



La revue des marchés publics



N° 3699 - Mercredi 6 septembre 2023

Quotidien de la Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics
et des Engagements Financiers du Burkina

MINISTRE DE L'ECONOMIE, DES FINANCES
ET DE LA PROSPECTIVE

**MARCHES
PUBLICS**

La célérité dans la transparence



392 Avenue Ho Chi Minh
01 B.P. 6444 Ouagadougou 01
Tél. 25 32 46 12 - Fax 25 31 20 25
Site web : www.dgcmef.gov.bf

Directeur de publication

Le Ministre de l'Economie, des Finances
et de la Prospective
Docteur Aboubakar NACANABO

Co-directeur de publication

Le Directeur Général du Contrôle
des Marchés Publics et
des Engagements Financiers
Alfred THIOMBIANO

Directeur de la rédaction

Abdoulaye OUATTARA
E-mail : arattaou68@gmail.com

**Conception graphique
et mise en page**

Xavier TAPSOBA
W. Martial GOUBA
Salamata OUEDRAOGO/COMPAORE
Bintou ILBOUDO
Frédéric Modeste Somwaoga OUEDRAOGO
Zoenabo SAWADOGO
Boinzenwendé Chantal KABORE/YERBANGA
Wend-Lasida Mahamoudou DIARRA

ISSN 0796 - 5923

Sommaire

*** Résultats de dépouillements : P. 3 à 9**

- Résultats provisoires des ministères, institutions
et maîtrises d'ouvrages déléguées P. 3 à 5
- Résultats provisoires des régions P. 6 à 9

*** Avis d'Appels d'offres des ministères, institutions
et maîtrises d'ouvrages déléguées P. 10 à 22**

- Marchés de fournitures et services courants P. 10 & 11
- Marchés de travaux P. 12 & 13
- Marchés de prestations intellectuelles P. 14 à 22

*** Avis d'Appels d'offres des régions : P. 23 à 34**

- Marchés de fournitures et services courants P. 23 & 24
- Marchés de travaux P. 25 à 27
- Marchés de prestations intellectuelles P. 28 à 34



**Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et
des Engagements Financiers**

<http://www.dgcmef.gov.bf>



RESULTATS PROVISOIRES DES MINISTERES, INSTITUTIONS ET MAITRISES D'OUVRAGES DELEGUEES

AGENCE NATIONAL DE PROMOTION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE COMMUNICATION

Demande de prix N° 2023-000013/MTDPCE/SG/ANPTIC/SG/PRM 17/08/2023 pour la fourniture et l'installation d'un pylône et abris technique télécom pour le compte du Projet d'Appui au Développement des tic (PADTIC). **Publication de l'avis** : Quotidiens N° 3668 du 22 aout 2023
Reference de convocation de la CAM : lettre n°2023-0000371/MTDPCE/SG/ANPTIC /SG/PRM du 28 aout 2023 ;
Date d'ouverture des plis : 31 aout 2023 ; **Nombre de plis reçus** : 01 **Financement** : Budget ANPTIC

Soumissionnaires	Montant lu		Montant corrigé en TTC	Observations
	HTVA	TTC		
Borne inférieure : -		Borne supérieure : -		
ALKAN BURKINA	-	88 002 619,38	88 002 619	Offre hors enveloppe

Attributaire : infructueux pour absence d'offres conformes dans la limite du budget disponible.

Résultats provisoires

CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE PEDIATRIQUE CHARLES DE GAULLE (CHUP-CDG)

Manifestation d'intérêt N°2023-01/MSHP/SG/CHUP-CDG/DG/DMP du 26 juillet 2023 pour la sélection d'un cabinet de consultants pour la réalisation et le déploiement d'un logiciel intégré de gestion hospitalière au profit du Centre Hospitalier Universitaire Pédiatrique Charles de Gaulle (CHUP-CDG) au profit du CHUP-CDG - Publication : Quotidien des Marchés Publics N°3671 du vendredi 28 juillet 2023
Date d'ouverture et d'examen des plis reçus : vendredi 11 août 2023 - Nombre de plis reçus : 07
Financement : budget CHUP-CDG, Gestion 2023
Référence de la lettre d'invitation de la CAM : N°2023-093/MSHP/SG/CHUP-CDG/DG/DMP du 23/08/2023

Nom du consultant/ Bureaux d'études	Nombre de références fournies	Nombre de références similaires fournies	Nombre de références similaires retenues	Rang	Observations
GROUPEMENT AFRIK LONNYA/AXEL	19	02	02	2 ^{ème}	Retenu
GISI SARL	07	01	01	3 ^{ème} ex	Retenu
SWITCH MAKER BURKINA	48	00	00	Non classé	Non retenu - Absence de contrat similaire dans le domaine de la réalisation et le déploiement de logiciel de gestion hospitalière ; - Juste une proposition de solution de la gestion hospitalière multi établissement de santé a été faite
GROUPEMENT YULCOM/POST-FACTUM	06	06	01	3 ^{ème} ex	Retenu Absence d'attestation de bonne fin d'exécution pour les contrats suivants : - Hôpital Saint Camille de Ouagadougou - Centre de Santé de Kirundo/Muramvya au Burundi - de 5 hôpitaux au Burundi dans le cadre du PAISS4-SNIS - de 4 hôpitaux au Burundi dans le cadre du projet RESICODI - de 3 hôpitaux au Burundi dans le cadre du PASS3
EXPERTISE IT	07	07	06	1 ^{er}	Retenu Absence d'attestation de bonne fin d'exécution pour le contrat de l'acquisition et maintenance du logiciel de gestion hospitalière au profit du centre de santé la providence
EVOLUCARE	00	00	00	Non classé	Non retenu - Absence de contrat similaire dans le domaine de la réalisation et le déploiement de logiciel de gestion hospitalière ; - Absence d'attestation de bonne fin d'exécution ; - Les partenaires de mise en œuvre ont juste été énumérés sans justificatifs à l'appui
CABINET BEST AFRICA (CBA) SARL	05	01	01	3 ^{ème} ex	Retenu
Conclusion	Les candidats CABINET BEST AFRICA (CBA) SARL, EXPERTISE IT, GROUPEMENT YULCOM/POST-FACTUM, GISI SARL, GROUPEMENT AFRIK LONNYA/AXEL sont retenus pour la suite de la procédure.				

Demande de prix N°2023-22/MSHP/SG/CHUP-CDG/DG/DMP du 04 août 2023 pour les travaux d'aménagement des salles, bâtiments et de la cour au profit du CHUP-CDG - Publication : Quotidien des Marchés Publics N°3685 du jeudi 17 août 2023
Date d'ouverture et d'examen des plis reçus : lundi 28 août 2023 - Nombre de plis reçus : 12. Financement : budget CHUP-CDG, Gestion 2023
Référence de la lettre d'invitation de la CAM : N°2023-092/MSHP/SG/CHUP-CDG/DG/DMP du 22/08/2023

Soumissionnaire	Montant lu (F CFA)	Montant corrigé (F CFA)	Rang	Observations
Lot 1 : travaux d'aménagement des salles et autres bâtiments au profit du CHUP-CDG				
ZIGARO INTERNATIONAL SARL	HT : TTC : 7 742 500	HT : 6 561 441 TTC : 7 742 500	5 ^{ème}	Conforme
K@TOUT SARL	HT : 6 323 470 TTC : 7 461 695	HT : 6 353 470 TTC : 7 497 095	1 ^{er}	Conforme Discordance entre le montant en lettre (un million quatre cent quatre-vingt mille (1 480 000) francs CFA) et le montant en chiffres (1 450 000) à l'item I.1 du bordereau de prix unitaires. Le montant en lettres prime ; d'où une variation de +0,47% du montant de l'offre financière lue.
GEC	HT : 6 465 800 TTC :	HT : 6 465 800 TTC : 7 629 644	3 ^{ème}	Conforme
DORIF TECHNOLOGIE SARL	HT : 7 203 390 TTC : 8 500 000	HT : 7 203 390 TTC : 8 500 000	6 ^{ème}	Conforme
GROUPE WOB-ZOUGOU SARL	HT : 6 507 750 TTC :	HT : 6 507 750 TTC : 7 679 145	4 ^{ème}	Conforme
MVI SARL	HT : 6 371 400 TTC :	HT : 6 371 400 TTC : 7 518 252	2 ^{ème}	Conforme
E.O.I.F	HT : 6 843 220 TTC :	HT : 10 841 800 TTC : 12 793 324	-	Non conforme - Erreur sur les montants totaux : item 4.3 ; 160 000F au lieu de 80 000F, item 7.1 ; 375 000F au lieu de 275 000F ; item 7.5 ; 4 000 000F au lieu de 100 000F d'où une variation du montant lu de +58, 43% ; - Devis quantitatif non signé
Attributaire	Lot 1 : K@TOUT SARL pour un montant de six millions trois cent cinquante-trois mille quatre cent soixante-dix (6 353 470) francs CFA HTVA et un montant de sept millions quatre cent quatre-vingt-dix-sept mille quatre-vingt-quinze (7 497 095) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de soixante (60) jours..			

Résultats provisoires

Soumissionnaire	Montant lu (F CFA)	Montant corrigé (F CFA)	Rang	Observations
Lot 2 : travaux d'aménagement (pavage) de la cour de l'hôpital				
YEMBI BURKINA	HT : 6 760 300 TTC : 7 997 154	HT : 6 760 300 TTC : 7 997 154	2 ^{ème}	Conforme
K@TOUT SARL	HT : 6 659 400 TTC : 7 858 092	HT : 6 659 400 TTC : 7 858 092	1 ^{er}	Conforme
DORIF TECHNOLOGIE SARL	HT : 7 063 000 TTC : 8 334 340	HT : 7 063 000 TTC : 8 334 340	4 ^{ème}	Conforme
SANYAGO	HT : 6 853 563 TTC :	HT : 7 027 563 TTC : 8 292 524	3 ^{ème}	Conforme Erreur de sommation des sous totaux : le sous total de la rubrique 2 relatif la cuisine : d'un montant de 174 000F n'a pas été pris en compte dans le total général d'où une variation du montant lu de +2, 54%
ZIGARO INTERNATIONAL SARL	HT : TTC : 6 885 743	HT : 5 835 375 TTC : 6 885 743	-	Non classé Offre financière anormalement basse : 7 010 654 ≤ X ≤ 9 485 002 F CFA TTC
ATTRIBUTAIRE	Lot 2 : K@TOUT SARL pour un montant de six millions six cent cinquante-neuf mille quatre cents (6 659 400) francs CFA HTVA et un montant de sept millions huit cent cinquante-huit mille quatre-vingt-douze (7 858 092) francs CFA TTC avec un délai d'exécution de soixante (60) jours.			

MINISTERE DES SPORTS, DE LA JEUNESSE ET DE L'EMPLOI

COMMUNIQUE

Le Directeur des Marchés Publics, Président de la Commission d'Attribution des Marchés du Ministère des Sports, de la Jeunesse et de l'Emploi (MSJE) porte à la connaissance des éventuels consultants à l'avis à manifestation d'intérêt pour l'élaboration d'un Mécanisme de Gestion des Plaintes (MGP) paru dans le Quotidien N° 3696 du vendredi 1er septembre 2023 que la date limite de dépôt des manifestations d'intérêt, initialement fixée au 15 septembre 2023 à 09 heures est reportée au 22 septembre 2023 à 09 heures.

Ce report se justifie par la nécessité de respecter le délai minimum de publication de l'avis exigé par la procédure applicable.

Le reste sans changement.

Wendsongda Elie ZONGO
Administrateur des services financiers

SOCIETE NATIONALE BURKINABE D'HYDROCARBURES

COMMUNIQUE D'ANNULATION

Le Directeur des Marchés Publics, Président de la Commission d'Attribution des Marchés de la Société Nationale Burkinabè d'Hydrocarbures (SONABHY), porte à la connaissance des soumissionnaires que, pour des raisons d'insuffisances techniques (omission des quantités), la procédure de la demande de prix N°2023-021/MDICAPME/SONABHY relative à l'aménagement du dépôt de la SONABHY à GOUNGHIN parue dans le quotidien N° 3693 du mardi 29 Août 2023 à la page 42 est annulée et sera lancée ultérieurement. Par conséquent, il informe les candidats ayant déjà acheté le dossier que leurs reçus restent valables pour la prochaine procédure et pour le même dossier. Dans le cas contraire, les frais de reçus de dossier pourront être remboursés par la SONABHY.

Le Directeur des Marchés Publics,

K. Socratès Yannick BASSOLE



RESULTATS PROVISOIRES

DES REGIONS

REGION DU CENTRE EST

MANIFESTATION D'INTERET N°2023-01/MSAHRNGF/RCES/DRSAHRNGF-CES POUR LA CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DES PRESTATAIRES/FOURNISSEURS/CONSULTANTS DE LA DPSAHRNGF DU KOULPELOGO.

DATE D'OUVERTURE DES PLIS : 17/08/2023. PUBLICATION DE L'AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET : QUOTIDIEN DE LA REVUE DES MARCHES PUBLICS N°3667 DU 24 JUILLET 2023.

REPERTOIRE DES SOUMISSIONNAIRES 2023 DE LA DPSAHRNGF DU KOULPELOGO PAR DOMAINE.

N°	NOM COMMERCIAL	N° IFU	N° RCCM	Representant legal	Adresse telefonique	Date de creation
LOT 01 / Acquisition de fournitures de Bureau						
01	BANGRE MULTI-SERVICES	00041496 U	BF TNK 2012 A 118	DRABO Alassane	71 24 17 60	28/08/2012
02	BOULGOU COMPUTER INSTITUTS	0009478 H	BF TNK 2001 A 309	BALIMA Kader	78 87 71 41	2001
03	Service Faso Rapide	00110210 X	BF TNK 2018 A 252	Hindou ZANGA	76 26 93 98	17/09/2018
04	ROMA TRADING SARL	00154058 U	BF OUA 2021 B 2620	OUEDRAOGO Timby Romaric Carlos	70 76 23 62	05/03/2021
05	NOUVELLE AGENCE SARL	00109927 G	BF OUA 2018 B 7331	NATAMA Amadou	66 29 04 88	06/09/2018
LOT 02/ Acquisition de produit pour informatique et péri-informatique						
01	BANGRE MULTI-SERVICES (B.M.S)	00041496 U	BF TNK 2012 A 118	DRABO Alassane	71 24 17 60	28/08/2012
02	BOULGOU COMPUTER INSTITUTS	0009478 H	BF TNK 2001 A 309	BALIMA Kader	78 87 71 41	2001
03	Service Faso Rapide	00110210 X	BF TNK 2018 A 252	Hindou ZANGA	76 26 93 98	17/09/2018
04	ROMA TRADING SARL	00154058 U	BF OUA 2021B 2620	OUEDRAOGO Timby Romaric Carlos	70 76 23 62	05/03/2021
05	NOUVELLE AGENCE SARL	00109927 G	BF OUA 2018 B 7331	NATAMA Amadou	66 29 04 88	06/09/2018
LOT 03/ Entretien de Véhicules à deux (02) roues						
01	ROMA TRADING SARL	00154058 U	BF OUA 2021B 2620	OUEDRAOGO Timby Romaric Carlos	70 76 23 62	05/03/2021
02	BANGRE MULTI SERVICE (B.M.S)	00041496 U	BF TNK 2012 A 118	DRABO Alassane	70 42 60 49	28/08/2012
03	Service Faso Rapide	00110210 X	BF TNK 2018 A 252	Hindou ZANGA	76 26 93 98	17/09/2018
04	NOUVELLE AGENCE SARL	00109927 G	BF OUA 2018 B 7331	NATAMA Amadou	66 29 04 88	06/09/2018
LOT 04/ Entretien pour Informatique et Péri-informatiques Réfection circuit électrique						
01	BANGRE MULTI-SERVICES	00041496 U	BF TNK 2012 A 118	DRABO Alassane	71 24 17 60	28/08/2012
02	BOULGOU COMPUTER INSTITUTS	0009478 H	BF TNK 2001 A 309	BALIMA Kader	78 87 71 41	2001
03	ROMA TRADING SARL	00154058 U	BF OUA 2021B 2620	OUEDRAOGO Timby Romaric Carlos	70 76 23 62	05/03/2021
04	NOUVELLE AGENCE SARL	00109927 G	BF OUA 2018 B 7331	NATAMA Amadou	66 29 04 88	06/09/2018
LOT 05/ Réfection circuit électrique						
01	BANGRE MULTI-SERVICES	00041496 U	BF TNK 2012 A 118	DRABO Alassane	71 24 17 60	28/08/2012
02	BOULGOU COMPUTER INSTITUTS	0009478 H	BF TNK 2001 A 309	BALIMA Kader	78 87 71 41	2001
03	ROMA TRADING SARL	00154058 U	BF OUA 2021B 2620	OUEDRAOGO Timby Romaric Carlos	70 76 23 62	05/03/2021
04	NOUVELLE AGENCE SARL	00109927 G	BF OUA 2018 B 7331	NATAMA Amadou	66 29 04 88	06/09/2018
LOT 06/ Pause-café et Pause Déjeuné						
01	BANGRE MULTI SERVICE (B.M.S)	00041496 U	BF TNK 2012 A 118	DRABO Alassane	70 42 60 49	28/08/2012
02	ROMA TRADING SARL	00154058 U	BF OUA 2021B 2620	OUEDRAOGO Timby Romaric Carlos	70 76 23 62	05/03/2021
03	NOUVELLE AGENCE SARL	00109927 G	BF OUA 2018 B 7331	NATAMA Amadou	66 29 04 88	06/09/2018
04	Service Faso Rapide	00110210 X	BF TNK 2018 A 252	Hindou ZANGA	76 26 93 98	17/09/2018

Résultats provisoires

REGION DE LA BOUCLE DU MOUHOUN

DEMANDE DE PRIX : 2023-14/RBMH/CR/SG/PRM POUR LES TRAVAUX DE REHABILITATION DE BATIMENTS AU PROFIT DU CONSEIL REGIONAL DE LA BOUCLE DU MOUHOUN -Revue des marchés publics N° 3680 du jeudi 10 août 2023.
Convocation de la CAM N°2023-036/RBMH/CR/SG à 2023-039/RBMH/CR/SG du 11 août 2023. Date d'ouverture des plis : 15 AOÛT 2023 ;
Nombre de plis reçus : LOT1 :04 ; LOT2 :06 ; LOT3 : 08. Financement : BUDGET / CONSEIL REGIONAL (FONDS MINIER), Gestion 2023

Lot1 : Réhabilitation de l'hôtel espérance et de la résidence du PDSR

Calcul de l'offre anormalement bas et de l'offre anormalement élevé
M=18 043 898 ; 0.85M=0.85x18 043 898 =15 337 314 et 1.15M=1.15x18 043 898 =20 750 483

L'offre anormalement bas est de 15 337 314 F CFA TTC et l'offre anormalement élevé est de 20 750 483 F CFA TTC

Soumissionnaire	Montant FCFA LU		Montant FCFA MC		Observations
	HTVA	TTC	HTVA	TTC	
Société Polyvalente du BURKINA (SOPOLYB)	15 723 230				Conforme
ALYA BATIMENT ET COMMERCE		15 577 411		15 402 960	Conforme. Erreur sur l'Item 2.3 montant en lettre 8 000 et montant en chiffres 9 000. Incidence -1 000FCFA soit un total de -147 840 FCFA. Total Général 15 402 960 FCFA
Faso Conseils Réalisation et Développement SARL (F.C.R.D)	12 880 190				Non Conforme : Offre anormalement basse car le montant minimum est de 15 337 314 CFA TTC
GROUPE TIHAN SARL	13 772 490	16 251 538			Conforme

Attributaires : ALYA BATIMENT ET COMMERCE pour un montant TTC quinze millions quatre cent deux mille neuf cent soixante (15 402 960) F CFA avec un délai d'exécution de deux (02) mois.

Lot2 : Réhabilitation de la salle polyvalente

Calcul de l'offre anormalement bas et de l'offre anormalement élevé
M=24 489 059 ; 0.85M=0.85x24 489 059 =20 515 700 et 1.15M=1.15x26 321 283 =28 162 418

L'offre anormalement bas est de 20 515 700 F CFA TTC et l'offre anormalement élevé est de 28 162 418 F CFA TTC

Soumissionnaire	Montant FCFA LU		Montant FCFA MC		Observations
	HTVA	TTC	HTVA	TTC	
Société Polyvalente du BURKINA (SOPOLYB)	19 794 290		19 733 290		Conforme. Erreur sur l'Item 1.1 montant en lettres 200 000 FCFA et en chiffres 250 000 FCFA sur le bordereau des prix. Incidence - 50 000FCFA ; Item IV.1 montant en lettre 22 000 montant en chiffres 22 500 Incidence -500. Incidence total -61 000
Faso Conseils Réalisation et Développement SARL (F.C.R.D)	19 000 000				Conforme
Entreprise New Building (E.N.B)	19 701 495		19 751 645		Conforme. Erreur sur l'Item 1.5 : montant en lettres 500 000 et en chiffres 300 000. Incidence +200 000. Item I.6 Montant en lettres 150 et le montant en chiffres 150 000. Incidence - 149 850 Total général 19 751 645 HTVA au lieu de 19 701 495 HTVA
Entreprise Zodo	19 768 250	23 326 535			Conforme
GROUPE TIHAN SARL	23 302 650	27 497 127			Conforme
GROUPE AGET		31 184 332			Conforme

Attributaires : Faso Conseils Réalisation et Développement SARL (F.C.R.D) pour un montant HTVA dix-neuf millions (19 000 000) F CFA avec un délai d'exécution de deux (02) mois.

Lot3 : Réhabilitation de la salle de spectacles

Calcul de l'offre anormalement bas et de l'offre anormalement élevé
M=24 660 446 ; 0.85M=0.85x24 660 446 =20 961 379 et 1.15M=1.15x24 660 446 =28 359 513

L'offre anormalement bas est de 20 961 379 F CFA TTC et l'offre anormalement élevé est de 28 359 513 F CFA TTC

Soumissionnaire	Montant FCFA LU		Montant FCFA MC		Observations
	HTVA	TTC	HTVA	TTC	
Société Polyvalente du BURKINA (SOPOLYB)	19 811 800				Non Conforme : Contradiction sur le diplôme de l'électricien (diplôme d'ingénieur en génie civil option électricité)
News Expertise African Building (N.E.A.B)	20 459 470				Conforme
Africa Multi Services	18 715 760				Conforme
ALYA BATIMENT ET COMMERCE		22 402 536		22 509 220	Conforme. Item VII.2 montants en lettres 1 200 et le montant en chiffres 1500. Incidence -300 (546 390) en tout. Erreur de sommation des sous totaux du C : toilettes extérieurs 5 698 800 au lieu de 5 062 000. Total Général 19 075 610 HTVA et 22 509 220 TTC
TOUDA-SOMDE SERVICE	18 568 815		19 078 815		Conforme. Item VI.4 le prix total omis. Incidence +10 000 Item VI.5 le prix total n'a pas été calculé dans le devis. Incidence +500 000 Total général 19 078 815 au lieu de 18 568 815
Entreprise Zodo	20 043 690	23 651 554	20 618 690	24 330 054	Conforme. Erreur de sommation total général 20 618 690 HTVA au lieu de 20 043 690 HTVA
GROUPE TIHAN SARL	21 256 705	25 082 912			Conforme
Nour Salim BTP	19 110 000		19 107 000		Conforme. Item IV.3 erreurs de sommation prix total 136 800 au lieu de 139 200. Incidence -2 400

Attributaires : Africa Multi Services pour un montant HTVA de dix-huit millions sept cent quinze mille sept cent soixante (18 715 760) F CFA avec un délai d'exécution de deux (02) mois.

Résultats provisoires

REGION DU CENTRE-OUEST

Manifestations d'intérêt n°2023-001/MSAHRNGF/RCOS/DR/DP-SSL du 29 juin 2023 et n°2023-002/MSAHRNGF/RCOS/DR/DP-SSL du 10 août 2023 relatives au recrutement de prestataires en vue de demandes cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Provinciale de la Solidarité, de l'Action Humanitaire, de la Réconciliation Nationale, du Genre et de la Famille de la Sissili
Référence de la publication des avis : quotidien des marchés publics N°3650 du jeudi 29 juin 2023 et N°3680 du jeudi 10 août 2023
Date limite de dépôt des plis : 13 juillet 2023 et 15 août 2023. Date de délibération : 13 juillet 2023 et 16 août 2023
Nombre de soumissionnaires : 21

N°	Nom commercial	N° IFU	N°RCCM	Représentant légal	Adresse	Date de création
LOT 1 : Acquisition de fournitures de bureau et produits d'entretien						
01	Librairie-Secrétariat World Vision Tech	00063744S	BF LEO 2014-A016	BENAO Abdoulazizi	76 49 61 97 79 91 00 26	2004
02	A_CO_R	00003046G	BF-OUA-01-2001-A10-02264	BOUDA K. Jérémie	70 20 63 05	2001
03	GPS BURKINA Sarl	000088787Y	BF KPL-2022-M-013	BAKOUAN Lambert	70 27 34 87 78 14 14 41	2013
LOT 2 : Entretien et maintenance de véhicules à deux roues						
01	GARAGE NIKIEMA & FRERES	00114279W	BFLEO 2018-A00123	NIKIEMA Inoussa	79 76 76 60 74 44 62 83	2017
02	GARAGE DOCTEUR MOTO	00068882B	BF-LEO2015-A030	YAMEOGO Abdou Gafarou	70 34 03 32	2015
03	JERME SERVICES	00173732M	BF LEO 2022 A 00008	KIEMDE Ruth	76 61 67 01 68 94 42 41	2022
LOT 3 : Entretien et maintenance de tout matériels et mobilier de bureau						
01	ENTREPRISE WEND-PANGA	00012066L	BF-KDG 2007 A 092	RAMDE Pierre	76 00 07 73	2007
02	Compagnie Baraka Merveilles(CBM)	00115498W	BFLEO02018M002	KABORE Josué	76 59 35 69 70 29 03 92	2014
03	ENTREPRISE JOE	00142245M	BF OUA2020 A 7716	KOLOGO Djeneba	70 68 81 98 78 83 01 93	2020
LOT 4 : Acquisition de produits informatiques et péri-informatiques						
01	Global Génie Electrique	00138085R	BFOUA2020A490	Abdoul Ganiou DAKOURE	72 15 51 59 76 04 79 27	2015
02	Librairie-Secrétariat World Vision Tech	00063744S	BF LEO 2014-A016	BENAO Abdoulazizi	76 49 61 97 79 91 00 26	2004
03	NOVA SERVICES BURKINA	00086890F	BF KDG 2021M403	ZIBA Ali	75 33 54 41 73 40 48 55	2021
LOT 5 : Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques						
01	GPS BURKINA Sarl	000088787Y	BF KPL-2022-M-013	BAKOUAN Lambert	70 27 34 87 78 14 14 41	2013
02	ENTREPRISE JOE	00142245M	BF OUA 2020 A 7716	KOLOGO Djeneba	70 68 81 98 78 83 01 93	2020
03	BLESSING BUSINESS CENTER (BBC)	00087698Z	BFLEO2017A21	BENAO Paul	78 30 94 06 76 11 21 09	2017
LOT 6 : Prestation de nettoyage						
01	ENTREPRISE WEND-PANGA	00012066L	BF-KDG 2007 A 092	RAMDE Pierre	76 00 07 73	2007
02	YIKORE INTERNATIONAL	00184531H	BF KDG2022B302	BAKOUAN Lambert	71 57 01 76 70 10 50 02	2022
03	JM SERVICE	00166291E	BFOUA2021A10648	KOLOSNORE Lucienne	67 14 14 41	2021
LOT 7 : prestation de restauration						
01	MAQUI-RESTO CHEZ MADAME NEBIE AU SECTEUR N°03/LEO	00061784P	BF LEO 2014-A105	YOGO Assèta	76 41 06 44	2014
02	YIDOU SERVICE	00159964Z	BF-OUA-01-2021-B12-06623 (Ancien RCCM : BF OUA 2021 B 6623)	ZERBO Awa	70 27 34 87	2021
03	RESTAURANT YAGO ET SOEUR	00102357Y	BF-LEO 2017-A118	YAGO Latifatou	78 98 73 21	2017

Résultats provisoires

REGION DE L'EST

DIRECTION REGIONALE DE LA CULTURE, DES ARTS ET DU TOURISME DE L'EST

FICHE DE SYNTHESE DE LA BASE DE DONNEES DES FOURNISSEURS/PRESTATAIRE AU TITRE DE L'ANNEE 2023.

REFERENCE DE LA PUBLICATION DE L'AVIS : Quotidien N°3685 du jeudi 17 Août 2023

NOMBRE DE LOT : SIX (06) -Date d'ouverture des plis : 25 août 2023-Date de délibération : 28 août 2023

LISTE DES FOURNISSEURS/PRESTATAIRES RETENUS

N° d'ordre	Soumissionnaire	N°IFU	Observations
Lot 1 : Acquisition de fournitures de bureau			
1	ZAMA NEGOCE SERVICES	00156889P	Retenue
2	ERNO SERVICES	00174083F	Retenue
3	Sela Multi-Services	00096350T	Retenue
4	RONA LOGISTIC	00151587X	Retenue
5	GROUPE MAJOR SARL	00134985C	Retenue
6	DATA CENTER	00112583C	Retenue
7	ENTREPRISE MULTI-VISION POUR LE DEVELOPPEMENT	00174589F	Retenue
Lot 2 : Acquisition de Matériels et Fournitures Spécifiques			
1	ENTREPRISE MULTI-VISION POUR LE DEVELOPPEMENT	00174589F	Retenue
2	AGRO-TECH EQUIPEMENT	00132108F	Retenue
3	WORLD SERVICE EXPRESS	00131748U	Retenue
4	RONA LOGISTIC	00151587X	Retenue
5	Sela Multi-Services	00096350T	Retenue
6	ERNO SERVICES	00174083F	Retenue
Lot 3 : Entretien et maintenance de matériel informatique et péri-informatiques			
1	SENTINELLE INFORMATIQUE	00063469D	Retenue
2	GROUPE MAJOR SARL	00134985C	Retenue
3	RONA LOGISTIC	00151587X	Retenue
4	BOLY COPY SERVIICE	00020837Z	Retenue
5	GROUPE SAMA BURKINA	00075065R	Retenue
Lot 4 : Entretien de véhicule à quatre roues			
1	UNIVERS BASBTALE SARL	00195483P	Retenue
2	GARAGE AUTO ESPOIR DE L'EST	00076379F	Retenue
3	GROUPE SAMA BURKINA	00015862W	Retenue
Lot 5 : Entretien de véhicule à deux roues			
1	OKS MULTI. SERVICES	00175598R	Retenue
2	UNIVERS BASBTALE SARL	00195483P	Retenue
3	GARAGE ESPOIR DE L'EST	00076379F	Retenue
Lot 6 : Prestation de services de restauration (pause-café/ déjeuner)			
1	RESTAURANT TEGAWENDE SERVICE	00059531Y	Retenue
2	RESTAURANT AT TAWFIQ	00154885T	Retenue
3	RESTAURANT LA COLOMBE	00011187P	Retenue
RESULTATS PROVISOIRES			
Lot 1 : Acquisition de fournitures de bureau			
1	ZAMA NEGOCE SERVICES	00156889P	Retenue
2	ERNO SERVICES	00174083F	Retenue
3	Sela Multi-Services	00096350T	Retenue
4	RONA LOGISTIC	00151587X	Retenue
5	GROUPE MAJOR SARL	00134985C	Retenue
6	DATA CENTER	00112583C	Retenue
7	ENTREPRISE MULTI-VISION POUR LE DEVELOPPEMENT	00174589F	Retenue
Lot 2 : Acquisition de Matériels et Fournitures Spécifiques			
1	ENTREPRISE MULTI-VISION POUR LE DEVELOPPEMENT	00174589F	Retenue
2	AGRO-TECH EQUIPEMENT	00132108F	Retenue
3	WORLD SERVICE EXPRESS	00131748U	Retenue
4	RONA LOGISTIC	00151587X	Retenue
5	Sela Multi-Services	00096350T	Retenue
6	ERNO SERVICES	00174083F	Retenue
Lot 3 : Entretien et maintenance de matériel informatique et péri-informatiques			
1	SENTINELLE INFORMATIQUE	00063469D	Retenue
2	GROUPE MAJOR SARL	00134985C	Retenue
3	RONA LOGISTIC	00151587X	Retenue
4	BOLY COPY SERVIICE	00020837Z	Retenue
5	GROUPE SAMA BURKINA	00075065R	Retenue
Lot 4 : Entretien de véhicule à quatre roues			
1	UNIVERS BASBTALE SARL	00195483P	Retenue
2	GARAGE AUTO ESPOIR DE L'EST	00076379F	Retenue
3	GROUPE SAMA BURKINA	00015862W	Retenue
Lot 5 : Entretien de véhicule à deux roues			
1	OKS MULTI. SERVICES	00175598R	Retenue
2	UNIVERS BASBTALE SARL	00195483P	Retenue
3	GARAGE ESPOIR DE L'EST	00076379F	Retenue
Lot 6 : Prestation de services de restauration (pause-café/ déjeuner)			
1	RESTAURANT TEGAWENDE SERVICE	00059531Y	Retenue
2	RESTAURANT AT TAWFIQ	00154885T	Retenue
3	RESTAURANT LA COLOMBE	00011187P	Retenue



APPELS D'OFFRES

DES MINISTRES ET INSTITUTIONS

MAITRISES D'OUVRAGES DELEGUEES

- * **Marchés de Fournitures et Services courants** **P. 10 & 11**
- * **Marchés de Travaux Intellectuelles** **P. 13 & 145***
- * **Marchés de Prestations** **P. 17 à 22**

Fournitures et Services courants

CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE

Entretien et support techniques des équipements de télécommunication de la CNSS

Avis de demande de prix
N° :2023/024/CNSS/DSI/SM
Financement : Fonds Propres

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2023, de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale.

1. La Caisse Nationale de Sécurité Sociale dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet l'entretien et support techniques des équipements de télécommunication de la CNSS tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les services se décomposent en lot unique.

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.

3. Le délai d'exécution est de un an renouvelable.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux du service des marchés, sis au 2ème étage de l'immeuble du siège, place de la nation

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au service des marchés et moyennant paiement d'un montant non remboursable de cinquante mille (50 000) francs CFA. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de un million huit cent mille (1 800 000) francs CFA devront parvenir ou être remises au secrétariat particulier de Monsieur le Directeur général de la CNSS à Ouagadougou, au 6ème étage de l'immeuble du siège sis Place de la nation, avant le **11/09/2023, à 09 heures**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.
Montant prévisionnel : 60 000 000 FCFA

Président de la Commission d'attribution des marchés

Mohomed OUEDRAOGO

CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE

Réhabilitation de l'antenne VSAT, de mise en service d'équipements télécomet Support internet

Avis de demande de prix
N° :2023/027/CNSS/DSI/SM
Financement : Fonds Propres

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2023, de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale.

1. La Caisse Nationale de Sécurité Sociale dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet l'extension de la couverture Wifi à la DRO tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés de l'agrément technique domaine 5 en informatique, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les services se décomposent en lot unique.

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.

3. Le délai d'exécution est de un an renouvelable.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux du service des marchés, sis au 2ème étage de l'immeuble du siège, place de la nation

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au service des marchés et moyennant paiement d'un montant non remboursable de cent mille (100 000) francs CFA. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un (01) original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de cinq millions (5 000 000) francs CFA devront parvenir ou être remises au secrétariat particulier de Monsieur le Directeur général de la CNSS à Ouagadougou, au 6ème étage de l'immeuble du siège sis Place de la nation, avant **le 12/09/2023, à 09 heures**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

Montant prévisionnel : 168 000 000 FCFA TTC

Président de la Commission d'attribution des marchés

Mohomed OUEDRAOGO

CAISSE NATIONALE DE SECURITE SOCIALE

Extension de la couverture Wifi à la DRO

Avis de demande de prix
N° :2023/026/CNSS/DSI/SM
Financement : Fonds Propres

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2023, de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale.

1. La Caisse Nationale de Sécurité Sociale dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet l'extension de la couverture Wifi à la DRO tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés de l'agrément technique domaine 5 en informatique, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les services se décomposent en lot unique.

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.

3. Le délai d'exécution est de un an renouvelable.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux du service des marchés, sis au 2ème étage de l'immeuble du siège, place de la nation

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au service des marchés et moyennant paiement d'un montant non remboursable de cent mille (100 000) francs CFA. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un (01) original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre millions (4 000 000) francs CFA devront parvenir ou être remises au secrétariat particulier de Monsieur le Directeur général de la CNSS à Ouagadougou, au 6ème étage de l'immeuble du siège sis Place de la nation, avant **le 13/09/2023, à 09 heures**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

Montant prévisionnel : 135 000 000 FCFA TTC

Président de la Commission d'attribution des marchés

Mohomed OUEDRAOGO

TRAVAUX D'ACHEVEMENT DU BLOC ADMINISTRATIF (R+1) DE L'INHEI

Avis de demande de prix
N° :2023-001/MAECRBE/SG/INHEI/DG/PRM
Financement : INHEI

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2023, de l'INHEI.

1. L'INHEI lance une demande de prix ayant pour objet la réalisation des travaux tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix. Les travaux seront financés sur les ressources indiquées dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés d'agrément technique de type B2 minimum pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les travaux se décomposent en lot unique répartis comme suit [sans objet].

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : 60 jours.

Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix à l'INHEI au 1er étage Bâtiment pédagogique dans le bureau de la Personne Responsable des Marché tel : 70 08 07 27/79 87 57 11 75 et prendre connaissance des documents de demande de prix à l'adresse mentionnée ci-après INHEI Loumbila route de l'ENEP tous les jours ouvrables de 09h à 15h30.

4. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au 1er étage dans le bureau de la Personne Responsable des Marché tel : 70 08 07 27/79 87 57 11 à partir du 7 septembre 2023.

5. et moyennant paiement d'un montant non remboursable de soixante-quinze mille (75 000) francs CFA à l'Agence Comptable. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un (01) original et deux (02) copies), conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant d'un million sept cent mille francs (1 700 000) devront parvenir ou être remises à l'adresse au 1er étage Bâtiment pédagogique auprès de la Personne Responsable des Marchés à Loumbila au plus tard **le 11 septembre 2023, de 9 H 00 mn.** L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

NB : Budget Prévisionnel est de cinquante-huit millions cinq cent mille six cent cinquante (58 500 650) FCFA

Personne Responsable des Marchés

LINGANI Karin

Travaux de réalisation de quatre (04) jardins nutritifs au profit du Projet d'Aménagement et de Valorisation de la plaine de la Léraba

Avis de demande de prix
N°2023__028t__ /MARAHA/SG/DMP
Financement : 100% FIDA

1. Cet avis de demande de prix fait suite à l'Avis général de Passation de Marchés pour la mise en œuvre du Projet d'Aménagement et de Valorisation de la plaine de la Léraba (PAVAL). Le Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques (MARAHA) a obtenu au titre de son budget Exercice 2023 des fonds du Fonds International de Développement Agricole (FIDA) ; afin de financer le Projet d'Aménagement et de Valorisation de la Plaine de la Léraba (PAVAL), et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché.
2. Le Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques (MARAHA) sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications pour les travaux de réalisation de quatre (04) jardins nutritifs au profit du projet d'aménagement et de valorisation de la plaine de la Léraba (PAVAL).
3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales disposant d'un agrément technique de type U2 minimum pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les travaux sont constitués en lot unique : Travaux de réalisation de quatre (04) jardins nutritifs au profit du Projet d'Aménagement et de Valorisation de la plaine de la Léraba (PAVAL).
4. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : trois (03) mois calendaires ;
5. Le montant prévisionnel est de : quarante millions (40 000 000) FCFA HTHD ;
6. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Direction des Marchés Publics (DMP : 25-49 99 00 à 09) sis à Ouaga 2000 ; aux heures suivantes de 8 H à 16 H.
7. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Direction des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques (MARAHA) sis à Ouaga 2000, 03 BP 7010 Ouagadougou 03, Tél. : (00226) 25-49 99 00 à 09, poste 4019 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de cinquante mille (50 000) F CFA auprès du régisseur de la Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et des Engagements Financiers (DGCMEF), 01 BP.7012 Ouagadougou – Burkina Faso.
8. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant d'un million (1 000 000)F CFA, devront parvenir ou être remises au Secrétariat de la Direction des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques (MARAHA) sis à Ouaga 2000 ; 03 BP 7010 Ouagadougou 03, Burkina Faso Tél : (226) 25 49 99 00/Poste 4019, au Rez de Chaussée, avant **le 11/09/2023, à 09 heures**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, le Directeur des marchés publics ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.
9. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

Le Directeur des Marchés Publics
Président de la CAM

Wendata Raoul KABORE
Chevalier de l'ordre du Mérite de l'Economie et des Finances

Actualisation du répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2023

**AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET
N°2023-02/CENOU/DG/PRM**

1- Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés (PPM), exercice 2023, le Centre national des œuvres universitaires (CENOU) lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de l'actualisation de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2023. L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Prestataires/ Fournisseurs/ Consultants que le CENOU pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes pour la réalisation de travaux, la fourniture des biens et services et la réalisation de services de prestations intellectuelles.

2- Peuvent soumissionner les personnes ou les entreprises spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

- Acquisition de produits d'entretien et de nettoyage
- Acquisition de bons et de dépliants
- Acquisition de fournitures de bureau
- Visite médicale annuelle des travailleurs
- Acquisition de consommables informatiques
- Acquisition de matériel sportif
- Réalisation et installation d'enseigne lumineuse et de panneaux
- Acquisition de pneus et batteries
- Acquisition d'imprimés spécifiques
- Entretien et assistance à l'exploitation de logiciel
- Entretien et nettoyage de locaux
- Construction et réfection de bâtiments
- Réfection de toilettes
- suivi-contrôle de travaux

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3- Les Candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Avis à manifestation d'intérêt en vue de l'actualisation du répertoire des fournisseurs et prestataires du CENOU » en précisant le domaine concerné. Elles devront comporter les informations et les pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- le domaine principal de soumission ;
- une lettre de manifestation d'intérêt ;
- la description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- une copie de l'extrait du registre du commerce et du crédit mobilier pour les personnes morales ;
- une copie du certificat d'immatriculation d'identifiant financier unique (IFU) ;
- une copie de l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

4- Les entreprises ayant déjà déposé des offres de services auprès du CENOU sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et les pièces requises.

5- Pour toute demande de renseignements complémentaires, les éventuels soumissionnaires sont priés de s'adresser à la Personne responsable des marchés du CENOU sise à la Direction générale du CENOU à Kossodo à Ouagadougou, 01 BP 1926 Ouagadougou 01, Tél : 71 85 39 20.

6- Les manifestations d'intérêt devront être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard **le 11/09/2023 à 09h00 (TU)**.

7- Le CENOU se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Président de la Commission d'attribution des marchés

Yabré Charles DARANKOUM

Conduite d'une étude pour la définition de l'organisation institutionnelle et de la gestion du système hydro-agricole sur la plaine de la Léraba dans le cadre du Projet d'Aménagement et de Valorisation de la Plaine de la Léraba

Avis à manifestation d'intérêt

n°2023-034M/MARAH/SG/DMP du 25 août 2023 Secteur : Agriculture-sécurité alimentaire

N° d'Identification du Projet : P-BF-A00-012

Référence de l'accord de financement : Don FAD N° : 2100015540167.

Le Gouvernement du Burkina Faso a obtenu du Groupe de la Banque africaine de développement, un Don FAD au titre du Projet d'Aménagement et de Valorisation de la plaine de la Léraba (PAVAL) et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce Don pour financer le contrat de services de consultant pour la conduite d'une étude pour la définition de l'organisation institutionnelle et de la gestion du système hydro-agricole sur la plaine de la Léraba.

L'objectif global est de définir, au moyen d'un diagnostic institutionnel et organisationnel portant sur l'organisation existante sur la plaine de la Léraba, l'organisation institutionnelle et organisationnelle à mettre en route ou à renforcer sur la plaine pour assurer la coordination de la gestion des infrastructures et offrir des prestations de services sur les aspects d'entretien et de maintenance en portant une attention particulière sur la promotion de la gestion participative de l'irrigation (GPI) sur la plaine aménagée de la Léraba.

De façon spécifique, il s'agira de :

- Au niveau du système hydro-agricole dans son ensemble et sur les modes de gestion actuels des différentes unités de gestion, à savoir le bassin versant, le barrage, le périmètre irrigué dans ses composantes « irrigation » et « drainage », il s'agira de :
 - 1) Faire une description du fonctionnement de l'organisation en place au niveau de chaque unité de gestion qui compose le système (bassin versant, barrage, périmètre irrigué dans ses composantes irrigation et drainage) et des articulations entre elles et avec les services et agences étatiques à savoir l'Agence de l'eau des Cascades, les services techniques de l'état compétents ;
 - 2) Evaluer et analyser les forces et les faiblesses des organisations existantes pour la gestion des unités du système HA au moyen d'une méthode d'analyse appropriée (par ex. méthode SWOT ou autres) ;
 - 3) Faire des recommandations portant sur l'amélioration du fonctionnement des unités de gestion existante dans la durabilité en portant une attention particulière sur les synergies, la définition des compétences et les modalités de financement des missions et attributions en matière de réhabilitation, maintenance des ouvrages et unités concernées à savoir le bassin versant, le barrage, le périmètre irrigué dans sa composante drainage /digue protection.
- Au niveau du périmètre irrigué dans ses composantes « irrigation » et « drainage » dans sa composante et en portant une attention particulière sur (i) les modes de gestion, (ii) le mode de gouvernance et (iii) le mode de financement, il s'agira de :
 - 4) décrire le fonctionnement des organisations existantes sur la plaine aménagée (Comité d'irrigants, coopératives agricoles, Union des coopératives agricoles, ...), les articulations entre elles ainsi que celles existantes avec les autres institutions existantes à savoir les services d'appui conseils agricoles, l'UGP/PAVAL, la Chambre d'agriculture des cascades à travers ses démembrements au niveau local et toute autre structure pertinente identifiée ;
 - 5) Evaluer et analyser les modes de gestion actuelles du périmètre irrigation dans toutes ses composantes par les organisations existantes (comité d'irrigants, coopératives agricoles, etc.) en portant une attention particulière sur les aspects de gestion des tours d'eau, de participation aux travaux entretien, d'application des sanctions liées aux cas d'impayés des redevance, d'incivisme, de détérioration (telles que définis dans le cahier spécifique des charges de la plaine aménagée) ;
 - 6) Evaluer et analyser les besoins de création d'une structure par l'Etat pour la gestion du périmètre irrigué de la plaine de la Léraba en portant une attention particulière sur les besoins relatifs à une gestion participative de l'irrigation sur la plaine ;
 - 7) Faire des recommandations pertinentes sur la gestion, la gouvernance et le financement en portant une attention particulière sur les aspects de participation, de représentativité, de mobilisation des ressources financière assortie de propositions de scénarii sur la forme d'organisation à implémenter sur la plaine aménagée de la Léraba ;
Les différents scénarii proposés doivent permettre au Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques d'évaluer et de retenir une organisation institutionnelle adaptée au contexte de la plaine aménagée de la Léraba, en tenant compte des expériences antérieures vécues sur d'autres plaines ou aménagements d'envergure similaires existant au Burkina Faso.
 - 8) Proposer un plan d'actions assortie d'une feuille de route relative à la création et à l'opérationnalisation d'une organisation (agence d'irrigation, Société au format de pôle de croissance, Autorité de mise en valeur ou toute autre structure assimilée jugée pertinente), y compris les dispositions d'ordre administratif, institutionnel, financier, humain et matériel, etc. à observer et les mesures de renforcement des capacités, le tout assorti d'un budget de mise en œuvre.

Quatre (04) livrables sont attendus de la prestation du Consultant:

1. **Note de cadrage** : La note de cadrage indiquera la méthodologie qui devra être validée par le comité de suivi de l'étude créé par le promoteur (MARAH) et présidé par le Secrétaire Général dudit Ministère, et la compréhension de la mission par le Consultant. Elle comportera un chronogramme détaillé de réalisation de la mission, incluant les discussions et enquêtes prévues avec les communautés concernées par les aménagements, les rencontres avec les partenaires et institutions clefs nécessaires au bon déroulement de la mission ; la note de cadrage devra être fourni au projet au plus tard 15 jours ouvrables à compter de l'ordre de service de démarrage de la mission ;

- Rapport de diagnostic et d'analyse des Scenarii proposés** avec leurs avantages, inconvénients, forces et faiblesses permettant, au bout du compte, d'opérer un choix judicieux du scénario de gestion du périmètre à même d'apporter une amélioration dans son fonctionnement dans la durabilité ; ce rapport de diagnostic devra être fourni au plus tard 60 jours ouvrables à compter de l'ordre de service ;
- Rapport d'atelier** : élaboré en vue d'approfondir la compréhension de l'avant-projet et recueillir autant que possible les observations des participant(e)s dans l'optique de définir une organisation institutionnelle et de gestion adaptée du système hydro-agricole sur la plaine. Ce rapport devra être fourni dans les délais de 15 jours ouvrables après la tenue de l'atelier qui devra se tenir dans les 15 jours ouvrables après le dépôt du rapport de diagnostic. De manière spécifique, il s'agira pour le Consultant de présenter le draft de l'étude réalisée devant une assistance multidisciplinaire habileté et de recueillir les observations pertinentes sur le choix opéré afin de consolider le rapport final. En tout état de cause, cet atelier doit aboutir à un choix qui engage l'Etat ;
- Rapport final de l'étude** : prenant en compte les recommandations et contributions du rapport d'atelier, celui de la mise en œuvre se focalisera sur le meilleur scénario retenu en expliquant de manière détaillée les modes de gestion, de gouvernance et de financement des différentes composantes du système hydro-agricole dans son ensemble et du périmètre irrigué en particulier à fournir 30 jours après la date de transmission du rapport de l'atelier. En addition, un plan d'action et une feuille de route associée y sont proposés avec des objectifs, les activités à mener, l'implication des acteurs, la stratégie/période d'exécution desdites activités, et les critères de réussite.

Le délai d'exécution de la mission est fixé à **cent vingt (120) jours calendaires** au maximum y compris les délais de validation des livrables ci-dessus cités.

Le Directeur des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques invite les Consultants (firmes) à manifester leur intérêt en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les firmes intéressées doivent produire les informations sur leur capacité incluant leurs expériences démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, etc.).

Les consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

Les dossiers de manifestation d'intérêts devront comporter les documents suivants :

- Une lettre de manifestation d'intérêt adressée à Monsieur le Ministre de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques ;
- La présentation de la firme, son personnel, ses domaines de compétence, ses expériences de travail dans le domaine des aménagements hydro-agricoles d'envergure similaires au Burkina Faso ou dans la sous-région Ouest-Africaine. Il devra avoir conduit avec satisfaction des missions de diagnostic institutionnel portant sur des structures de gestion existants sur des aménagements hydro-agricoles portant sur 500 ha d'un seul tenant au minimum ;
- Une note spécifique de présentation (sous forme de tableau) des références de missions similaires (diagnostic organisationnel ou institutionnel sur des aménagements hydro-agricoles portant sur 500 ha ou , études portant sur la gestion des systèmes irrigués sur des aménagements hydro-agricoles portant sur 500 ha faisant ressortir pour chaque mission (i) l'intitulé de la mission avec un descriptif sommaire de la mission réalisée ; (ii) les informations techniques sur l'aménagement hydro-agricole permettant d'apprécier son envergure et l'organisation institutionnelle pour sa gestion; (iii) le nom, l'adresse et les contacts du client ; (iv) le pays de réalisation de la mission ; (v) l'année de réalisation y compris les dates de début et fin de la mission ; (vi) le montant du contrat ; (vii) la liste du personnel-clés ayant réalisé la mission et toute autre information pertinente sur la mission réalisée ;
- Les attestations de bonne exécution ou certificats de bonne fin des prestations justifiant la bonne exécution des missions similaires.

Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au Cadre de Passation des Marchés pour les Opérations financées par le Groupe de la Banque africaine de développement, édition d'octobre 2015, disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>.

La liste restreinte sera établie sur la base du nombre de références d'étude **diagnostic organisationnel ou institutionnel sur des aménagements hydro-agricoles portant sur 500 ha ou d'études portant sur la gestion des systèmes irrigués sur des aménagements hydro-agricoles portant sur 500 ha réalisées au cours des dix (10) dernières années.**

Il est à noter que l'intérêt manifesté par une firme n'implique aucune obligation de la part du PAVAL et de l'inclure dans la liste restreinte. Les Consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse ci-dessous et aux jours ouvrables de 7 h 30 mn à 12h30 mn et de 13h30 mn à 15h30 mn : Direction des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques (MARAH), sise à Ouaga 2000, 03 BP 7010 Ouagadougou 03, Burkina Faso Tél : (226) 25 49 99 00 à 09/Poste 4019, au Rez de Chaussée ; E-mail : dmpmaah@gmail.com.

Les expressions d'intérêt rédigées en langue française en trois exemplaires doivent être déposées ou envoyées à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le **11/09/2023 à 09 heures TU** et porter expressément la mention « **Conduite d'une étude pour la définition de l'organisation institutionnelle et de la gestion du système hydro-agricole sur la plaine de la Léraba dans le cadre du Projet d'Aménagement et de Valorisation de la Plaine de la Léraba (PAVAL)** ».

Direction des Marchés Publics du Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques (MARAH), sise à Ouaga 2000, Avenue Sembène Ousmane, immeuble du Ministère de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques (MARAH), 03 BP 7010 Ouagadougou 03, téléphone 25 49 99 00 à 09 poste 4019, E-mail : dmpmaah@gmail.com

À l'attention : Monsieur le Directeur des Marchés Publics du MARAH.

**Le Directeur des Marchés Publics
Président de la CAM/MARAH**

Wendata Raoul KABORE

Chevalier de l'Ordre du Mérite de l'Economie et des Finances

RECRUTEMENT D'UN CABINET D'EXPERTISE COMPTABLE ET FINANCIER POUR L'AUDIT DES COMPTES DU PROJET DE DEPLOIEMENT DU SOLAIRE A LARGE ECHELLE ET D'ELECTRIFICATION RURALE (SOLEER) POUR LES EXERCICES 2023, 2024 et 2025

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

N°2023-0014//MEMC/SG/DMP DU 01 septembre 2023

Projet : Projet de déploiement du solaire à large échelle et d'électrification rurale (SOLEER)/ Solar Energy and Access Project

Numéro d'identification du projet : P166785

Accord de crédit N° TF0B5744

Référence STEP : BF-UGP/SOLEER -352962-CS-LCS

1. Le Gouvernement du Burkina Faso a obtenu des financements de l'Association Internationale de Développement (IDA) et du Fonds pour les Technologies Propres/Clean Technology Fund (CTF), pour l'implémentation du Projet de déploiement du solaire à large échelle et d'électrification rurale (SOLEER) et a l'intention d'utiliser une partie du montant du Prêt CTF pour effectuer des paiements au titre du contrat ci-après : « Recrutement d'un cabinet d'expertise comptable et financier pour l'audit des comptes du Projet de déploiement du solaire à large échelle et d'électrification rurale (SOLEER) pour les exercices 2023, 2024 et 2025. »

2. Contexte et Justification

Le Projet SOLEER vise à accroître l'accès à l'énergie solaire ainsi que la mobilisation des financements privés pour renforcer l'accès à l'électricité et financer les investissements clés pour renforcer le réseau et permettre l'intégration de la production solaire et sa répartition pendant les pics de demande. Les comptes du projet sont soumis à un audit annuel, externe et indépendant, d'où le recrutement d'un cabinet pour les trois premiers exercices.

3. Description du Projet

Le Projet comprend trois composantes pour un investissement public total de 168,75 millions USD. L'ABER sera l'organisme d'exécution de la Composante 1 : Électrification rurale durable (75 millions USD). La SONABEL sera l'organisme d'exécution de la Composante 2 : Production solaire à l'échelle industrielle avec stockage et intégration des énergies renouvelables variables (88 millions USD) ; et le ministère en charge de l'Énergie sera l'organisme d'exécution de la Composante 3 : Mobilisation du secteur privé pour la production solaire à grande échelle (5,75 millions USD).

Toutes les Composantes du Projet sont concernées par le présent Avis à Manifestation d'Intérêt.

4. Prestations attendues du Consultant

Les services de consultant (« les Services ») comprennent :

- a) élaboration d'un rapport d'audit comprenant l'expression de l'opinion professionnelle de l'auditeur, les états financiers et les notes annexées aux états financiers ;
- b) préparation d'une lettre de contrôle interne ;
- c) émission d'une opinion sur l'application correcte des procédures de passation des marchés de la Banque mondiale et de manière conforme aux Accords de financement.

Conformément à la norme ISA 620, l'Auditeur devra vérifier l'état d'avancement physique du Projet pour s'assurer que : a) les réalisations décrites dans les rapports techniques sur l'état d'avancement existent physiquement et sont conformes aux spécifications techniques requises et convenues ; b) les coûts de ces activités correspondent aux estimations du Projet pour ces activités ; c) les délais prévus d'achèvement correspondent à la durée de vie convenue du Projet.

5. Manifestation d'intérêt

Le Ministère de l'Énergie, des Mines et des Carrières (MEMC) invite les firmes de consultants admissibles (« Consultants ») à manifester leur intérêt à fournir les Services décrits ci-dessus. Les Consultants intéressés doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente (documentations sur la firme et ses domaines de compétences, références concernant l'exécution de marchés analogues) dans le domaine de la mission pour l'exécution des services. Les Consultants peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives. Dans ce cas, les informations contenues dans le dossier porteront sur les différents membres du groupement en faisant apparaître les moyens et les expériences de chacun d'eux.

Il est porté à l'attention des firmes de Consultants que les dispositions des paragraphes 3.14, 3.16 et 3.17, ainsi que les dispositions des paragraphes 3.21 à 3.23 du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement des Projets d'Investissement de la Banque mondiale », Edition de Juillet 2016, révisé en Novembre 2017 et Août 2018 (« Règlement de Passation des Marchés »), respectivement relatives aux règles de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêts et en matière d'éligibilité sont applicables.

Un consultant sera sélectionné selon la méthode de « sélection au moindre coût » (LCS) en accord avec les procédures définies dans le Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement de juillet 2016 affiché sur le site à l'adresse www.worldbank.org/procurement.

6. Les manifestations devront être présentées en français et comprendre les documents suivants :
- Une lettre de manifestation d'intérêt ;
 - Une présentation de la firme y compris son organisation managériale,
 - Une liste des expériences générales et spécifiques précisant la nature des activités réalisées, ce tableau de références doit nécessairement faire ressortir l'objet de la mission, l'adresse du client, le montant de l'activité, l'année de réalisation, la durée de la mission.
 - Les attestations de bonne fin délivrées par les Clients. Toute expérience non attestée ne sera pas prise en compte ; et
 - Un acte de groupement (conjoint et solidaire) le cas échéant.

Les Consultants peuvent s'associer à d'autres firmes pour améliorer leurs qualifications, mais ils doivent indiquer clairement si l'association prend la forme d'un groupement et/ou d'une sous-traitance. Dans le cas d'un groupement, tous les membres du groupement d'entreprises seront solidairement responsables de l'ensemble du contrat, s'ils sont sélectionnés.

7. Evaluation

L'appréciation portera sur les références du candidat (cabinet/groupement de cabinets) concernant l'exécution de marchés analogues d'audit comptable et financier des projets et programmes de développement et particulièrement ceux financés par la Banque Mondiale et les banques multilatérales de développement. Les références doivent être obligatoirement accompagnées des copies des pages de garde et de signature des marchés totalement exécutés ainsi que des attestations de bonne exécution ou des rapports de validation (Joindre s'il y a lieu les autres pages desdits marchés permettant d'apprécier le contenu et l'étendu des missions). Les références de marchés en cours d'exécution ne seront pas considérées. Un tableau récapitulatif ces références doit nécessairement faire ressortir l'objet de la mission, l'adresse du client, le montant de l'activité, l'année de réalisation, la durée de la mission. L'enregistrement et l'inscription régulière au tableau de l'Ordre National des Experts Comptables et Comptables Agréés du Burkina (ONECCA) ou d'un ordre d'experts-comptables reconnu au niveau régional est obligatoire.

Les experts clés ne seront pas évalués à l'étape de la préparation de la liste restreinte.

La liste restreinte comprendra entre 5 et 8 firmes (consultants/cabinets) ou groupements de Consultants.

8. Informations supplémentaires

Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence aux adresses physique et adresses courriels ci-dessous et aux heures suivantes tous les jours ouvrables de 9 heures à 15 heures 30 minutes, heure locale :

- A la Direction des marchés publics du Ministère de l'Energie, des Mines et des Carrières (DMP/MEMC), Tél. : +226 25 40 86 52 sise au Bureau des Mines et de la Géologie du Burkina (BUMIGEB) route de Fada N'Gourma, ou :
- Au Projet de déploiement du solaire à large échelle et d'électrification rurale (SOLEER) sis Ouaga 2000, non loin du Camp Baba SY, BP 1641 Ouagadougou 01, Tél : +226 25 48 08 89, Burkina Faso.
- par Courriel aux adresses : dmpmemc26@gmail.com /yayasoulama@yahoo.fr / moussabaajo@gmail.com et reinsa11@yahoo.fr

9. Les manifestations d'intérêt portant en objet et/ou sur l'enveloppe la mention « Recrutement d'un cabinet d'expertise comptable et financier pour l'audit des comptes du Projet de déploiement du solaire à large échelle et d'électrification rurale (SOLEER) pour les exercices 2023, 2024 et 2025 », seront déposées au plus tard **le 21 septembre 2023 à 09 heure 00 mn TU** à l'adresse ci-dessous :

- Secrétariat de la Direction des marchés publics du Ministère de l'Energie, des Mines et des Carrières (DMP/MEMC), Tél. : +226 25 40 86 52 sise au Bureau des Mines et de la Géologie du Burkina (BUMIGEB), route de Fada N'Gourma ou,
- par Courriel aux adresses : dmpmemc26@gmail.com /yayasoulama@yahoo.fr / moussabaajo@gmail.com et reinsa11@yahoo.fr

Le Directeur des Marchés Publics

Zakarya SAWADOGO

Formation des cadres de l'unité de gestion du projet pravo 3 sur: « procédures de recherche des financements auprès des bailleurs de fonds: cas de la BOAD»

**Avis à manifestation d'intérêt
N° 2023-004/MUAFH/SG/DMP**

Projet de renforcement du réseau d'assainissement des eaux pluviales de la ville de Ouagadougou (phase3)

1. Cet Avis de Manifestation d'Intérêt fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés publics du Ministère de l'Urbanisme, des Affaires Foncières et de l'Habitat paru dans le quotidien des marchés publics n°3581 du vendredi 24 mars 2023.

2. Le Ministère de l'Urbanisme, des Affaires Foncières et de l'Habitat a obtenu de la BOAD des fonds afin de financer le Projet de renforcement du réseau d'assainissement des eaux pluviales de la ville de Ouagadougou (phase3), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de services relatif à la formation des agents de l'unité de gestion du projet pravo 3 sur: « procédures de recherche des financements auprès des bailleurs de fonds: cas de la BOAD».

3. Le service consiste à former et outiller les participants sur les procédures de recherche des financements auprès des bailleurs de fonds notamment la BOAD.

La durée de la session de formation est de dix (10) jours et se déroulera du 03 au 12 Avril en France, précisément dans la ville de Paris. Il s'agira plus spécifiquement de:

- Connaître les méthodes et techniques de recherche de financement;
- Connaître les outils de recherche de financement;
- Savoir élaborer un plan de financement;
- Comprendre les règles juridiques et financières du financement;
- Maîtriser le circuit des procédures de gestion des financements extérieurs;
- Maîtriser les règles et procédures de la BOAD;
- Connaître les procédures d'acquisition des biens, travaux et services de la BOAD.

4. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services

- la nature des activités du candidat et le nombre d'années d'expérience ;
- le nombre d'années d'expérience ;
- les qualifications du candidat dans le domaine des prestations et notamment les références concernant l'exécution de marchés analogues (Joindre les copies des pages de garde et de signature des contrats ainsi que les attestations de service fait ou de bonne fin des marchés analogues des dix (10) dernières années);
- l'organisation technique et managériale du cabinet;
- les qualifications générales et le nombre de personnels professionnels exigés;
- Le chiffre d'affaires moyen annuel sur les trois dernières années ou sur la période d'existence du cabinet.

Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

Critères	Informations fournies par le candidat	Notes	Pondération
Nature des activités du candidat et relation avec le domaine des prestations	justifier par une copie du registre du commerce ou toute autre pièce équivalente	15 points	15 points
Nombre d'années d'expérience du cabinet	< 05 ans	0 point	10 points
	De 05 à 10 ans	05 points	
	> 10 ans	10 points	
Qualifications du candidat dans le domaine des prestations et notamment les références concernant l'exécution de marchés analogues	Nombre de références durant les dix (10) dernières années (joindre les pages de gardes et de signatures des références similaires et les rapports de validation ou les attestations de bonne fin d'exécution)	15 points par projet similaire	30 points
Organisation technique et managériale du cabinet	Organisation	10 points	10 points
Qualification générales et le personnel professionnel exigé. Un (01) Economiste	Un Economiste Etre titulaire d'un diplôme en économie de niveau (BAC+5) ans ou tout autre diplôme équivalent et ayant au moins dix (10) années d'expériences dans le domaine de la gestion financière des projets et de recherche de financement auprès de la BOAD	35 points	35 points
Total		100 points	100 points

NB : La note minimale pour figurer sur la liste restreinte est de 80 points.

5. Une liste des candidats qui ne saurait être supérieur à six(6), présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité contractante ; ces candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières sur la base du Dossier de demande de Propositions qui leur sera remis pour la réalisation des services requis ; un candidat sera sélectionné selon la méthode : sélection sur la base de la qualité technique et du montant de la proposition (sélection qualité coût).

6. La procédure de la présente manifestation d'intérêt sera conduite en application des Directives pour la passation des marchés de services de consultants financés par un prêt ou une avance de fonds de la Banque Ouest Africaine de Développement.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous Secrétariat de la Direction des Marchés Publics du Ministère de l'Urbanisme, des Affaires Foncières et de l'Habitat, sis à l'Hôtel administratif du centre, Immeuble Est, 4ème étage 01 BP 6960 Ouagadougou 01-Tél : 60 29 03 03 Burkina Faso; et aux heures suivantes des jours ouvrables de 07h 30 mn à 12h 30 mn (GMT) et de 13h 00 mn à 16h 00 mn.(GMT)

Rue : Avenue Ouezzin COULIBALY

Étage/ numéro de bureau : Hôtel administratif du centre, Immeuble Est, 4ème étage

Numéro de téléphone : 00226 60 29 03 03

Ville: OUAGADOUGOU

Code postal: 01 BP 6960 Ouagadougou 01

Pays: Burkina Faso

8. Les manifestations d'intérêt doivent être rédigées en français et déposées à l'adresse ci-après Secrétariat de la DMP sis au 01 BP 6960 Ouagadougou 01, Hôtel Administratif du Centre, immeuble Est, 4ème étage, tél : 00226 60 29 03 03

Ministère de l'Urbanisme, des Affaires Foncières et de l'Habitat

Rue Avenue Ouezzin COULIBALY

Étage/ numéro de bureau : Hôtel administratif du centre, Immeuble Est, 4ème étage

Ville : OUAGADOUGOU

Code postal : 01 BP 6960 Ouagadougou 01

Pays : Burkina Faso

Au plus tard **le 21/09/2023 à 9 heures 00 minutes (GMT)** en un (01) original plus trois (03) copies.

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des candidats qui souhaitent y assister.

NB : « Aucun bureau d'étude engagé pour fournir des services de conseils en vue de l'exécution de la présente mission, ni aucune entreprise qui lui est affiliée, n'est admis ultérieurement à fournir des biens, ou réaliser des travaux afférent au projet »

Le Directeur des Marchés Publics.

Hamidou OUEDRAOGO

*Chevalier de l'Ordre du Mérite
de l'Economie et des Finances.*

Réalisation de la collecte des valeurs des indicateurs du cadre logique dans le cadre du suivi-évaluation du PRAVO 3

**Avis à manifestation d'intérêt
N° 2023-003/MUAFH/SG/DMP**

Projet de renforcement du réseau d'assainissement des eaux pluviales de la ville de Ouagadougou (phase3) : aménagement de l'exutoire à l'intérieur et en aval du Parc Bangr Wéogo

1. Cet Avis de Manifestation d'Intérêt fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés publics du Ministère de l'Urbanisme, des Affaires Foncières et de l'Habitat paru dans le quotidien des marchés publics n°3581 du vendredi 24 mars 2023.
 2. Le Ministère de l'Urbanisme, des Affaires Foncières et de l'Habitat a obtenu de la BOAD des fonds afin de financer le Projet de renforcement du réseau d'assainissement des eaux pluviales de la ville de Ouagadougou (phase3) : aménagement de l'exutoire à l'intérieur et en aval du Parc Bangr Wéogo, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de services relatif à la réalisation de la collecte des valeurs des indicateurs du cadre logique dans le cadre du suivi-évaluation du PRAVO 3.
 3. Les services comprennent, pour une durée globale de quatre vingt dix (90) jours calendaires, les prestations spécifiques suivantes :
 - La vérification ou la définition de la situation de références en vue des amendements éventuels en accord avec la partie contractante,
 - La collecte des valeurs cibles annuelles de chaque indicateur mentionné dans le cadre logique ;
 - La conduite des diligences pour la collecte des valeurs réalisées des indicateurs selon leur faisabilité ;
 - Le calcul des taux de réalisation annuel et global des valeurs cibles ;
 - Le renseignement de façon objective de l'ensemble des indicateurs ;
 - Le traitement et l'analyse de toutes les valeurs collectées ;
 - Le croisement des données d'indicateurs afin de produire des analyses pertinentes;
 - L'évaluation des impacts socio-économiques du projet à travers une approche rapide en vue d'apprécier les effets à court terme ;
 - La formulation de recommandations et de propositions d'actions à entreprendre pour une meilleure mise en œuvre du Projet ;
 - La transmission de l'ensemble des informations sus-indiquées à travers un fichier Excel de matrice de suivi-évaluation.
 4. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services :
 - la nature des activités du candidat et le nombre d'années d'expérience ;
 - le nombre d'années d'expérience ;
 - les qualifications du candidat dans le domaine des prestations et notamment les références concernant l'exécution de marchés analogues (Joindre les copies des pages de garde et de signature des contrats ainsi que les attestations de service fait ou de bonne fin des marchés analogues des dix (10) dernières années);
 - l'organisation technique et managériale du cabinet;
 - les qualifications générales et le nombre de personnels professionnels exigés;
 - Le chiffre d'affaires moyen annuel sur les trois dernières années ou sur la période d'existence du cabinet.
- Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas 15 pages environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

Nature des activités du candidat et relation avec le domaine des prestations	justifier par une copie du registre du commerce ou toute autre pièce équivalente	15 points	15 points
Nombre d'années d'expérience du cabinet	< 05 ans	0 point	10 points
	De 05 à 10 ans	05 points	
	> 10 ans	10 points	
Qualifications du candidat dans le domaine des prestations et notamment les références concernant l'exécution de marchés analogues	Nombre de références similaires durant les dix (10) dernières années (joindre les pages de gardes et de signatures des références similaires et les rapports de validation ou les attestations de bonne fin d'exécution)	10 points par projet similaire	50 points
Organisation technique et managériale du cabinet	Organisation	10 points	10 points
Qualification générales et nombre de personnels professionnels exigés. Un (01) spécialiste en suivi-évaluation des projets et programme, Chef de mission Un (01) Economiste Un (01) Sociologue	Un (01) spécialiste en suivi-évaluation des projets et programmes Etre titulaire d'un diplôme universitaire de niveau BAC + 5 minimum et avoir au moins cinq (05) ans d'expérience dans son domaine	05 points	15 points
	Un (01) économiste Etre titulaire d'un diplôme de niveau BAC+5 minimum, spécialisé dans le suivi évaluation des projets et ayant au moins trois (03) années d'expérience dans son domaine	05 points	
	Un (01) Sociologue Etre titulaire d'un diplôme de niveau BAC+5 minimum, ayant au moins trois (03) années d'expérience dans son domaine	05 points	
Total		100 points	100 points

Prestations intellectuelles

NB : La note minimale pour figurer sur la liste restreinte est de 80 points.

5. Une liste des candidats qui ne saurait être supérieur à six(6), présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'Autorité contractante ; ces candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières sur la base du Dossier de demande de Propositions qui leur sera remis pour la réalisation des services requis ; un candidat sera sélectionné selon la méthode : sélection sur la base de la qualité technique et du montant de la proposition (sélection qualité coût).

6. La procédure de la présente manifestation d'intérêt sera conduite en application des Directives pour la passation des marchés de services de consultants financés par un prêt ou une avance de fonds de la Banque Ouest Africaine de Développement.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous Secrétariat de la Direction des Marchés Publics du Ministère de l'Urbanisme, des Affaires Foncières et de l'Habitat, sis à l'Hôtel administratif du centre, Immeuble Est, 4ème étage 01 BP 6960 Ouagadougou 01-Tél : 60 29 03 03 Burkina Faso; et aux heures suivantes des jours ouvrables de 07h 30 mn à 12h 30 mn (GMT) et de 13h 00 mn à 16h 00 mn (GMT).

8. Les manifestations d'intérêt en français doivent être rédigées déposées à l'adresse ci-après : Secrétariat de la DMP sis au 01 BP 6960 Ouagadougou 01, Hôtel Administratif du Centre, immeuble Est, 4ème étage, tél : 00226 60 29 03 03 au plus tard **le : 22/09/2023 à 9 heures 00 minutes(GMT)** en un (01) original et trois(03) copies.

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des candidats qui souhaitent y assister.

NB : « Aucun bureau d'étude engagé pour fournir des services de conseils en vue de l'exécution de la présente mission, ni aucune entreprise qui lui est affiliée, n'est admis ultérieurement à fournir des biens, ou réaliser des travaux afférents au projet »

Le Directeur des Marchés Publics.

Hamidou OUEDRAOGO

Chevalier de l'Ordre du Mérite
de l'Economie et des Finances.

REGION DU SUD OUEST

COMMUNIQUE

Rectificatif du quotidien n°3693 du mardi 29/08/2023, selon le contrat de financement N°2022-001/KMT/ADCT/FDCIII-Kfw N° BMZ : 2017 67 490 a son article 15 le respect des délais de soumission pour demande prix dont le montant supérieur ou égale à 10 millions et inférieur 75 millions TTC le délai de soumission est au moins quinze jours.

Dans l'avis de la demande de prix n° 2023-01/RSUO/PPON/CKMP/PRM transmis et publié dans le quotidien des marchés publics n°3693 du **mardi 29/08/2023**.

Au lieu de : Les offres présentées en un original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de cinq cent mille (500 000) francs CFA devra parvenir ou être remises au bureau de la Personne responsable des marchés de Kampti, Tel : 71 69 68 64 au plus tard le **06/09/2023 à 09 heures 30 minutes**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

Lire : Les offres présentées en un original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de cinq cent mille (500 000) francs CFA devra parvenir ou être remises au bureau de la Personne responsable des marchés de Kampti, Tel : 71 69 68 64 au plus tard le **12/09/2023 à 09 heures 30 minutes**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

**La personne responsable des marchés,
Président de la commission d'attribution des marchés**

Adama SIBIDE



APPELS D'OFFRES

DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

- * **Marchés de Fournitures et Services courants** **P. 23 & 24**
- * **Marchés de Travaux** **P. 25 à 27**
- * **Marchés de Prestations Intellectuelles** **P. 28 à 34**

Fournitures et Services courants

REGION DU CENTRE-EST

Acquisition de vivres pour la cantine scolaire (lait, sardine, patte alimentaire, petit mil, riz) au profit des enfants du préscolaire (CEB I ET CEB II) de la commune de Pouytenga

Avis de demande de prix
N°2023-013/C.PTG/M/SG/PRM du 10 août 2023
Financement : Transfert MENAPLN, Gestion 2023

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2023, de la commune de Pouytenga.

1. La mairie de Pouytenga dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DDPX) lance une demande de prix ayant pour objet l'acquisition de vivres pour la cantine scolaire (lait, sardine, patte alimentaire, petit mil, riz) au profit des enfants du préscolaire (CEB I ET CEB II) de la commune de Pouytenga tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les acquisitions sont en lot unique : Acquisition de vivres pour la cantine scolaire (lait, sardine, patte alimentaire, petit mil, riz) au profit des enfants du préscolaire (CEB I ET CEB II) de la commune de Pouytenga (lot 3).

3. Le délai de livraison ne devrait pas excéder : trente (30) jours.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau de la Personne Responsable des Marchés.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au bureau de la Personne Responsable des Marchés et moyennant paiement d'un montant non remboursable de vingt mille (20 000) francs CFA à la Perception de Pouytenga.

6. Les offres présentées en un (01) original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de cent soixante-quatre mille six cent quatorze (164 614) francs CFA devra parvenir ou être remises au bureau de la Personne Responsable des Marchés, avant **le 11/09/2023, à 9 heures 00 minute**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

NB: Montant prévisionnel:
Cinq millions quatre cent quatre-vingt-sept mille cent quarante (5 487 140) francs CFA.

**Le Président de la Commission Communale
d'Attribution des Marchés (CCAM)**

Palingwendé André BONKOUNGOU
Secrétaire Administratif

Acquisition de produits, matériels et consommables médicaux au profit des CSPS de la commune de Niabouri

Avis de demande de prix
N°2023- 03 / RCOS/PSSL/CNBR/M/SG/PRM
Financement : Budget communal (Transfert MSHP), exercice 2023

1. Le Président de la Commission Communale d'Attribution des Marchés lance une demande de prix ayant pour objet acquisition et livraison de matériels et consommables médicaux au profit des CSPS de la commune de Niabouri tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.
2. Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2023 de la Commune de Niabouri.
3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.
4. Les acquisitions sont en deux (02) lots :
 - Lot 01 : acquisition de produits pharmaceutiques au profit des CSPS de la commune de Niabouri. Montant prévisionnel d'un million quarante-huit mille huit cent trente (1 048 830) FCFA TTC.
 - Lot 02 : acquisition de fournitures spécifiques, de petits matériels médico-techniques et de protection au profit des CSPS de la commune de Niabouri. Montant prévisionnel d'un million six cent trente-cinq mille sept cent quatre-vingt-dix (1 635 790) FCFA TTC.

Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : vingt-un (21) jours pour chaque lot.

Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau de la Personne responsable des marchés.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix moyennant paiement d'un montant non remboursable de dix mille (10 000) Francs CFA pour chaque lot à la régie des recettes de la mairie ou à la Trésorerie Principale de Léo. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission de vingt-cinq mille (25 000) FCFA pour le lot 1 et quarante mille (40 000) pour le lot 2, devront parvenir ou être remises au bureau de la Personne Responsable des Marchés tel : 76 01 98 10 au plus tard **le 11/09/2023, à 9 heures 00 mn**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai minimum de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

La Personne Responsable des Marchés

Oumar GNAMOU
Adjoint Administratif

REGION DU CENTRE-EST

Travaux de réalisation des clôtures de l'école Tang-Zugu et du nouveau site de la Police municipale et la construction d'un magasin équipé et d'un prolongement de fourrière et d'un parking dans ledit siège

Avis de demande de prix

N°2023- 009/ CPTG/M/SG/PRM du 24 juillet 2023

Financement: lot 1, lot 2 et lot 3 budget communal gestion 2023

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2023, de la commune de Pouytenga.

1. La commune de Pouytenga lance une demande de prix ayant pour objet les travaux de réalisation des clôtures de l'école Tang-Zugu et du nouveau bâtiment de la Police Municipale et la construction d'un magasin équipé, du prolongement de fourrières et d'un parking dans la commune de Pouytenga.

2. Les travaux seront financés sur les ressources du budget communal gestion 2023. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées (Agrément type B1 au moins pour tous les Lots) pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les travaux consistent en :

Lot 1 : les travaux de réalisation de la clôture de l'école Tang-Zugu dans la CEB de Pouytenga I

Lot 2 : les travaux de clôture du nouveau bâtiment de la Police municipale;

Lot 3 : les travaux de construction d'un magasin équipé, prolongement de la fourrière (animaux et engins) et parking au nouveau bâtiment de la Police municipale de la Mairie de Pouytenga.

3. Le délai d'exécution de chacun des lots 1 et 2 ne devrait pas excéder : soixante (60) jours et pour le lot 3 trente (30) jours.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans le bureau de la Personne Responsable des Marchés de la commune de Pouytenga tous les jours ouvrables de 7 heures 30 minutes à 16 heures. tél : 72 52 17 16.

5. Tout soumissionnaire éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au Secrétariat Général de la mairie de Pouytenga et moyennant paiement d'un montant non remboursable de : trente mille (30 000) francs CFA pour les lots 1 et 3 et cinquante mille (50 000) francs CFA pour le lot 2 à la perception de Pouytenga.

6. Les offres présentées en un (01) original et deux (02) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de : Lot 1 : quatre cent cinquante mille (450 000) francs CFA ; Lot 2: sept cent quatre-vingt-neuf mille quatre cent vingt (789 420) francs CFA; Lot 3: cent quatre-vingt-quinze mille (195 000) francs CFA devront parvenir ou être remises au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés de la mairie de Pouytenga, avant le **12/09/2023 à 9 heures**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être tenue responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

NB: Montant prévisonnel: lot 1: quinze millions (15 000 000) francs CFA ; lot 2 : vingt-six millions trois cent quatorze mille (26 314 000) francs CFA; lot 3 : six million cinq cent mille (6 500 000) francs CFA.

**Le Président de la Commission Communale
d'Attribution des Marchés (CCAM)**

Palingwendé André BONKOUNGOU
Secrétaire Administratif

REGION DU CENTRE-EST

Les travaux de construction de trois (03) salles de classes électrifiées pour l'érection du CEG Municipal de Pouytenga en Lycée (lot 2)

Avis de demande de prix

N° 2023- 012/C.PTG/M/SG/PRM du 1er août 2023

Financement : Fonds transférés MENAPLN, gestion 2023

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2023, de la Commune de Pouytenga.

1. La Commune de Pouytenga dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet les travaux de construction de trois (03) salles de classes électrifiées pour l'érection du CEG Municipal de Pouytenga en Lycée tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées (Agrément type B1) pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les travaux se décomposent en lot unique intitulé comme suit : Travaux de construction de trois (03) salles de classes électrifiées pour l'érection du CEG Municipal de Pouytenga en Lycée

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : soixante (60) jours pour le lot unique.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés, BP : 40 Mairie de Pouytenga, Tel : 24-70-68-82/ 72-52-17-16.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au Secrétariat Général de la Mairie de Pouytenga et moyennant paiement d'un montant non remboursable de cinquante mille (50 000) Francs CFA pour le Lot unique (lot 2) à la Perception de Pouytenga. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de : Lot unique : Travaux de construction de trois (03) salles de classes électrifiées pour l'érection du CEG Municipal de Pouytenga en Lycée (lot 2) . □C2= HUIT CENT CINQUANTE TROIS MILLE CINT CENT QUARANTE CINQ (853 545) FRANCS CFA et, devront parvenir ou être remises à l'adresse de la Personne Responsable des Marchés, avant le **13/09/2023, à 9 heures**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

NB : montant de l'enveloppe : Vingt-huit millions quatre cent cinquante un mille cinq cent cinq (28 451 505) FCFA TTC sur Fonds transférés MENAPLN.

**Le Président de la Commission Communale
d'Attribution des Marchés (CCAM)**

Palingwendé André BONKOUNGOU
Secrétaire Administratif

REGION DU CENTRE-EST

Travaux de construction de deux (02) salles de classe à Ramessim dans la commune de Pouytenga

Avis de demande de prix
N° 2023-011/C.PTG/M/SG/PRM

Budget prévisionnel : quatorze millions quatre cent cinquante-sept mille cent quatre-vingt-dix-sept (14 457 197) FCFA TTC.

Budget communal + Financement ADCT
Fonds fongibles 2022 et 2023

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2023, de la Commune de Pouytenga.

1. La Commune de Pouytenga dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet les travaux de construction de deux (02) salles de classe à Ramessim dans la commune de Pouytenga tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées (Agrément type B1 pour le lot unique) pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les travaux se décomposent en Lot unique intitulé comme suit : Lot unique : travaux de construction de deux (02) salles de classe à Ramessim dans la commune de Pouytenga.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : soixante (60) jours.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés, BP : 40 Mairie de Pouytenga, Tel : 24-70-68-82/ 72-52-17-16.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au Secrétariat Général de la Mairie de Pouytenga et moyennant paiement d'un montant non remboursable de trente mille (30 000) Francs CFA pour le lot unique à la Perception de Pouytenga.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de : travaux de construction de deux (02) salles de classe à Ramessim dans la commune de Pouytenga □C1= QUATRE CENTS TRENTE TROIS MILLE SEPT CENT (433 700) FRANCS CFA, et devront parvenir ou être remises à l'adresse de la Personne Responsable des Marchés, avant **le 14/09/2023, à 9 heures**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

NB : montant de l'enveloppe : travaux de construction de deux (02) salles de classe à Ramessim dans la commune de Pouytenga : quatorze millions quatre cent cinquante-sept mille cent quatre-vingt-dix-sept (14 457 197) FCFA TTC, Budget communal + Financement ADCT-Fonds Fongible 2022 et 2023.

**Le Président de la Commission Communale
d'Attribution des Marchés (CCAM)**

Palingwendé André BONKOUNGOU
Secrétaire Administratif

REGION DU CENTRE-EST

Travaux de réalisation de deux (02) blocs de latrines à quatre (04) postes dont un (01) à l'école primaire publique de Baskouré « A » et un (01) à l'école primaire publique de Séguem

Avis de demande de prix

N° : 2023-003/RCES/PKRT/CBKR/CCAM du 10 août 2023
Financement : ADCT Fonds Fongible 2022 et 2023

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan annuel de passation des marchés publics, gestion 2023 de la commune de Baskouré.

1. La Mairie de Baskouré lance une demande de prix pour les travaux de construction d'infrastructures diverses dans la commune de Baskouré.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréées de catégorie B1 minimum pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les travaux se décomposent en lot unique.

Lot unique : réalisation de deux (02) blocs de latrines à quatre (04) postes dont un (01) à l'école primaire publique de Baskouré « A » et un (01) à l'école primaire publique de Séguem.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : trente (30) jours.

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la mairie de Baskouré, tel 78 94 58 86 tous les jours ouvrables de 07 heures 30 minutes à 12 h 30 minutes le matin et de 13 heures 00 minute à 15 heures 30 minutes dans l'après-midi.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au secrétariat de la mairie de Baskouré, tel 78 94 58 86 et moyennant paiement d'un montant non remboursable de : trente-mille (30 000) FCFA auprès de la Trésorerie Principale de Koupéla.

6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies pour ce lot, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de : trois cent mille (300 000) FCFA devront parvenir ou être remises au secrétariat général de la mairie de Baskouré, avant **le 15/09/2023 à 9 heures 00 minute**.

L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai minimum de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

NB : Le montant de l'enveloppe est de dix millions vingt-huit mille neuf cent soixante-dix-neuf (10 028 979) FCFA.

Le Président de la CCAM

Donon SANON
Administrateur Civil

Travaux de construction et d'équipement d'un jardin du maire à Niabouri dans la commune de Niabouri

Avis de demande de prix
N°2023- 04 / RCOS/PSSL/CNBR/M/SG/PRM
Financement : Budget communal (Fonds minier et ADCT, exercice 2023)

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics, exercice 2023 de la commune de Niabouri.

1. Le Président de la Commission Communale d'Attribution des Marchés lance une demande de prix ayant pour objet : travaux de construction et d'équipement d'un jardin du maire à Niabouri dans la commune de Niabouri tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix. Les travaux seront financés sur les ressources indiquées dans les Données particulières de la demande de prix.
2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales ayant un agrément technique B1 minimum pour le lot 1 pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les travaux sont subdivisés en deux (02) lots :

- Lot 1 : Travaux de construction d'un jardin du maire à Niabouri dans la commune de Niabouri (financement Fonds minier et ADCT, exercice 2023) avec un montant prévisionnel de trente millions quatre cent trente-quatre mille six cent un (30 434 601) francs CFA TTC ;
- Lot 2 : Acquisition de matériels et outillage pour l'équipement du jardin du maire de Niabouri (financement Fonds Minier, exercice 2023) avec un montant prévisionnel de six millions deux cent onze mille six cent soixante-treize (6 211 673) francs CFA TTC.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : soixante-dix (70) jours pour le lot 1 et trente (30) jours pour le lot 2.
4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de la mairie de Niabouri, tel : 76 01 98 10.
5. Tout Candidat éligible et intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au Secrétariat Général de la mairie de Niabouri sur présentation d'une quittance de paiement du dossier d'un montant non remboursable de cinquante mille (50 000) francs CFA pour le lot 1 et vingt mille (20 000) francs CFA pour le lot 2 à la Trésorerie Principale, sise à Léo. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le candidat.
6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de neuf cent mille (900 000) francs CFA pour le lot 1 et cent cinquante mille (150 000) pour le lot 2, devront parvenir au Secrétariat de la mairie de Niabouri au plus tard **le 18/09/2023 à 09 heures 00 mn**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui voudraient y assister. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.
7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

La Personne Responsable des Marchés

Oumar GNAMOU
Adjoint Administratif

CENTRE HOSPITALIER REGIONAL DE GAOUA

COMMUNIQUE

Le président de la commission d'attribution des Marchés du CENTRE HOSPITALIER REGIONAL DE GAOUA porte à la connaissance des fournisseurs/prestataires que l'avis publié dans la revue n°3698 du mardi 05 septembre 2023 relatif à l'acquisition de fournitures d'électricité est sans objet parce que ledit marché a déjà été **publié, dépouillé et attribué**.

Il s'excuse des désagréments causés aux soumissionnaires pour cette double publication.

Assane TRAORE
Administrateur des services de santé

Constitution de son répertoire des fournisseurs /prestataires pour l'exercice 2023

Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2023_001/MSHP/RCN/DRSHP-CN/DS-KONGOSSI
Financement : Budget de l'Etat, exercice 2023

1. Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM) ; exercice 2023 le District Sanitaire de Kongoussi lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs /prestataires pour l'exercice 2023.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs/prestataires que le District Sanitaire de Kongoussi pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes pour la réalisation des travaux ; la fourniture des biens et services.

3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

Numéro de lot	Domaine
I- Fournitures et équipements	
1	Acquisition de fournitures de bureau
2	Acquisition de produits et matériels de protection
3	Acquisition de produits pour informatiques et péri-informatiques
4	Acquisition de produits d'entretien
5	Acquisition de divers imprimés administratifs
6	Acquisition de matériels médicotechniques
7	Acquisition de vivres au profit des malades du district sanitaire
II- Services courants et autres prestations	
1	Entretien et maintenance des véhicules à 4 roues
2	Entretien et maintenance du matériel informatique et péri-informatique
3	Entretien des bâtiments intérieur et extérieur
4	Entretien et maintenance des climatiseurs
5	Entretien et maintenance des photocopieurs
6	Gardiennage des locaux au profit du district sanitaire
7	Nettoyage des bâtiments au profit du district sanitaire

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'un répertoire des fournisseurs /prestataires/consultants pour l'exercice budgétaire 2023 du District Sanitaire de Kongoussi » tous les jours ouvrables de 7h 30mn à 12h 30mn et de 13h 00mn à 16h 00mn.

5. Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique fonctionnel ;
- Les preuves des expériences.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Responsable Administratif et Financier au District Sanitaire de Kongoussi. Téléphone : 71-24-64-08/07-16-43-43

7. Les offres devront être libellées en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un original et deux (02) copies et déposés au Bureau Administratif et Financier du District Sanitaire de Kongoussi au plus tard **le 11/09/2023 à 09 heures 00 minutes précises.**

8. Le service administratif et financier du District Sanitaire de Kongoussi se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Responsable Administratif et financier

Alain OUOBA /-
Administrateur des services de santé

Constitution d'une base de données des prestataires/consultant/fournisseurs de la Direction Provinciale de la Solidarité, de l'Action Humanitaire, de la Réconciliation Nationale, du Genre et de la Famille du Sanmatenga (DPSAHRNGF-SNM) au titre de l'année Budgétaire 2023

Avis à Manifestation d'intérêt N°2023-...237...../MSAHRNGF/RCN/DR/DP-SNM

1. Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM), gestion 2023, la Direction Provinciale de la Solidarité, de l'Action Humanitaire, de la Réconciliation Nationale, du Genre et de la Famille du Sanmatenga lance une Manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires/consultants/fournisseurs pour l'exercice 2023.
2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires/consultants/fournisseurs que la DPSAHRNGF-SNM pourra contacter dans le cadre de la demande de cotation conformément à l'article 72 du décret N°0273/PRES-TRANS/PM/MEFP modification du décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 01/02/2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public. Pour la réalisation de travaux, la fourniture de biens et services.
3. Peuvent soumissionner, les personnes Physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :
 - Lot 1 : Acquisition de fournitures de bureau ;
 - Lot 2 : Acquisition de produits d'entretien ;
 - Lot 3 : Acquisition de matériel et fournitures spécifiques ;
 - Lot 4 : Acquisition de kits de toilette pour les enfants interceptés ;
 - Lot 5 : Entretien et maintenance des climatiseurs et du réseau électrique ;
 - Lot 6 : Entretien et maintenance de véhicules à 04 roues (11 AA 4969 BF) ;
 - Lot 7 : Entretien et maintenance de matériel informatique ;
 - Lot 8 : Nettoyage de bâtiments ;
4. Les candidats intéressés par le présent avis, sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention " Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données composée de prestataires/consultants/fournisseurs 2023 de la DPSAHRNGF-SNM"
5. Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces suivantes :
 - Le domaine principal de soumission ;
 - Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes Physiques ;
 - Une copie de l'extrait du RCCM pour les personnes morales.
 - L'agrément Technique dans le domaine s'il ya lieu ;
 - Un contact téléphonique permanent ;
6. Les Candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au secrétariat de la Direction Provinciale de la Solidarité, de l'Action Humanitaire, de la Réconciliation Nationale, du Genre et de la Famille du Sanmatenga ou au 70 72 49 52 / 67 23 97 53 tous les jours ouvrables de 7 h 30 à 12 h 30 et de 13 h 00 à 16 h 00.
7. Les offres doivent être libellés en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies et déposées au Secrétariat de la Direction Provinciale de la Solidarité, de l'Action Humanitaire, de la Réconciliation Nationale, du Genre et de la Famille du Sanmatenga au plus tard **le 11/09/2023 à 09 heures 00 minute précise.**
8. La Direction Provinciale de la Solidarité, de l'Action Humanitaire, de la Réconciliation Nationale, du Genre et de la Famille du Sanmatenga se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Directeur Provincial

Zakaria OUEDRAOGO

Chevalier de l'Ordre du Mérite de la Santé et de l'Action Sociale

REGION DU CENTRE-NORD

Constitution d'une base de données des prestataires/fournisseurs de la Direction Régionale des Droits Humains et de la Promotion de la Citoyenneté et de la Paix du Centre-Nord (DRDHPCP-CN) au titre de l'année Budgétaire 2023

**Avis à Manifestation d'intérêt
N°2023-026/MJDHRI/SG/RCN/DRDHPCP**

1. Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM), gestion 2023, la Direction Régionale des Droits Humains et de la Promotion de la Citoyenneté et de la Paix du Centre-Nord (DRDHPCP-CN) lance une manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires /fournisseurs pour l'exercice 2023.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires /fournisseurs que la DRDHPCP-CN pourra contacter dans le cadre de la demande de cotation conformément à l'article 72 du décret N°0273/PRES-TRANS/PM/MEFP portant modification du décret N° 2017-0049/PRES/PM/MEFP du 01/02/2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public. Pour la réalisation de travaux, fourniture de biens et services.

3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :
- Lot 1 : Entretien et maintenance de véhicule à quatre roues au profit de la DRDHPCP-CN
- Lot 2 : Acquisition de matériels divers au profit de DRDHPCP-CN

4. Les candidats intéressés par le présent avis, sont invités à déposer leurs offres sous plis fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données composée de prestataires /fournisseurs 2023 de la Direction Régionale des Droits Humains et de la Promotion de la Citoyenneté et de la Paix du Centre-Nord (DRDHPCP-CN).

5. Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces suivantes
- Le domaine principal de soumission ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- Une copie de l'extrait du RCCM pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au secrétariat de la Direction Régionale des Droits Humains et de la Promotion de la Citoyenneté et de la Paix du Centre-Nord (DRDHPCP-CN) ou au 61 04 87 74 /74 82 40 44 tous les jours ouvrables **de 7h 30mn à 12 h 30 mn et de 13 h 00 mn à 16 h 00 mn.**

7. Les dossiers doivent être libellés en langue française en un original et déposés au Secrétariat de la DRDHPCP-CN au plus tard **11/09/2023 à 09 heures** après la publication de l'avis.

Le Directeur Régional

Zakaria BAYOULOU
Chevalier de l'ordre du mérite

REGION DE L'EST

Constitution de son répertoire des fournisseurs /prestataires pour l'exercice 2023.

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2023_001/MEFP/REST/DREP-Est**
Financements : - Budget de l'Etat sur régie, exercice 2023
- PUND, exercice 2023
- PADEL, exercice 2023
- PUDTR, exercice 2023

Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM) ; exercice 2023 la Direction Régionale de l'Economie et de la Planification de l'Est (DREP-Est) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs /prestataires pour l'exercice 2023.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs/prestataires que le DREP-Est pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes pour des prestations de service et divers.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

1. Lot 1 : Prestation de service de restauration (pause-café/ déjeuner) et de location de salle ;
2. Lot 2 : Achat de produits pour informatique et péri-informatique ; et matériel informatique de bureau ;
3. Lot 3 : Acquisition de fourniture de bureau et divers ;
4. Lot 4 : Entretien et maintenance du matériel roulant ;
5. Lot 5 : Entretien et maintenance de climatiseurs ;
6. Lot 6 : Entretien et maintenance de photocopieurs ;
7. Lot 6 : Entretien et maintenance de groupe électrogène

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous plis fermés portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'un répertoire des fournisseurs /prestataires/consultants pour l'exercice budgétaire 2023 de la DREP-Est ».

Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :
- Le domaine principal de soumission ;
- Le certificat de salubrité datant de moins de six (06) mois établi par le service d'hygiène ;
- Un agrément ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- Un contact téléphonique fonctionnel ;
- Les preuves des expériences.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du chef de service de gestion des moyens de la DREP-Est au secteur 04 de Fada. Téléphone : 60-67-22-05/ 79-41-12-76

Les offres devront être libellés en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un original et deux (02) copies et déposés à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard **le 11 Septembre 2023 à 09heures 00 minutes précises.**

Le service de gestion des moyens de la DREP-Est se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Chef de service de gestion des moyens

PACMOGDA Maxime
Contrôleur des Services Financiers

Constitution d'une base de données pour complément de la liste des prestataires de la Mairie de Ziniaré

**Avis à manifestation d'intérêt
N°2023-02/RPCL/POTG/CZNR/SG/PRM**

1. Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés, exercice 2023, la Mairie de la lance un avis à manifestation en vue de compléter sa base de données dans le domaine des travaux. Conformément à l'article 72 alinéa 1 du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP modifiant le décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution, et de règlement des marchés publics et des délégations de services de service public.

2. Aussi, souhaite-t-elle recevoir des candidatures pour la mise en place de cette base de données conformément aux domaines ci-après :

Domaines	Sous-domaines
Travaux	-Réalisation d'un forage positif équipé de PMH ; -Réhabilitation du rond-point Naaba Oubri au profit de la commune de Ziniaré.

3. La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux personnes physiques et morales, qui ne figurent pas sur la liste des fournisseurs défaillants et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration fiscale.

4. Les candidats désirant participer à la présente manifestation d'intérêt devront fournir un dossier comprenant les éléments ci-après :

Domaines	Sous-domaines	Documents à fournir
Travaux	Réalisation d'un forage positif équipé de PM	Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une copie légalisée de l'agrément technique Fn1 au moins ; -Une description des moyens humains et matériels ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise.
	Réhabilitation du rond-point Naaba Oubri au profit de la commune de Ziniaré	Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise

5. Les entreprises ayant déjà déposé une offre de service à la Mairie sont invitées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et les pièces requises ;

6. Un candidat a la possibilité de postuler pour plusieurs lots du même domaine ;

7. La lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie devra comporter l'adresse complète et la situation géographique du candidat ;

8. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires ;

9. La Mairie se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues ;

10. Les entreprises désirant prendre part à la présente consultation doivent déposer leurs dossiers sous pli fermé avec la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêt pour la constitution de la base de données des prestataires de la Mairie et déposer au bureau de la Personne Responsable des Marchés de la Mairie de la commune de Ziniaré. Tél : 61 58 24 31 au plus tard le (accorder 5 jours comme délai de dépôt **11/09/2023, à 9 heures TU.**

La Personne Responsable des Marchés

BADO Jean
Secrétaire Administratif

Constitution d'une base de données des prestataires de la Mairie de Ziniaré

**Avis à manifestation d'intérêt
N°2023-02/RPCL/POTG/CZNR/SG/PRM**

- Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés, exercice 2023, la Mairie de la Commune de Ziniaré prévoit entre autres, des acquisitions et des prestations par voie de demandes de cotations et de consultations de consultants. Conformément à l'article 72 alinéa 1 du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP modifiant le décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1er février 2017 portant procédures de passation, d'exécution, et de règlement des marchés publics et des délégations de services de service public ; la Mairie de Ziniaré lance le présent avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de prestataires ;
- L'objectif de cet appel à manifestation d'intérêt étant de disposer d'une base de données de prestataires que l'institution pourra consulter dans le cadre des demandes de cotations et de consultations de consultants au cours de l'année 2023 ;
- Aussi, souhaite-t-elle recevoir des candidatures pour la mise en place de cette base de données conformément aux domaines ci-après :

Domaines	Sous-domaines
Services Courants	Entretien de véhicule à quatre (04) roues
	Entretien de véhicule à deux (02) roues
	Entretien de matériel, outillage et mobilier
	Entretien des bâtiments
	Entretien de plomberie sanitaire
	Maintenance et réparation de matériels informatiques
	Maintenance et réparation de matériels de communication
	Entretien des cimetières municipaux
	Entretien du stade municipal
	Gardiennage et surveillance d'infrastructures
	Impression de divers documents
	Impression de valeur inactive
	Abonnement aux journaux et revue
Acquisition et installation de matériels de connexion à internet	
Travaux	Réfection des bâtiments
Prestation intellectuelles	Suivi contrôle des travaux

- La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux personnes physiques et morales selon le domaine, qui ne figurent pas sur la liste des fournisseurs défaillants et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration fiscale.
- Les candidats désirant participer à la présente manifestation d'intérêt devront fournir un dossier comprenant les éléments ci-après au regard du domaine :

Domaines	Sous-domaines	Documents à fournir
Fournitures et équipements	Matériel informatique	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Agrément catégorie A au moins dans le domaine de l'informatique ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise.
	Consommable informatique	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Agrément catégorie A au moins dans le domaine de l'informatique ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise.
	Produit d'entretien	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Fournitures de bureau	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Petit matériel de bureau	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise

Prestations intellectuelles

	Petit matériel médicotechnique	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Matériel spécifique de protection médical	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Mobilier de bureau	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Approvisionnement d'autres sources d'énergie	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Restauration	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une copie du certificat de salubrité ; -Une présentation de l'entreprise.
	Produit alimentaire	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
Services courants	Entretien de véhicule à quatre (04) roues	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Entretien de véhicule à deux (02) roues	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Entretien de matériel, outillage et mobilier	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Entretien des bâtiments	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Entretien de plomberie sanitaire	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Maintenance et réparation de matériels informatiques	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Agrément catégorie A au moins dans le domaine de l'informatique, -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise.
	Maintenance et réparation de matériels de communication	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Entretien des cimetières municipaux	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Entretien du stade municipal	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise

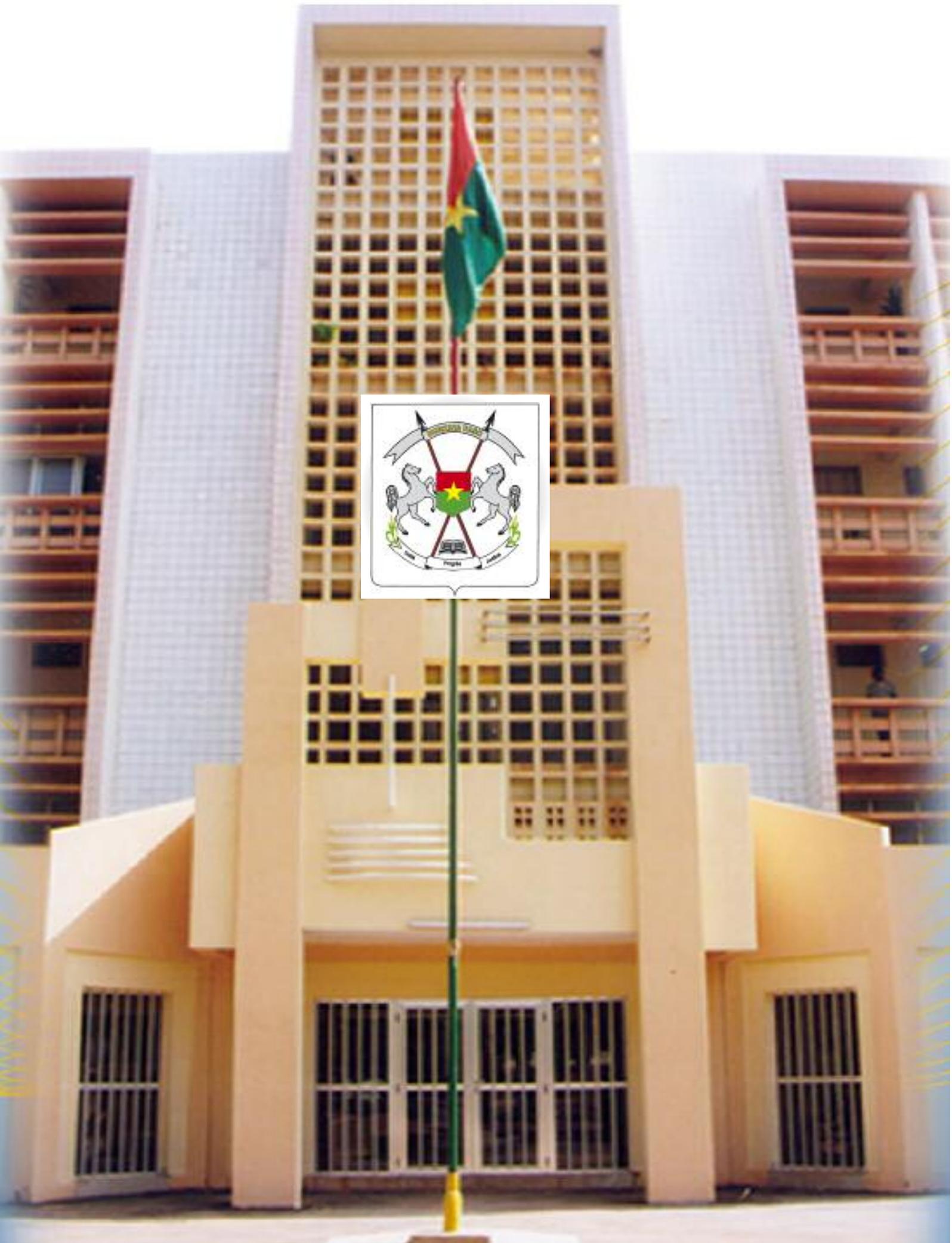
Prestations intellectuelles

	Gardiennage et surveillance d'infrastructures	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Impression de divers documents	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Impression de valeur inactive	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Abonnement aux journaux et revue	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
	Acquisition et installation de matériels de connexion à internet	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise
Travaux	Réfection des bâtiments	Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une copie légalisée de l'agrément technique ; -Une description des moyens humains et matériels ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise.
Prestations intellectuelles	Suivi contrôle des travaux	-Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ; -Une copie légalisée du diplôme BEP au moins dans le domaine du bâtiment ; -Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie adressée au Président de la délégation spéciale ; -Une présentation de l'entreprise

6. Les entreprises ayant déjà déposé une offre de service à la Mairie sont invitées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et les pièces requises ;
7. Un candidat a la possibilité de postuler pour plusieurs lots du même domaine ;
8. La lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la Mairie devra comporter l'adresse complète et la situation géographique du candidat ;
9. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine ;
10. La Mairie se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues ;
11. Les entreprises désirant prendre part à la présente consultation doivent déposer leurs dossiers sous pli fermé avec la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêt pour la constitution de la base de données des prestataires de la Mairie : Préciser le domaine et le sous-domaine concerné » au bureau de la Personne Responsable des Marchés de la Mairie de la commune de Ziniaré. Tél : 61 58 24 31 au plus tard **le 11/09/2023, à 9 heures TU.**

La Personne Responsable des Marchés

BADO Jean
Secrétaire Administratif



La célérité dans la transparence