



La revue des marchés publics



www.dgcmef.gov.bf

N°3828 – Mardi 05 mars 2024

Quotidien de la Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics
et des Engagements Financiers du Burkina

MINISTRE DE L'ECONOMIE, DES FINANCES
ET DE LA PROSPECTIVE

**MARCHÉS
PUBLICS**

La célérité dans la transparence



La **revue**
des marchés publics

Quotidien d'information de la Direction Générale du Contrôle
des Marchés Publics et des Engagements Financiers du Burkina

392 Avenue Ho Chi Minh
01 B.P. 6444 Ouagadougou 01
Tél. 25 32 46 12 - Fax 25 31 20 25
Site web : www.dgcmef.gov.bf

Directeur de publication
Le Ministre délégué Chargé du Budget

Co-directeur de publication
Le Directeur Général du Contrôle
des Marchés Publics et
des Engagements Financiers
Alfred THIOMBIANO

Directeur de la rédaction
Kouané II DRABO
E-mail : kouane.drabo@finances.gov.bf

Rédacteur en chef
Abdoulaye OUATTARA
E-mail : arattaou68@gmail.com

**Conception graphique
et mise en page**
Xavier TAPSOBA
W. Martial GOUBA
Salamata OUEDRAOGO/COMPAORE
Bintou ILBOUDO
Frédéric Modeste Somwaoga
OUEDRAOGO
Zoenabo SAWADOGO
Boinzemwendé Chantal
KABORE/YERBANGA
Wend-Lasida Mahamoudou DIARRA

ISSN 0796 - 5923

Sommaire

Résultats provisoires

- **Ministères, institutions et maîtrises d'ouvrages déléguées** **P. 3**
- **Régions** **P. 37**
 - Avis d'Appels d'offres des ministères, institutions et maîtrises d'ouvrages délégués :**
 - **Marchés de Fournitures et Services courants** **P. 37**
 - **Marchés de travaux** **P. 37**
 - **Marchés de prestations intellectuelles** **P. 37**
- Avis d'Appels d'offres des régions :**
- **Marchés de Fournitures et Services courants** **P. 37**
- **Marchés de travaux** **P. 37**
- **Marchés de prestations intellectuelles** **P. 37**



**Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics et
des Engagements Financiers**

www.dgcmef.gov.bf



**RESULTATS PROVISOIRES
DES MINISTERES, INSTITUTIONS ET
MAITRISES D'OUVRAGES DELEGUEES**

Résultats provisoires

COMMISSION ELECTORALE NATIONALE INDEPENDANTE

Demande de prix N°2024-01/CENI/SG/DMP du 06/02/2024 pour l'acquisition d'urnes avec couvercles au profit de la Commission Electorale Nationale Indépendante (CENI).
Financement : Fonds de contrepartie du Japon – KR1 2020 (Aide alimentaire). Publication de l'avis de de la demande de prix : Quotidien N°3812 du 12/02/2024 page 17
Date d'ouverture : 19/02/2024. Nombre de plis : Vingt sept (27). Date de délibération : 19/02/2024. Nombre de lots : Un (01)

N° Ordre	SOUMISSIONNAIRES	Montants lus en F CFA		Montants corrigés en F CFA TTC		Observations	Rang
		Hors TVA	TTC	Hors TVA	TTC		
01	Albatros Afrique Sarl	41 250 000	48 675 000	41 250 000	48 675 000	Conforme	14 ^e
02	Inter Graphic	44 280 000	52 250 400	44 280 000	52 250 400	Conforme	21 ^e
03	Salem Group Sarl	35 730 000	42 161 400	35 730 000	42 161 400	Offre anormalement basse Non classé	-
04	Afcar Group	38 685 000	-	38 685 000	-	Conforme	12 ^e
05	ETS KM Distribution	36 600 000	43 188 000	36 600 000	43 188 000	Conforme	2 ^e
06	Busia Tech	39 750 000	-	39 750 000	-	Conforme	13 ^e
07	Impri-Nord	36 360 000	42 904 800	36 360 000	42 904 800	Offre anormalement basse Non classé	-
08	SODICA Sarl	38 016 000	44 858 880	38 016 000	44 858 880	Conforme	10 ^e
09	KCD Sarl	38 529 000	-	38 529 000	-	Conforme	11 ^e
10	DEC-COM Burkina	37 290 000	-	37 290 000	-	Conforme	6 ^e
11	COGE-OK International SA	42 000 000	49 560 000	42 000 000	49 560 000	Conforme	18 ^e
12	Multiplex Services	36 825 000	43 453 500	36 825 000	43 453 500	Conforme	4 ^e
113	Groupe Fraternel Elite	44 265 000	-	44 265 000	-	Conforme	20 ^e
14	HEMA Services	35 850 000	42 303 000	35 850 000	42 303 000	Offre anormalement basse Non classé	-
15	Prestations Sud-Sud	41 865 000	-	41 865 000	-	Conforme	17 ^e
16	F.C.G.S	37 716 000	-	37 716 000	-	Conforme	9 ^e
17	Trésor du Faso	41 523 000	-	41 523 000	-	Conforme	16 ^e
18	Katchiana Group Sarl	36 840 000	43 471 200	36 840 000	43 471 200	Conforme	5 ^e
19	BATRACOR	37 305 000	44 019 900	37 305 000	44 019 900	Conforme	7 ^e
20	PASI	43 125 000	-	43 125 000	-	Conforme	19 ^e
21	ETB	39 000 000	46 020 000	37 500 000	44 250 000	- Variation de - 3,85% Conforme	8 ^e
22	RAGUIDI Services	36 729 000	43 340 220	36 729 000	43 340 220	Conforme	3 ^e
23	EZOH	39 750 000	46 905 000	41 250 000	48 675 000	- Variation de + 3,77% Conforme	14 ^e
24	E.S.T	18 000 000	21 240 000	18 000 000	21 240 000	Offre anormalement basse Non classé	-
25	Uranus Technology	35 799 000	-	35 799 000	-	Offre anormalement basse Non classé	-
26	Inova Trading	36 519 000	43 092 420	36 519 000	43 092 420	Conforme	1 ^{er}
27	Rowtech Sarl	18 300 000	21 594 000	18 300 000	21 594 000	Offre anormalement basse Non classé	-
Attributaire provisoire		INOVA TRADING pour un montant de quarante trois millions quatre vingt douze mille quatre cent vingt (43 092 420) francs CFA toutes taxes comprises avec un délai de livraison de soixante (60) jours.					

CENTRE DE GESTION DES CITES

Demande de prix à commandes 2024-005/CEGECI/DG/PRM du 05/12/2024 pour l'acquisition de titres de transport (billets d'avion) au profit du Centre de Gestion des Cités (CEGECI). Référence de la publication de l'avis : Quotidien N° 3819 du 21/02/2024. Nombre de plis reçus : 06. Date d'ouverture : 28/02/2024

N°	Soumissionnaire	Montant Minimum FCFA HTVA		Montant Minimum FCFA TTC		Montant Maximum FCFA HTVA		Montant Maximum FCFA TTC		Observations	Classement
		Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé	Lu	Corrigé		
1	GLOABAL TRADE COMPANY	4 979 300	4 979 300	-	5875574	19 917 200	19 917 200	-	23502296	Facture non acquitté proposer pour l'acquisition des trois (03) ordinateurs de bureau Pièces administrative non fournies malgré la lettre de complément des pièces administratives N°24.0323 du 28/02/2024 reçu Non conforme	-
2	MAUBAH VOYAGES	5 252 000	5 252 000	-	6197360	21 008 000	21 008 000	-	24789440	Conforme	1 ^{er}
3	KAIZER VOYAGE	4 898 500	4 898 500	-	5780230	19 594 000	19 594 000	-	23120920	Absence de diplôme (BTS ou DUT en tourisme et hôtellerie) requis par le DAO Non conforme	-
4	SATGURU	5 683 371	5 683 371	-	6706378	22 733 484	22 733 484	-	26825511	Hors enveloppe et pièces administrative non fournies malgré la lettre de complément des pièces administratives N°24.0323 du 28/02/2024 reçu Non conforme	-
5	FAGUEMAF VOYAGES	4 728 416	4 728 416	-	5579531	18 913 664	18 913 664	-	22318123	Absence du bordereau des prix unitaires dans l'offre financière Non conforme	-
6	HUSTLERS GROUP	5 973 645	5 973 645	-	7048901	23 894 580	23 894 580	-	28195604	Nombre d'agents proposés (02) inférieur au nombre demandés (03) par le DAO Pièces administrative non fournies malgré la lettre de complément des pièces administratives N°24.0323 du 28/02/2024 reçu Non conforme	-

Résultats provisoires

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE, DES FINANCES ET DE LA PROSPECTIVE

Demande de Prix à commandes N°2024- 0006/MEFP/SG/DMP du 01/02/2024 pour la fourniture de pause-café, pause-déjeuner et location de salle à Ouagadougou au profit du Secrétariat Permanent de l'Initiative pour la Transparence dans les Industries Extractives (SP/ITIE). Financement : Budget de l'État, exercice 2024.

Référence et date de la publication de l'avis : Revue des Marchés Publics N° 3808 du mardi 06 février 2024.

Nombre de concurrents : douze (12) ; Date de dépouillement : 15/02/2024 ; Date de délibération : 28/02/2024.

Soumissionnaires	Montants lus (FCFA HTVA)		Montants corrigés y compris rabais (FCFA HTVA)		Montants lus (FCFA TTC)		Montants corrigés (FCFA TTC) y compris rabais		Observations
	Minimum	Maximum	Minimum	Maximum	Minimum	Maximum	Minimum	Maximum	
ETABLISSEMENT LA GRACE DIVINE	13 967 580	18 623 440	13 067 580	17 423 440	15 503 084	19 762 979	14 513 084	19 350 779	Non Conforme : Car offre anormalement basse (inférieur à 19 604 184 qui est la borne inférieure). Variation de -6,38% due à la une discordance entre le montant des prix unitaire en lettre (deux mille onze) et en chiffre (2411) de l'item 1.
TINEPRO	13 159 500	17 546 000	13 159 500	17 546 000	-	-	14 653 050	19 537 400	Non Conforme : Car offre anormalement basse (inférieur à 19 604 184 qui est la borne inférieure).
PRESTIGE RESTO ET SERVICES TRAITEUR	13 500 000	18 000 000	13 230 000	17 640 000	15 030 000	20 040 000	14 729 400	19 639 200	Conforme Après lettre de demande de rabais N°2024-000128/MEFP/SG/DMP/SMF-PC du 23/02/2024 ; Rabais proposé : 2% sur le montant minimum et maximum HTVA
HA.RE.KA	-	-	13 152 750	17 537 000	14 612 145	19 482 860	14 612 145	19 482 860	Non Conforme : Car offre anormalement basse (inférieur à 19 604 184 qui est la borne inférieure).
MEL SERVICES	13 500 000	18 000 000	13 189 500	17 586 000	15 030 000	20 040 000	14 719 500	19 626 000	Conforme Après lettre de demande de rabais N°2024-000129/MEFP/SG/DMP/SMF-PC du 23/02/2024 ; Rabais proposé : 2,3% sur le montant minimum et maximum HTVA
LES DELICES DE KOUDOUGOU	14 282 250	19 043 000	14 282 250	19 043 000	15 938 475	21 251 300	15 938 475	21 251 300	Conforme mais rabais non pris en compte car non exprimé en pourcentage
RESTAURANT CHEZ LOUISIA	13 939 350	18 585 800	13 939 350	18 585 800	-	-	15 561 573	20 748 764	Conforme
CLUB BELKO	14 625 000	19 500 000	14 625 000	19 500 000	16 267 500	21 690 000	16 267 500	21 690 000	Conforme
CHRISTIAN SERVICES	13 794 000	18 392 000	13 794 000	18 392 000	-	-	15 196 920	20 262 560	Conforme Variation de +0.15% due à une erreur de calcul sur le montant de la TVA (1 870 560) au lieu de (1 839 200)
ENTREPRISE KHADHY	12 975 000	17 300 000	12 975 000	17 300 000	-	-	14 392 500	19 190 000	Non Conforme Car offre anormalement basse (inférieur à 19 604 184 qui est la borne inférieure).
LE ROYAUME	13 215 000	17 620 000	-	-	-	-	-	-	Non Conforme : car l'objet dans sa lettre de soumission est non conforme au dossier (Fourniture de pause-café et location de salle à Ziniaré au profit de SP/ITIE au lieu de fourniture de pause-café, pause déjeuner et location de salle à Ouagadougou au profit du SP-ITIE)
WOURE SERVICES	-	-	-	-	14 664 750	19 553 000	-	-	Non Conforme : car l'objet dans sa lettre de soumission est non conforme au dossier (Fourniture de pause-café et déjeuner au profit du FBDES au lieu de fourniture de pause-café, pause déjeuner et location de salle à Ouagadougou au profit du SP-ITIE)
ATTRIBUTAIRE :	MEL SERVICES pour un montant minimum TTC de quatorze millions sept cent dix neuf mille cinq cent (14 719 500) FCFA et un montant maximum TTC de dix-neuf millions six cent vingt-six mille (19 626 000) FCFA avec un délai d'exécution de cinq (05) jours par commande.								

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ALPHABÉTISATION ET DE LA PROMOTION DES LANGUES NATIONALES

Demande de prix N°2024-011/MENAPLN/SG/DMP du 19 février 2024 pour la livraison de pause-café et déjeuner au profit du SG/MENAPLN, de la DMP et de la DGENF (marché à commandes). **FINANCEMENT** : budget ETAT, exercice 2024. **Convocation CAM** : N°2024-00027/MENAPLN/SG/DMP/ sse-ppm du 26/02/2024.

PUBLICATION : Quotidien des Marchés Publics N°3820 du jeudi 22/02/2024. **Date d'ouverture** : 28/02/2024. **Nombre de concurrents/lot** : - Lot 1 : un (01) ; - Lot 2 : un (01).

N°	SOUSSIONNAIRES	Montant lu publiquement en F CFA		Montant corrigé en FCFA TTC		OBSERVATIONS
		Minimum	Maximum	Minimum	Maximum	
Lot 1 : Livraison de pause-café et déjeuner au profit du SG/MENAPLN et de la DMP (marché à commandes).						
1	TINEPRO	3 246 000 HTVA		5 951 900 HTVA		3 570 600 / 6 547 090 / Conforme 1 ^{er}
Lot 2 : Livraison de pause-café et déjeuner au profit de la DGENF (marché à commandes).						
1	Wouré Services	5 816 250 TTC		7 910 100 TTC		5 816 250 / 7 910 100 / Conforme 1 ^{er}
ATTRIBUTAIRES		Lot 1 : TINEPRO pour un montant minimum de trois millions deux cent quarante-six mille (3 246 000) FCFA HTVA et un montant maximum de cinq millions neuf cent cinquante et un mille neuf cents (5 951 900) FCFA HTVA avec un délai d'exécution de trente (30) jours par commande ; Lot 2 : Wouré Services pour un montant minimum de cinq millions huit cent seize mille deux cent cinquante (5 816 250) FCFA TTC et un montant maximum de sept millions neuf cent dix mille cent (7 910 100) FCFA TTC avec un délai d'exécution de trente (30) jours par commande.				

MINISTRE DE LA FONCTION PUBLIQUE, DU TRAVAIL ET DE LA PROTECTION SOCIALE

APPEL D'OFFRES OUVERT ACCELERE N°2024-003/MFPTPS/SG/DMP du 09/02/2024 suivant autorisation n°2024-048/MFPTPS/CAB du 24/01/2024 pour l'acquisition et l'installation d'équipements spécifiques pour l'organisation des examens et concours de la fonction publique. Référence de la date de publication : revue des marchés publics n°3811 du vendredi 09 février 2024

Convocation CAM pour l'ouverture : lettre n°2024-010/MFPTPS/SG/DMP du 19/02/2024. Date de dépouillement : 21/02/2024

Convocation SCT : lettre n°2024-045/MFPTPS/SG/DMP du 21/02/2024. Nombre de plis reçus : quatre (04). Nombre de lots : lot unique

Financement : Budget Etat ; Exercice 2024

N°	Soumissionnaires	Montant lu en FCFA HTVA	Montant corrigé en FCFA HTVA	Montant lu en FCFA TTC	Montant corrigé en FCFA TTC	Rang	Observations
1	GRUPEMENT SGE SARL/BYFA SARL	702 955 710	702 955 710	829 487 738	829 487 738	Non classé	Non conforme : - Offre anormalement basse ; - ASF de SGE SARL non valide (expiré le 03/01/2024).
2	GRUPEMENT PACIFIC BUSINESS/KE DISTRIBUTION /YIENTELLA SARL	761 865 000	761 865 000	899 000 700	899 000 700	1 ^{er}	Conforme
3	ETS KABRE LASSANÉ (EKL)	862 775 000	862 775 000	1 018 074 500	1 018 074 500	Non classé	Non conforme : Aucune pièce administrative n'est fournie malgré la lettre n°2024-0044/MFPTPS/SG/DMP du 21/02/2024 fixant le délai de complément de pièces administratives le lundi 26/02/2026 à 15h 30mn.
4	GRUPEMENT FT BUSINESS SARL/ SCTT SARL	819 752 797	819 753 213	982 287 299	967 308 791	2 ^e	Conforme

NB : Le coût moyen pondéré des offres techniquement conformes et le montant prévisionnel de soumission ($M = \text{enveloppe prévisionnel} * 60\% + \text{moyenne des offres techniquement conformes} * 40\%$) est de $M = 1\ 001\ 387\ 173\ \text{FCFA TTC}$; $E = 1\ 050\ 000\ 000\ \text{FCFA TTC}$; $85\% M = 851\ 179\ 097\ \text{F.CFA TTC}$ et $115\% M = 1\ 151\ 595\ 249\ \text{F.CFA TTC}$.

Attributaire provisoire : GROUPEMENT PACIFIC BUSINESS /KE DISTRIBUTION /YIENTELLA SARL pour un montant de soumission initial HTVA de sept cent soixante-un million huit cent soixante-cinq mille (761 865 000) FCFA soit un montant TTC de huit cent quatre-vingt-dix-neuf millions sept cents (899 000 700) FCFA.

Au regard des besoins de l'Administration, après augmentation des quantités des items 2 ; 3 et 4 respectivement de 5 unités chacun, correspondant à une augmentation de +7,38% du montant HTVA, le montant attribué est de huit cent dix-huit millions cent quinze mille (818 115 000) FCFA HTVA soit neuf cent soixante-cinq millions trois cent soixante-quinze mille sept cents (965 375 700) FCFA TTC.

Le délai d'exécution est de trente (30) jours.

INSTITUT NATIONAL DE FORMATION DES PERSONNEL DE L'EDUCATION

Demande de Prix N°2024-05/INFPE/DG/PRM du 22 janvier 2024 pour des travaux de réfection d'infrastructures scolaires au profit de l'INFPE.

Financement : budget de l'INFPE Exercice 2024. Publication de l'avis : revue des marchés publics N° 3812 du lundi 12 février 2024. Nombres de soumissionnaires : 20. Référence de convocation de la CAM lettre N° 2024-03/INFPE/DG/PRM du 15/02/2024. Date de dépouillement : 21 février 2024

Lot 1 : Travaux de réfection du 2ème bloc de l'école Annexe à la DRINFPE du Nord (Ouahigouya).

Enveloppe : 14 500 000 Moyenne pondérée : 13 600 702 0,85M : 11 560 597 1,15M : 15 640 808

Soumissionnaires	Montant lu F CFA		Montant corrigé F CFA		Observations
	HTVA	TTC	HTVA	TTC	
ESG	10 952 560		10 952 560	12 924 021	Conforme 7 ^e
ENAK		11 779 686	9 982 785	11 779 686	Conforme 2 ^e
ESB		11 502 097	9 747 557	11 502 097	offre anormalement basse
ACS-BTP		11 993 732	10 164 180	11 993 732	Conforme 4 ^e
ERT	12 039 650		12 039 650	14 206 799	Conforme 9 ^e
GPS	9 822 820		9 822 820	11 590 928	Conforme 1 ^{er}
EFCS	10 827 090		10 827 090	12 775 966	Conforme 6 ^e
CCE-BTP		12 755 422	10 806 680	12 755 422	Conforme 5 ^e
PACO-BTP		11 445 445	9 699 530	11 445 445	offre anormalement basse
CHIC DECOR	9 989 540		9 989 540	11 787 657	Conforme 3 ^e
SIDI BTP		13 452 944	11 445 640	13 505 855	Conforme 8 ^e Erreur sur les quantités de l'item 3 (peinture ardoisine sur tableau 50,4 au lieu de 50,3)
SOGECOTRAP	9 711 800		9 711 800	11 459 924	offre anormalement basse
NEW BATP CONFORT	9 784 145		9 784 145	11 545 291	offre anormalement basse
ATTRIBUTAIRE	Le soumissionnaire GPS pour un montant de neuf millions huit cent vingt-deux mille huit cent vingt (9 822 820) francs CFA HTVA soit onze millions cinq cent quatre-vingt-dix mille neuf cent vingt-huit (11 590 928) francs CFA TTC. Le délai d'exécution est de quarante-cinq (45) jours.				

Lot 2 : Travaux de réfection d'un bloc de 3 salles de classe à l'école annexe de la DRINFPE Sud-Ouest (Gaoua)

Enveloppe : 9 000 000 Moyenne pondérée : 8 736 229 0,85M : 7 425 795 1,15M : 10 046 663

Soumissionnaires	Montant lu F CFA		Montant corrigé F CFA		Observations
	HTVA	TTC	HTVA	TTC	
ACS-BTP		7 681 234	6 517 020	7 690 084	Conforme 1 ^{ER} Erreur sur les quantités de l'item V.1 (67 au lieu de 62) variation de 0,1%
ERT	7 577 584		7 577 584	8 941 549	Conforme 6 ^e
EBS	6 923 638		6 923 638	8 169 993	Conforme 2 ^e
EFCS	7 362 074		7 362 074	8 687 247	Conforme 4 ^e
BARACK BARAKA		7 316 000	6 060 079	7 390 340	offre anormalement basse
PACO-BTP		8 827 265	7 480 733	8 827 265	Conforme 5 ^e
RGS SARL	7 353 838		7 353 838	8 677 528	Conforme 3 ^e

Résultats provisoires

ATTRIBUTAIRE	Le soumissionnaire ACS-BTP pour un montant de six millions cinq cent dix-sept mille vingt (6 517 020) francs CFA HTVA soit sept millions six cent quatre-vingt-dix mille quatre-vingt-quatre (7 690 084) francs CFA TTC. Le délai d'exécution est de quarante-cinq (45) jours.								
Lot 3 : Travaux de réhabilitation et de cloisonnement du premier bâtiment servant de cyber salle à la DRINPE du Plateau Central (Loumbila)									
Enveloppe : 6 500 000			Moyenne pondérée : 6 255 156			0,85M : 5 316 882			1,15M : 7 193 429
Soumissionnaires	Montant lu F CFA		Montant corrigé F CFA		Observations				
	HTVA	TTC	HTVA	TTC					
ESG	4 952 895		4 952 895	5 844 416	6 ^e				
ENAK		6 777 551	5 743 687	6 777 551	10 ^e				
ESB		5 979 720	5 560 167	6 560 997	8 ^e Variation de 10%				
ACS-BTP		5 374 876	4 554 980	5 374 876	2 ^e				
ERT	5 536 465		6 806 865	8 032 101	Non conforme. Erreur de sommation au sous totaux 1à 5 Augmentation de 23%				
EBS		5 762 619		-	Non conforme. L'Agrément ne couvre pas la région du Plateau Central				
SONAT BURKINA		4 950 796	4 689 245	5 533 309	4 ^e Erreur de sommation au sous total V				
EFCS	5 422 985		5 422 985	6 399 122	7 ^e				
CCE-BTP		5 654 053	4 791 570	5 654 053	5 ^e				
S2F INNOVE	4 666 350		4 666 310	5 506 246	3 ^e Variation de -0,1% Erreur de sommation au sous total IV				
PACO-BTP		5 137 207	4 353 565	5 137 207	offre anormalement basse				
SOUGROUNOMA	4 613 125		153 417 640	181 032 815	Non conforme écart de 97% dû à des différences entre les montant en lettres et les montant en chiffres				
CHIC DECOR	4 352 993	5 136 532		-	Non conforme. L'Agrément ne couvre pas la région du Plateau Central				
SOGECOTRAP	4 535 398		4 535 398	5 351 769	1 ^{er}				
RGS	5 277 320		5 277 320	6 627 238	9 ^e				
ATTRIBUTAIRE	Le soumissionnaire SOGECOTRAP pour un montant de quatre millions cinq cent trente-cinq mille trois cent quatre-vingt-dix-huit (4 535 398) francs CFA HTVA soit cinq millions trois cent cinquante-un mille sept cent soixante-neuf (5 351 769) francs CFA TTC. Le délai d'exécution est de quarante-cinq (45) jours.								

CAISSE NATIONALE D'ASSURANCE MALADIE UNIVERSELLE(CNAMU)

Demande de Prix N°2024-001/CNAMU/DG/DMP du 19/01/2024 pour la fourniture de pause-café et pause-déjeuner au profit de la Caisse nationale d'assurance maladie universelle (CNAMU) (marché à commandes). Référence de la publication de l'avis : Revue des Marchés Publics N°3807 du 05 février 2024.

Financement : Budget CNAMU – EXERCICE 2024. Date de dépouillement : 14/02/2024 – Date de délibération 14/02/2024 – Nombre de plis reçus : douze (12)

Soumissionnaires	Montant en FCFA HTVA Lu		Montant en FCFA TTC Lu		Montant en FCFA HTVA Corrigé		Montant en FCFA TTC Corrigé		Observations
	Minimum	Maximum	Minimum	Maximum	Minimum	Maximum	Minimum	Maximum	
Lot 01 : Fourniture de pause-café, pause-déjeuner et pause-café renforcée au profit de la Caisse nationale d'assurance maladie universelle pour les activités organisées à Ouagadougou .									
RESTAURANT WOISSIB SARL	10 200 000	11 600 000	-	-	-	-	-	-	Non Conforme pour certificats de salubrité non valides (expirés).
ETS LA GRACE DIVINE	10 830 750	12 350 700	11 913 825	13 585 770	10 830 750	12 350 700	11 913 825	13 585 770	Conforme
SBE HOPE	11 455 000	13 070 000	-	-	11 455 000	13 070 000	-	-	Conforme
BATH SERVICES	10 642 000	12 098 000	11 706 200	13 307 800	10 642 000	12 098 000	11 706 200	13 307 800	Conforme
HARMONIE SERVICE	10 680 750	12 159 500	11 748 825	13 375 450	10 680 750	12 159 500	11 748 825	13 375 450	Conforme
WOURE SERVICES	-	-	11 698 940	13 362 360	-	-	-	-	Non Conforme. pour certificats de salubrité non valides (expirés).
CROSSROADS CAFE	-	-	11 088 000	12 628 000	-	-	11 088 000	12 628 000	Non Conforme. Offre évaluée anormalement basse car le montant maximum de la soumission est inférieur au seuil minimum de 13, 233,885 TTC.
TINEPRO	10 581 800	12 059 200	-	-	10 581 800	12 059 200	-	-	Conforme
Lot 02 : Fourniture de pause-café renforcée au profit de la Caisse nationale d'assurance maladie universelle pour les activités organisées à Koudougou.									
RESTAURANT CHEZ LOUISIA	3 100 000	3 720 000	-	-	3 100 000	3 720 000	-	-	Conforme
RESIDENCE LA COLOMBE	4 013 000	4 815 600	-	-	-	-	-	-	Non Conforme pour avoir fourni une autorisation d'exploiter un établissement touristique d'hébergement en lieu et place d'une autorisation d'exercer la profession de restauration.
ENTREPRISE ANGELINA SERVICES	3 250 000	3 900 000	-	-	-	-	-	-	Non recevable pour n'avoir pas fourni de garantie de soumission et pour n'avoir pas proposé de délai d'exécution
HARMONIE SERVICE	2 992 500	3 591 000	3 291 750	3 950 100	2 992 500	3 591 000	3 291 750	3 950 100	Non Conforme : Offre anormalement basse car le montant maximum de la soumission est inférieur au seuil minimum de 4 082 686 TTC
FALIYA SERVICES	3 130 000	3 756 000	-	-	3 130 000	3 756 000	-	-	Conforme
WOURE SERVICES	-	-	3 454 000	4 144 800	-	-	-	-	Non Conforme pour certificats de salubrité non valides (expirés).
Lot 03 : Fourniture de pause-café renforcée au profit de la Caisse nationale d'assurance maladie universelle pour les activités organisées à Manga.									
ETS LA GRACE DIVINE	1 353 900	1 805 200	1 489 290	1 985 720	1 353 900	1 805 200	1 489 290	1 985 720	Conforme
ENTREPRISE ANGELINA SERVICES	1 050 000	1 400 000	-	-	-	-	-	-	Non recevable pour n'avoir pas fourni de garantie de soumission et pour n'avoir pas proposé de délai d'exécution

Résultats provisoires

HARMONIE SERVICE	1 050 000	1 400 000	1 155 000	1 540 000	1 050 000	1 400 000	1 155 000	1 540 000	Non Conforme : Offre anormalement basse car le montant maximum de la soumission est inférieur au seuil minimum de 1 645 228 TTC
FALIYA SERVICES	1 357 500	1 810 000	-	-	1 357 500	1 810 000	-	-	Conforme
ATTRIBUTAIRES :	<p><u>LOT 01</u> : l'entreprise TINEPRO pour un montant minimum HTVA de dix millions cinq cent quatre-vingt-un mille huit cents (10,581,800) francs CFA et pour un montant maximum HTVA de douze millions cinquante-neuf mille deux cents (12,059,200) francs CFA avec un délai d'exécution de quatorze (14) jours par commande ;</p> <p><u>LOT 02</u> : l'entreprise RESTAURANT CHEZ LOUISIA pour un montant minimum HTVA de trois millions cent mille (3,100,000) francs CFA et pour un montant maximum HTVA de trois millions sept cent vingt mille (3,720,000) francs CFA avec un délai d'exécution de quatorze (14) jours par commande ;</p> <p><u>LOT 03</u> : l'entreprise ETS LA GRACE DIVINE pour un montant minimum HTVA de un million trois cent cinquante-trois mille neuf cents (1,353,900) francs CFA et pour un montant maximum HTVA de un million huit cent cinq mille deux cents (1,805,200) francs CFA, soit un montant minimum TTC de un million quatre cent quatre-vingt-neuf mille deux cent quatre-vingt-dix (1,489,290) francs CFA et pour un montant maximum TTC de un million neuf cent quatre-vingt-cinq mille sept cent vingt (1,985,720) francs CFA avec un délai d'exécution de quatorze (14) jours par commande.</p>								

AGENCE DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE URBAIN (ADEU).

DEMANDE DE PRIX 2024-01/CO/ADEU/SCP pour le transport des déchets des infrastructures de l'Agence du Développement Economique Urbain (ADEU) au centre de traitement et de valorisation des déchets de Ouagadougou. Publication revue des marchés publics n°3806 du 02/02/2024 ; Date de dépouillement : 13/02/2024 ; Financement : Budget ADEU 2024.

N°	Soumissionnaires	Adresse	Montant de l'offre		Observations
			Lu publiquement	Corrigé	
01	Entreprise Burkinabè de Travaux & d'Equipements (EBTE)	TEL : 25 46 39 94 01 BP 3794 OUAGA 01	Min 19 676 500 TTC Max 43 748 500 TTC	Min 19 676 500 TTC Max 43 748 500 TTC	Conforme : 1 ^{er}
ATTRIBUTAIRE		Entreprise Burkinabè de Travaux & d'Equipements (EBTE) un montant minimum de dix-neuf millions six cent soixante-seize mille cinq cents (19 676 500) francs CFA TTC et un montant maximum de quarante-huit millions neuf cent trente-huit mille cinq cents (48 938 500) francs CFA TTC avec délai d'exécution l'année budgétaire (12) mois après une augmentation des quantités maximum de cinq millions cent quatre-vingt-dix mille (5 190 000) francs CFA soit 11,86%.			

OFFICE NATIONAL DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

Demande de Propositions : N°011/2023/ONEA/DG/SG/DM/SMTI pour la réalisation d'un audit organisationnel et managérial de l'Office National de l'Eau et de l'Assainissement. Financement : ONEA. Date de dépouillement : 27 novembre 2023. Date de délibération : 15 décembre 2023. Nombre de plis : Trois (03). Nombre de lots : Un (01). Méthode de sélection : Qualité technique et coût de la proposition. Note minimale requise : Soixante-quinze 75 points/100

N° pli	Soumissionnaire	Expérience des Soumissionnaires pertinente pour la mission / 05 points	Conformité du plan de travail et de la méthode proposés, aux Termes de référence/ 20 points	Qualifications et compétence du personnel clé pour la mission / 70 points	Participation de ressortissants nationaux au personnel clé / 5 points	Total /100	Classement	Observations
1	Groupement FAUCON / TALENTS PLUS	01	09,9	42,1	00	53	3 ^e	Non retenu pour l'ouverture de l'offre financière Plusieurs références présentées par le Groupement ne respectent pas l'exigence d'une durée de (6) mois requise dans les Données Particulières. Le Groupement ne fait pas ressortir dans sa méthodologie l'analyse du cadre institutionnel du sous-secteur de l'eau et de l'assainissement ainsi que le diagnostic des outils de gestion et de suivi. Le groupement a mis un accent sur le diagnostic financier de l'ONEA. Les diplômes du chef de mission et de son adjoint (expertise comptable) ne répondent pas aux exigences demandées dans les TdRs (BAC +5 en management des organisations et renforcement institutionnel ou équivalent). Faible expérience professionnelle spécifique pour la majorité du personnel clé. Pas de ressortissants nationaux proposés dans le personnel clé.
2	IPSO CONSEILS SARL	01	13,1	56	05	75,1	2 ^e	Retenu pour l'ouverture de l'offre financière Plusieurs références présentées par le Groupement ne respectent pas l'exigence d'une durée de (6) mois requise dans les Données Particulières. Bonne approche méthodologique. Les diplômes du Chef de mission adjoint (Diplôme d'études supérieures bancaires et Financières au lieu du BAC + 5 en management des organisations et renforcement institutionnel ou équivalent), de l'expert en ressources humaines (Brevet option contrôleur du travail au lieu du BAC + 5 en Gestion des ressources humaines) et de l'expert en Diagnostic, Audit et Management des organisations (diplôme d'expertise comptable au lieu du BAC+ 5 en management des organisations ou équivalent) sont non conformes.
3	Groupement PANAUDIT BURKINA / BERD	01	16,2	55,9	5	78,1	1 ^{er}	Retenu pour l'ouverture de l'offre financière Plusieurs références présentées par le Groupement ne respectent pas l'exigence d'une durée de (6) mois requise dans les Données Particulières. L'approche méthodologique très bien détaillée et est en phase avec les TdRs. Les diplômes du chef de mission (Master en audit international au lieu de BAC +5 en management des organisations et renforcement institutionnel ou équivalent), de l'expert en Diagnostic, Audit et Management des organisations (Master en audit et études informatiques au lieu de Bac + 5 en management des organisations ou équivalent) et de l'expert en Gestion commerciale (Maitrise en sciences de de gestion au lieu de Bac + 5 en économie, gestion, marketing, commerce ou équivalent) sont non conformes.



APPELS D'OFFRES

DES MINISTRES ET INSTITUTIONS

MAITRISES D'OUVRAGES DELEGUEES

- | | |
|---|-------|
| * Marchés de Fournitures et Services courants | P. 10 |
| * Marchés de Travaux | P. 12 |
| * Marchés de Prestations Intellectuelles | P. 13 |

CAISSE AUTONOME DE RETRAITE

Fourniture de pause-café, pause déjeuner, et cocktail au profit de la Direction régionale Hauts Bassins de la CARFO à Bobo Dioulasso à commande

Avis de demande de prix
N° 2024-004/CARFO/DG/DMP
Financement : Budget CARFO 2024

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion (budget 2024), de la CARFO et publié sur le site www.carfo.org.

Budget prévisionnel :

Lot unique	Montant minimum en TTC	Montant maximum en TTC
1	318 600 frs CFA	4 000 000 frs CFA

- La CARFO dont l'identification complète est précisée aux *Données particulières de la demande de prix (DPDPX)* lance une demande de prix ayant pour objet la fourniture de pause-café, pause déjeuner et cocktail au profit de la Direction régionale Hauts Bassins de la CARFO à Bobo Dioulasso tels que décrits dans les données particulières de la demande de prix.
- La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés (**autorisation d'ouverture d'un restaurant délivrée par le ministère en charge de la culture et du tourisme**) pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.
Les acquisitions se décomposent en *lot unique*
Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots (sans objet).
- Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : (30) jours maximums pour chaque ordre de commande.
- Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Direction des marchés publics (DMP) de la CARFO, 01 BP 5569 Ouagadougou 01, Téléphone 25 37 69 85 à 90.
- Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Direction financière et comptable (DFC) et moyennant paiement d'un montant non remboursable **de dix mille (10 000) francs** au siège de la CARFO à OUAGA 2000. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.
- Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de **Cent vingt mille (120 000) francs CFA** devront parvenir ou être remises dans les bureaux de la Direction des marchés publics (DMP) de la CARFO, 01 BP 5569 Ouagadougou 01, Téléphone 50 37 69 85 à 90 au 3^{ème} étage du siège de la CARFO sis sur l'avenue Sembene Ousmane à Ouaga 2000, avant le **jeudi 14 mars 2024 à 9 heures 00 minute GMT**. L'ouverture des plis sera faite le même jour à partir de **9 heures 30 minutes GMT** en présence des Candidats qui souhaitent y assister.
- En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.
- Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

La Présidente de la Commission d'attribution des marchés

L. Sandrine BAYALA/BAMBARA

CAISSE AUTONOME DE RETRAITE

Acquisition de fournitures de bureau au profit de la CARFO
(Contrat à commande) en deux (02) lots

Rectificatif du Quotidien N° 3827 du lundi 4 mars 2024, page 42 portant sur la date limite de dépôt des offres

Avis de demande de prix
N° 2024-003/CARFO/DG/DMP
Financement : Budget CARFO 2024

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics gestion 2024 de la CARFO, publié sur son site web www.carfo.org.

Budget prévisionnel 50 791 040 F CFA en deux (02) lots
LOT 1 acquisition de fournitures de bureau : 27 291 040 F CFA
LOT 2 acquisition de papier photocopie : 23 500 000 F CFA

1. la CARFO dont l'identification complète est précisée aux Données particulières de la demande de prix (DPDPX) lance une demande de prix ayant pour objet l'acquisition de fournitures de bureau au profit de la CARFO en deux (02) lots tels que décrits dans les Données particulières de la demande de prix.
 2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agréés (préciser le type d'agrément le cas échéant) pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et qu'elles soient en règle vis-à-vis de l'administration.
Les acquisitions se décomposent en deux (02) lots.
Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.
 3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder : 1 an pour le contrat et vingt-un (21) jours maximum pour chaque ordre de commande.
 4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Direction des marchés publics (DMP) de la CARFO, 01 BP 5569 Ouagadougou 01, Téléphone 25 37 69 85 à 90.
 5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Direction financière et comptable (DFC) et moyennant paiement d'un montant non remboursable de trente mille (30 000) francs CFA par lot au siège de la CARFO à OUAGA 2000. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.
 6. Les offres présentées en un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de huit cent dix-huit mille sept cent (818 700) francs CFA pour le lot 1 et de sept cent cinq mille (705 000) francs CFA pour le lot 2 devront parvenir ou être remises dans les bureaux de la Direction des marchés publics (DMP) de la CARFO, 01 BP 5569 Ouagadougou 01, Téléphone 2537 69 85 à 90 au 3ème étage du siège de la CARFO sis sur l'avenue Sembene Ousmane à ouaga 2000, avant le **jeudi 14 mars 2024 à 9 heures 00 minute TU**. L'ouverture des plis sera faite le même jour à partir de 9heures 30 minutes heure TU en présence des Candidats qui souhaitent y assister.
- En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le Candidat.
7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date limite de remise des offres.

La Présidente de la Commission d'attribution des marchés

L. Sandrine BAYALA/BAMBARA

CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE TENGANDOGO

COMMUNIQUE PORTANT ANNULATION

Le Directeur des marchés publics, Président de la commission d'attribution des marchés du CHU-T, porte à la connaissance des candidats à l'avis du DPX N°2024/02/MSHP/SG/CHU-T date : 19/02/2024 pour l'acquisition de produits à usage médical (gels, produit de contraste) au profit du CHU-T, paru dans le quotidien des marchés publics N°3824 du mercredi 28 février 2024, que la procédure est annulée pour des raisons techniques. Cependant, le dossier sera ré lancé ultérieurement.

Aussi, il présente ses excuses pour tout désagrément que cela pourrait causer.

Le Directeur des marchés publics

Quammedo SAWADOGO

SOCIETE NATIONALE D'AMENAGEMENT DES TERRAINS URBAINS (SONATUR)

Travaux d'ouverture, de rechargement de 102 ml de voirie en terre et de caniveaux dans la

**Avis de demande de prix
N°2024-001/DG-SONATUR/PRM du 26-02-2024
Financement : Budget SONATUR, exercice 2024**

Cet avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de passation des marchés publics exercice 2024 de la SONATUR.

1. Le Directeur Général de la Société Nationale d'Aménagement des Terrains Urbains (SONATUR) lance une demande de prix ayant pour objet la réalisation des travaux d'ouverture, de rechargement de 102 ml de voirie en terre et de caniveaux dans la Section 276 (O) du site de Ouaga 2000.

2. Les travaux seront financés sur le budget de la SONATUR exercice 2024.

3. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les entreprises ayant l'agrément T3 ou T4 du Ministère des Infrastructures et du Désenclavement du Burkina Faso en cours de validité pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les travaux se décomposent en lot unique.

4. Le délai d'exécution est de quatre-vingt-dix (90) jours.

5. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés à la Direction Générale de la SONATUR sis Avenue Kwamé N'Krumah 03 BP 7222 Ouagadougou 03 Tél. : 25 30 17 73 / 74 Fax : 25 31 87 19 chaque jour ouvrable du lundi au vendredi de 7h 30 à 15h 30.

6. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés de la SONATUR 1er étage du bâtiment annexe sis Avenue Kwamé N'Krumah 03 BP 7222 Ouagadougou 03 à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de cent mille (100 000) FCFA à la caisse du siège de la SONATUR au rez de chaussée du bâtiment principal sis Avenue Kwamé N'Krumah 03 BP 7222 Ouagadougou 03 Tél. : 25 30 17 73 / 74 Fax : 25 31 87 19 chaque jour ouvrable du lundi au vendredi de 7h 30 à 15h 30.

7. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

8. Les offres présentées en un original et trois (03) copies marquées comme telles, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de quatre cent mille (400 000) FCFA devront parvenir ou être remises à l'adresse ci-après : secrétariat de la Direction Générale de la SONATUR 1er étage du bâtiment principal sis Avenue Kwamé N'Krumah 03 BP 7222 Ouagadougou 03 Tél. : 25 30 17 73 / 74 - Fax : 25 31 87 19 chaque jour ouvrable du lundi au vendredi de 7h 30 à 15h 30 au plus tard le **mercredi 13 mars 2024 à 9 heures 00**.

9. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

10. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

Montant prévisionnel du marché est : 20 000 000 FCFA TTC.

Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés

Boureima OUATTARA

SOCIETE NATIONALE D'ELECTRICITE DU BURKINA (SONABEL)

Recrutement d'un bureau pour le contrôle et la surveillance des travaux du Projet de construction d'une centrale solaire photovoltaïque d'une capacité de 20 Mwc par la Société Nationale d'Electricité du Burkina (SONABEL) à Koudougou au Burkina Faso

AVIS DE SOLlicitation DE MANIFESTATIONS D'INTERET

AMI N°001/2024/DP/PCSK

Sources de financement : Contrat de Prêt de la BOAD n° 2023008/PR BF 2023 26 00 du 09 août 2023

Procédure restreinte internationale

DESCRIPTION DU PROJET

1. Type de marché

Prix unitaires

2. Description du marché

La Société Nationale d'Electricité du Burkina (SONABEL) a obtenu de la Banque ouest africaine de développement (BOAD) des fonds pour le financement du **Projet de construction d'une centrale solaire photovoltaïque d'une capacité de 20 Mwc à Koudougou**, sans stockage d'énergie avec son système d'évacuation qui sera raccordé au jeu de barre 33 kV du poste 90/33 kV de Koudougou dans la région du Centre-Ouest au Burkina Faso.

De façon spécifique, il s'agira de réaliser les prestations de contrôle et de surveillance des travaux qui comprennent : (i) le suivi technique, administratif, financier et environnemental de l'exécution des travaux pour une durée globale de vingt-huit (28) mois y compris la période de garantie sur les installations électriques ; (ii) la vérification des notes de calcul et les plans de Génie Civil des travaux et équipements ; (iii) les réceptions en usine et sur site des équipements, la validation des essais pour les mises en service et les réceptions provisoire et définitive des travaux et (iv) le contrôle de la qualité des travaux et des quantités mises en œuvre conformément au Cahier de Prescriptions Techniques Particulières.

Les Termes de référence (TdR) de la mission seront communiqués à la demande, à tout candidat.

3. Nombre et intitulé des lots

Le marché est en un lot unique (01 lot)

4. Budget maximal

Le budget maximal alloué au présent marché est de : trois cent quatre-vingt-cinq millions (385 000 000) francs CFA.

CONDITIONS DE PARTICIPATION

5. Éligibilité

La participation au marché est ouverte aux personnes morales (participant soit individuellement, soit dans un groupement - consortium – de soumissionnaires) éligibles conformément au point 2.2.2 du *Guide des Procédures de passation de marchés et règles d'attribution des contrats financés par la Banque ouest africaine de développement*, disponible à l'adresse www.boad.org/politiques-procedures-directives.

La participation d'une entité inéligible entraînera l'élimination automatique de l'offre concernée.

6. Nombre d'offres

Une personne morale ne peut pas soumettre plus d'une offre, quelle que soit la forme de sa participation (soit individuellement, soit dans un groupement - consortium – de soumissionnaires). Dans le cas où une personne physique ou morale soumettrait plus d'une offre, toutes les offres auxquelles cette personne participe seront éliminées.

7. Situations d'exclusion

Dans le formulaire de soumission, les soumissionnaires doivent soumettre une déclaration signée, incluse dans le formulaire standard de soumission, selon laquelle ils ne se trouvent dans aucune des situations visées au point 2.2.2 du *Guide des Procédures de passation de marchés et règles d'attribution des contrats financés par la Banque ouest africaine de développement*.

8. Possibilités de sous-traitance

La sous-traitance n'est pas autorisée dans le cadre de ce marché.

CALENDRIER PRÉVISIONNEL DES OPÉRATIONS

9. Date prévue de commencement du marché

La date de commencement prévue est fixée à août 2024

10. Durée de mise en œuvre du marché

La période d'exécution du marché sera de vingt-huit (28) mois à partir de la date de commencement de la prestation.

CRITÈRES DE SÉLECTION ET D'ATTRIBUTION

11. Critères de sélection

Les critères de sélection suivants seront appliqués aux soumissionnaires. Dans le cas où les offres seraient soumises par un consortium, ces critères de sélection s'appliqueront au consortium dans son ensemble :

1) Capacité économique et financière du soumissionnaire.

Dans le cas où le soumissionnaire est un organisme public, une information équivalente devrait être fournie.

- Personnes morales :

- a. Le candidat doit justifier d'un chiffre d'affaires moyen annuel d'au moins **cent soixante-cinq millions (165 000 000) francs CFA** au cours des *trois (03) exercices (2020 à 2022)*.
- b. La trésorerie et les équivalents de trésorerie de début et de fin d'exercice sont globalement, excédentaires.

2) Capacité professionnelle du soumissionnaire

Personnes morales :

- a. Avoir un agrément ou fournir une attestation d'inscription au registre du commerce mentionnant l'exercice d'activités d'ingénierie et de conseils dans le domaine de l'énergie électrique ou solaire ou tout document équivalent ;
- b. Au moins 20% de l'ensemble des effectifs du soumissionnaire travaillant en 2023 dans des domaines en rapport avec le présent marché sont permanents. Joindre les copies d'identités légalisées ainsi que les certificats de déclaration de ce personnel à la Caisse de Sécurité Sociale ou tout document officiel pouvant attester l'effectivité d'embauche de ce personnel;
- c. Avoir au moins deux (02) experts permanents au sein de l'équipe du Consultant dont un (01) ingénieur du génie électrique ou énergéticien Bac+5 ou équivalent, ayant au moins dix (10) années d'expérience professionnelle, avec une connaissance avérée en photovoltaïque et un (01) ingénieur du génie civil Bac+5 au moins ou équivalent, ayant au moins dix (10) années d'expérience professionnelle. Joindre les copies d'identités légalisées ainsi que les certificats de déclaration de ce personnel à la Caisse de Sécurité Sociale ou tout document officiel pouvant attester de l'embauche de ce personnel ;

3) Capacité technique du soumissionnaire

Personnes morales :

- a. Avoir exécuté avec satisfaction, au cours des cinq dernières années (2018-2022) au moins un (01) marché de contrôle et de surveillance des travaux de construction de centrale solaire photovoltaïque raccordée au réseau électrique avec une capacité installée d'au moins 20 MWc, avec un montant minimum de 385 000 000 FCFA. Le soumissionnaire devra justifier par un certificat de bonne fin d'exécution délivré par le maître d'ouvrage.

La liste des candidats présélectionnés comprendra entre 4 et 8 candidats.

Si plus de huit candidats éligibles satisfont aux critères de sélection énumérés ci-dessus, leurs points forts et leurs points faibles doivent être réexaminés afin d'établir un classement de leurs candidatures et d'identifier les huit meilleurs candidats ayant participé à la procédure. Les seuls critères de comparaison additionnels qui seront pris en considération dans le cadre de ce réexamen sont, dans l'ordre dans lequel ils figurent ci-après, les suivants :

- le plus grand nombre de missions de contrôle et de surveillance de travaux de centrales solaires photovoltaïques (priorité aux centrales de capacité de plus de 20 MWc) ;
- le plus grand nombre d'année d'expérience dans le domaine de l'énergie solaire photovoltaïque (uniquement en cas d'ex éco pour départager les huit retenus)

12. Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse, sélection basée sur la qualité et le coût.

SOUSSION DE LA MANIFESTATION D'INTERÊT

13. Date limite de réception des manifestations d'intérêt

La date limite pour la réception des manifestations d'intérêt : le **14 mars 2024 à 09 heures 00 minute GMT** .

14. Modalités de présentation des manifestations d'intérêt et renseignements à fournir

Les manifestations d'intérêt doivent être rédigées uniquement au moyen du *Formulaire de soumission* standard, disponible auprès de l'Autorité contractante à l'adresse indiquée au point 15 du présent avis et dont le modèle et les dispositions doivent être strictement respectés. Tout document supplémentaire (brochure, lettre, etc.) joint à l'offre ne sera pris en considération, excepté les preuves demandées dans le *Formulaire de soumission*.

15. Modalités d'envoi des manifestations d'intérêt

Les candidats intéressés peuvent solliciter et obtenir des informations complémentaires sur la mission, du lundi au vendredi, de 8h à 12h et de 13h à 16h GMT auprès de l'Autorité contractante, par mail à l'adresse :

- secretariat.dg@sonabel.bf et en copie
- raouda.ouedraogo@sonabel.bf;
- brehima.ouattara@sonabel.bf,
- benjamin.gouba@sonabel.bf

Les candidats intéressés par le présent appel à manifestations d'intérêt sont invités à envoyer leurs dossiers, en quatre (04) exemplaires (un original et 03 copies) en français, ainsi qu'une version électronique sous clé USB en précisant l'objet « Réponse à l'avis d'appel à manifestations d'intérêt, **AMI N°001/2024/DP/PCSK – Contrôle et surveillance des travaux du projet de construction d'une centrale solaire photovoltaïque d'une capacité de 20 MWc à Koudougou au Burkina Faso** » au plus tard le **14 mars 2024 à 9 heures 00 GMT** à l'adresse ci-dessous :

Société Nationale d'Electricité du Burkina (SONABEL)
39, Avenue Manne KAKA, zone du Bois,

Prestations intellectuelle

01 BP 54 Ouagadougou 01 – Burkina Faso
Secrétariat de la Direction des Projets,
Téléphone : +226 25 36 82 24

Les manifestations d'intérêt seront ouvertes en présence des représentants des candidats qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le **14 mars 2024 à 10 heures 00 minute GMT** à l'adresse indiquée ci-dessus.

Les manifestations d'intérêt reçues après la date et l'heure limites susvisées ne seront pas examinées.

NB : L'envoi par voie de courrier électronique n'est pas autorisé.

16. Débriefing

Tout consultant qui souhaite connaître les raisons pour lesquelles sa manifestation d'intérêt (et plus tard sa proposition) n'a pas été retenue doit en faire la demande. L'autorité contractante communiquera dans les plus brefs délais par écrit l'explication du rejet de la manifestation d'intérêt (ou de l'offre). Si le soumissionnaire fait la demande d'assister à une réunion de **débriefing**, il devra en assumer tous les coûts.

17. Langue

Toutes les communications par écrit pour cette procédure d'appel d'offres et ce marché doivent être en français.

18. Base juridique

Le *Guide des Procédures de passation de marchés et règles d'attribution des contrats financés par la Banque ouest africaine de développement*, disponible à l'adresse www.boad.org/politiques-procedures-directives.

Le Directeur Général,

Souleymane OUEDRAOGO

AUTORITE DE REGULATION DES COMMUNICATIONS ELECTRONIQUES ET DES POSTES (ARCEP)

COMMUNIQUE

Le Secrétaire Exécutif de l'Autorité de Régulation des Communications Electroniques et des Postes (ARCEP) porte à la connaissance des éventuels candidats aux appels d'offres suivants :

- N° 2024-007/DAO/ARCEP/SE/PRM pour l'acquisition, l'installation et la mise en service de liaisons d'interconnexion FH et FO au profit de l'ARCEP ;

- N° 2024-008/DAO/ARCEP/SE/PRM pour le recrutement d'un prestataire pour la collecte de données de couverture et de qualité de service des réseaux mobiles et d'accès aux services d'urgences au profit de l'ARCEP ;
parus dans la revue des marchés publics N°3813 du mardi 13 février 2024, et N°3815 du jeudi 15 février 2024, que la date limite de dépôt des offres est reportée au Jeudi 21 mars 2024 à 09 heures 00 mn.

*Pour le Secrétaire Exécutif,
Représentant légal et par délégation,
La Personne Responsable des Marchés*

Barnabé ILBOUDO

Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services à consulter dans le cadre de ses procédures de demande de cotations.

Rectificatif du Quotidien N° 3827 du lundi 4 mars 2024, page 48 portant sur la date limite de dépôt des offres

**Avis à manifestation d'intérêt
N°2024-002/ARCOP/PRM/SP**

1. Dans le cadre de la mise en œuvre de son plan de passation des marchés publics (PPM) 2024, l'Autorité de régulation de la commande publique (ARCOP) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services à consulter dans le cadre de ses procédures de demande de cotations.
2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Prestataires/Fournisseurs que l'ARCOP pourra consulter dans le cadre de ses procédures de demandes de cotation au titre de l'année budgétaire 2024.
3. Les prestataires, fournisseurs ou entrepreneurs, souhaitant être retenus dans cette base de données sont invités à manifester leur intérêt en déposant leur(s) pli(s) fermé(s) portant uniquement la mention « Avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs/prestataires au profit de l'ARCOP au titre de l'exercice 2024 ».
4. Peuvent soumissionner, les prestataires, fournisseurs ou entrepreneurs, ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants, et spécialisés dans les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaine
1	Prestation de service de gardiennage
2	Prestation de service d'entretien et de réparation de plomberie sanitaire
3	Prestation de service d'entretien et de réparation de climatiseurs
4	Prestation de service d'entretien et réparation des biens mobiliers et assimilés

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises remplissant les critères suivants :

- être légalement constitué ;
 - être du domaine indiqué par le présent avis à manifestation d'intérêt ;
 - disposer d'un agrément technique ou l'autorisation d'exercer dans le domaine s'il y a lieu ;
5. L'ARCOP rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service dans ces domaines qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée au Secrétaire permanent de l'ARCOP précisant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
2. Une présentation de l'entreprise indiquant obligatoirement son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi, contact téléphonique permanent ;
3. Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
4. Une copie du Registre de commerce et de crédit mobilier ;
5. Une copie de la certification d'immatriculation identifiant financier unique (IFU).

NB : chaque candidat postule dans un seul domaine.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « **Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné** », au secrétariat du Secrétaire permanent de l'ARCOP sis au 1^{er} étage immeuble ARCOP, face siège de la Délégation l'Union Européenne, tel : 25 30 53 01 au plus tard **le lundi 11 mars 2024 à 09 heures GMT.**

Le Secrétaire permanent

Modeste YAMEOGO
Chevalier de l'ordre de l'Étalon



APPELS D'OFFRES DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

- | | |
|--|-------|
| * Marchés de Travaux | P. 18 |
| * Marchés de Prestations Intellectuelles | P. 21 |

REGION DU CENTRE

Travaux de réalisation de trois cents (300) latrines familiales semi-finies dans la région du Centre au profit de la DREA-C

AVIS DE DEMANDE DE PRIX

N°2024-015/MATDS/RCEN/GVTO/SG/CRAM

Autorité contractante : Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre

Financement : Budget de l'Etat, Exercice 2024

Dans le cadre de la mise en œuvre du Programme National d'Assainissement des Eaux Usées et Excreta, une délégation de crédit a été accordée à la Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre (DREA-C) au titre de l'année 2024 pour financer des activités d'Approvisionnement en Eau Potable et d'Assainissement (AEPA) en milieu rural.

1. A cet effet, le président de la Commission Régionale d'Attribution des Marchés (CRAM) de la région du Centre lance une demande de prix pour les **travaux de réalisation de trois cents (300) latrines familiales semi-finies dans la région du Centre au profit de la DREA-C** d'un montant prévisionnel de **cinquante et un millions (51 000 000) francs CFA Toutes Taxes Comprises** tels que décrits dans les données particulières de la demande de prix. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales ou groupements d'entreprises ayant un agrément de type **R** ou **Lp**, pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration de leur pays d'établissement ou de base fixe.

2. Les travaux se composent en deux (02) lots comme suit :

Lot 1 : Travaux de réalisation de cent cinquante (150) latrines semi-finies dans la région du Centre au profit de la DREA-C.

Lot 2 : Travaux de réalisation de cent cinquante (150) latrines semi-finies dans la région du Centre au profit de la DREA-C.

3. Le délai d'exécution est de **quatre-vingt-dix (90) jours** pour chaque lot.

Les candidats éligibles, intéressés par ce présent avis peuvent obtenir des informations supplémentaires en consultant gratuitement le dossier de demande de prix auprès de la Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre sise **Avenue Pr Joseph KI ZERBO en face de l'UEMOA côté Nord ; 01 BP 6140 Ouagadougou 01 Burkina Faso, Tél. : 25 31 82 76/25-31 82-75, 76 28 82 98 ; E-mail : dreacentre@gmail.com** tous les jours ouvrables de 8h00mn à 12 h30 et de 13h00 à 15h30mn TU.

4. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre et moyennant paiement d'un montant non remboursable de **cinquante mille (50 000) francs CFA** à la Trésorerie Régionale du Centre. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

5. Les offres présentées en version papier et en un (01) original et trois (3) copies obligatoires, conformément aux instructions aux soumissionnaires devront être accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de **sept cent cinquante mille (750 000) francs CFA pour chaque lot**. Les offres devront parvenir ou être remises au **Secrétariat Général du Gouvernorat de Ouagadougou au plus tard le mercredi 13 mars 2024 à 9 heures 00TU**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement dans la **salle de réunion du Gouvernorat de Ouagadougou** en présence des candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

Les soumissionnaires resteront engager par leurs offres pour un délai minimum de **soixante (60) jours**, à compter de la date de remise des offres.

L'Administration se réserve le droit d'apporter toutes modifications ultérieures ou de ne donner aucune suite à tout ou partie de la présente demande de prix.

Les enveloppes prévisionnelles sont:

Lot 1 : Vingt-cinq millions cinq cent mille (25 500 000) francs CFA TTC ;

Lot 2 : Vingt-cinq millions cinq cent mille (25 500 000) francs CFA

**Le Secrétaire Général de la Région
Président de la Commission Régionale d'Attribution des Marchés Publics du Centre**

Ram Joseph KAFANDO
Administrateur Civil
Chevalier de l'ordre de l'Étalon

REGION DU CENTRE

Travaux d'Approvisionnement en Eau Potable (AEP) dans la région du Centre

AVIS DE DEMANDE DE PRIX

N°2024-016/MATDS/RCEN/GVTO/SG/CRAM

Autorité contractante : Direction Régionale de l'Eau et de l'assainissement du Centre

Financement : Budget de l'État Exercice 2024

1. Cet Avis de demande de prix fait suite à l'adoption du plan de Passation des Marchés, gestion 2024 de la Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre (DREA -C). La Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre lance une demande de prix ayant pour objet : **Travaux d'Approvisionnement en Eau Potable (AEP) dans la région du Centre** d'un montant prévisionnel de **Quatre-vingt-onze millions sept cent vingt-six mille (91 726 000) francs CFA Toutes Taxes Comprises** tels que décrits dans les données particulières de la demande de prix. Les travaux seront financés sur les ressources indiquées dans les données particulières de la demande de prix et sont constitués de deux (02) lots :

Lot 1 : Travaux de réhabilitation des systèmes d'Adductions d'Eau Potable Simplifiées (AEPS) dans la région du Centre pour une enveloppe prévisionnelle de **soixante-douze millions sept cent vingt-six mille (72 726 000) francs CFA TTC**;

Lot 2 : Travaux de réalisation de quatre (04) forages à gros débit dans la région du Centre pour une enveloppe prévisionnelle de **dix-neuf millions (19 000 000) francs CFA TTC**.

2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales agrées des agréments techniques de type **U3** (pour le lot 1) et **Fn3** (pour le lot 2) minimum pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration. Les travaux se décomposent en un (01) lot unique.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder **cent cinq (105) jours** (pour le lot 1) et **quatre-vingt-dix (90) jours** (pour le lot 2).

4. Les soumissionnaires éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix à la Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre **sise Avenue Pr Joseph KI ZERBO en face de l'UEMOA ; côté Nord non loin de la DGTTM; 01 BP 6140 Ouagadougou 01 Burkina Faso, Tél. : 25 31 82 76/25-31 82-75/76-28-82-98** tous les jours ouvrables de 8h00mn à 12h30 et de 13h00 à 15h30mn TU.

5. Tout Candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la Direction Régionale de l'Eau et de l'Assainissement du Centre et moyennant paiement d'un montant non remboursable de **soixante-quinze mille (75 000) francs CFA** à la Trésorerie Régionale du Centre. En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non réception du dossier de demande de prix par le Candidat.

6. Les offres présentées en version papier (un (01) original et trois (03) copies, conformément aux données particulières de la demande de prix, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de **deux millions (2 000 000) francs CFA** (pour le lot 1) et **cinq cent mille (500 000) francs CFA** (pour le lot 2) devront parvenir ou être remises au **Secrétariat Général du Gouvernement de la Région du Centre au plus tard le mercredi 13 mars 2024 à 9 heures 00 minute TU**. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne Responsable des Marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de soixante (60) jours calendaires, à compter de la date de remise des offres.

**Le Secrétaire Général de la Région,
Président de la Commission Régionale d'Attribution des Marchés publics du Centre**

Ram Joseph KAFANDO
Chevalier de l'ordre de l'Étalon

REGION DU CENTRE-OUEST

AMENAGEMENT DE PERIMETRES MARAICHERS DE LIA, BOUNGA ET SIYORO
AU PROFIT DE LA COMMUNE DE ZAMO

Avis de demande de prix
n°2024-01/RCOS/PSNG/CZM-M/SG/PRM du 15/02/2024

Financement : **PGPC/REDD+**.

1. La Commune de Zamo lance une demande de prix ayant pour objet l'aménagement de périmètres maraichers de Lia, Bounga et Siyoro au profit de la commune de Zamo.
2. La participation à la concurrence est ouverte à toutes les personnes physiques ou morales ayant l'agrément Fn1 **minimum (lot 2 et 3) et U1 minimum pour le lot 1** dans le domaine des forages et puits à exhaure solaire pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

Les travaux se composent en trois (03) lots :

- Lot 1 : Aménagement d'un périmètre maraicher de 1 ha au profit des femmes et des jeunes de Lia = (16 130 000) FCFA ;
- Lot 2 : Aménagement d'un périmètre maraicher de 1 ha au profit des femmes et des jeunes de Bounga = (16 130 000) FCFA ;
- Lot 3 : Aménagement d'un périmètre maraicher de 1 ha au profit des femmes et des jeunes de Siyoro = (16 130 000) FCFA

Les Candidats ont la possibilité de soumissionner pour un, deux ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot.

3. Le délai d'exécution ne devrait pas excéder :
 - **Quarante-cinq (45) jours pour chaque lot ;**

4. Les Candidats éligibles, intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires et consulter gratuitement le dossier de demande de prix dans les bureaux de la Personne Responsable des Marchés de la mairie de Zamo au 76 50 60 /70 96 62 8829.

5. Tout candidat éligible, intéressé par le présent avis, doit retirer un jeu complet du dossier de demande de prix à la mairie de Zamo et moyennant paiement d'un montant non remboursable de **rente mille (30 000) francs CFA pour chacun des lots**, à la régie de Zamo.

6. Les offres, présentées en un original et trois copies, conformément aux Instructions aux soumissionnaires, et accompagnées d'une garantie de soumission d'un montant de **quatre cent quatre-vingt-trois mille neuf-cents (483 900) francs CFA pour chacun des lots**, devront parvenir ou être remises au secrétariat de la Mairie de Zamo avant **le mercredi 13 mars 2024 à 9 heures 00**. L'ouverture des plis sera faite immédiatement en présence des Candidats qui souhaitent y assister.

En cas d'envoi par la poste ou autre mode de courrier, la Personne responsable des marchés ne peut être responsable de la non-réception de l'offre transmise par le Candidat.

7. Les Candidats resteront engagés par leurs offres pour un délai de **soixante (60) jours** calendaires, à compter de la date de remise des offres.

La Présidente de la Commission Communale d'Attribution des Marchés

OUEDRAOGO/YAMEOGO Christine
Secrétaire Administratif

AGENCE DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE URBAIN

COMMUNIQUE

La Personne Responsable des Marchés publics de l'Agence du Développement Economique (ADEU) porte à la connaissance des éventuels soumissionnaires que l'Appel d'Offres Ouvert N°2024-01/CO/ADEU/SCP du 15 janvier 2024 portant prestation de gardiennage et de surveillance des infrastructures de l'ADEU dont l'avis a été publié dans le quotidien des marchés publics N°3808 du mardi 06 février 2024 et dont la date et l'heure limite de dépôt des offres prévues le mardi 05 mars 2024 à 09 heures 00 minute suivi de l'ouverture des plis à 09 heures 10 minutes sont reportées pour le mercredi 06 mars 2024 à 09 heures 00 minute pour le dépôt des offres et à 09 heures 10 minutes pour l'ouverture des plis .

Il s'excuse par avance pour les désagrèments que ce report pourrait causer.

La Personne Responsable des Marchés Publics,
Président de la Commission d'Attribution des Marchés de l'ADEU

Issaka GAMPENE

REGION DES CASCADES

Constitution d'une base de données de fournisseurs au profit du Haut-Commissariat de Sindou pour l'année 2024

Avis à manifestation d'intérêt
N°2024-01/RCAS/PLRB/HC-SND

Dans le cadre de l'exécution de ses crédits délégués Gestion 2024, le Haut-commissariat de Sindou souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations pour les domaines ci-après :

N° de Lot	Domaines
FOURNITURES ET EQUIPEMENTS	
Lot 1	Acquisition de produits d'entretien au profit du Haut-Commissariat de Sindou
Lot 2	Acquisition de fourniture de bureau au profit du Haut-Commissariat de Sindou
Lot 3	Acquisition de fournitures et consommables informatiques au profit du Haut-Commissariat de Sindou
PRESTATION DE SERVICES COURANT	
Lot 1	Entretien et maintenance de climatiseurs au profit du Haut-Commissariat de Sindou
Lot2	Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri informatiques au profit du Haut-Commissariat de Sindou
Lot 3	Entretien et réparation de véhicules à quatre (04) roues au profit du Haut-Commissariat de Sindou
Lot 4	Entretien et réparation de véhicules à deux (02) roues au profit du Haut-Commissariat de Sindou
Lot 5	Nettoyage des bâtiments du Haut-Commissariat de Sindou

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

Le Haut-Commissariat de Sindou rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée à Monsieur le Haut-Commissaire de la Province de la Léraba indiquant le Lot et le domaine d'activité du candidat ;
- 2- Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;
- 3- Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
- 4- Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
- 5- Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- 6- Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer sous plis fermé avec la mention « **Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du Lot concerné** » au secrétariat du Haut-Commissariat au plus tard le **mardi 12 mars 2024 à 9 heures 00** Contact : 72 17 59 34

Le Gestionnaire

Issa SAGNON
Secrétaire Administratif

REGION DE LA BOUCLE DU MOUHOUN

CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DES PRESTATAIRES/FOURNISSEURS DE LA DIRECTION PROVINCIALE DE L'ACTION HUMANITAIRE, DE LA RECONCILIATION NATIONALE, DU GENRE ET DE LA FAMILLE DU SOUROU DE LA BOUCLE DU MOUHOUN (DPSAHRNGF/SUR) AU TITRE DE L'EXERCICE BUDGETAIRE DE L'ANNEE 2024

Avis à manifestation d'intérêt
N°2024 - 001/MSAHRNGF/RBMH/DRSAHRNGF/DPSAHRNGF-SUR du 22 janvier 2024

. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés (PPM) Exercice 2024, la Direction Provinciale de de la Solidarité, de l'Action Humanitaire, de la Réconciliation Nationale, du Genre et de la Famille du Sourou (DPSAHRNGF/SUR) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs/prestataires pour l'exercice 2024.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêts est de disposer d'une base de données de fournisseurs/prestataires que la DPSAHRNGF/SUR pourra consulter de façon rotative dans le cadre de la demande de cotation pour la fourniture de biens et services et de la consultation de consultants pour la réalisation des travaux.

3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

.A les marchés publics de fournitures et d'équipements

- *acquisition de consommables et matérielles informatiques
- *acquisition d'unité de communication
- *Acquisition de fourniture de bureau

b. les marchés publics de services courants

- *entretien et réparation de véhicules à quatre (04) roues
- *entretien et réparation de véhicules à deux (02) roues
- *entretien et réparation de matériel informatique et péri-informatique
- *nettoyage des locaux

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli ferme portant uniquement la mention <<Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs/prestataires/consultant 2024 de la DPSAHRNGF/SUR >>

5. Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire : - le domaine principal de soumission ; une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ; une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ; l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ; un contact téléphonique permanent.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du gestionnaire de crédits à l'adresse ci-après : Tel : 77 07 15 80/ 72 70 98 74 les offres devront être déposées au secrétariat de la DPSAHRNGF/SUR au plus tard **le mardi 12 mars 2024 à 9 heures 00 GMT.**

8. La DPSAHRNGF/SUR se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Chef de Service Administratif et Financier
Président de la commission d'attribution des marchés

BADOLO Y B Guy Modeste

REGION DE LA BOUCLE DU MOUHOUN

Constitution du répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N°2024-001/RBMH/PSUR/CKMB/SG

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés, exercice 2024, la commune de Kiembara prévoit entre autres, des acquisitions, des travaux et des prestations de services par voie de demande de cotations formelles et non formelles. Conformément à l'article 72 alinéa 1 du décret N°2023-0273/PRES-TRANS/PM/MEFP modifiant le décret N°2017-0049/PRES/PM/MINEFID du 1^{er} février 2017 portant procédures de passation, d'exécution et de règlement des marchés publics et des délégations de service public, la commune lance le présent avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires.

L'objectif de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données de prestataires/fournisseurs que la commune de Kiembara pourrait consulter dans le cadre des demandes de cotations formelles et non formelles au cours de l'année 2024.

Prestations intellectuelle

Aussi, souhaite-t-elle recevoir des candidatures pour la mise en place de cette base de données conformément aux domaines ci-après :

- Fournitures et équipements ;
- Services courant ;
- Prestations intellectuelles ;
- Travaux.

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux personnes physiques et morales selon le domaine, et qui ne figurent pas sur la liste des fournisseurs et prestataires défaillants et qui sont en règle vis-à-vis de l'administration fiscale.

Les candidats désirant participer à la présente manifestation d'intérêt devront fournir un dossier comprenant les éléments ci-après au regard du domaine :

- Une lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires de la commune de Kiembara adressée au Président de la Délégation Spéciale de la Commune de Kiembara ;
- Une copie de l'extrait du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) faisant ressortir les domaines de prestation du candidat ;
- Une copie de l'agrément ou l'autorisation (cas de travaux, certains fournitures et équipements).
- Une présentation de l'entreprise ;

Les entreprises ayant déjà déposé une offre de services à la commune sont invitées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et les pièces requises.

Un candidat a la possibilité de postuler dans plusieurs domaines mais devra préciser sur la lettre les domaines auxquels il postule.

La lettre de demande d'inscription dans la base de données des prestataires/fournisseurs de la Commune devra comporter l'adresse complète et la situation géographique du candidat ;

Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires/fournisseurs par domaine.

La commune se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

Les entreprises désirant prendre part à la présente consultation doivent déposer leurs dossiers sous pli fermé avec la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêt pour la constitution de la base de données des prestataires/fournisseurs de la commune de Kiembara : préciser le domaine concerné » auprès de la Personne responsable des Marchés (PRM) de la commune de Kiembara, Tel : 75536393 au plus tard **le mardi 12 mars 2024 à 9 heures 00 GMT.**

La Personne responsable des Marchés

Boureima OUEDRAOGO

Secrétaire Administratif

REGION DES HAUTS-BASSINS

CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS /PRESTATAIRES DE LA DIRECTION REGIONALE DU TRAVAIL ET DE LA PROTECTION SOCIALE DES HAUTS-BASSINS POUR L'ANNEE 2024

Avis à manifestation d'intérêt

N° 2024-01/DRTPS-HBS

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2024, la Direction Régionale du Travail et de la Protection Sociale des Hauts-Bassins (DRTPS-HBS) souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations dans les domaines ci-après :

NUMERO DU LOT	DOMAINES
I. FOURNITURES ET EQUIPEMENT	
Lot 1	Acquisition de produits d'entretien
Lot 2	Acquisition de produits pour Informatique et péri-informatique
II. PRESTATIONS DE SERVICES	
Lot 1	Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques et de photocopieur
Lot 2	Entretien et maintenance de matériel et mobilier de bureau
Lot 3	Entretien et maintenance de véhicule à deux roues et quatre roues
Lot 4	Fourniture de pause-café et pause déjeuner

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

La DRTPS-HBS rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée la Direction Régionale du Travail et de la Protection Sociale des Hauts-Bassins (DRTPS-HBS) indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
2. Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ; **CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS /PRESTATAIRES DE LA DIRECTION REGIONALE DU TRAVAIL ET DE LA PROTECTION SOCIALE DES HAUTS-BASSINS POUR L'ANNEE 2024**
3. Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
4. Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
5. Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;
6. Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné », au secrétariat de la DRTPS-HBS sis au rez-de-chaussée de l'hôtel administratif de l'Etat de Bobo-Dioulasso en face de RAN hôtel tel : 20 97 13 49, au plus tard le **mardi 12 mars 2024 à 10 heures.**

Le Directeur Régional

Pogbi Félix KIEMTORE
Inspecteur du Travail

REGION DES CENTRE EST

Constitution d'une base de données des prestataires / fournisseurs de la Direction Provincial du Sport et Loisir du Koupéla au titre de l'exercice budgétaire 2024.

**AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT
N°2024-01/MSJE/RCES/DRSL-CE/PKRT/DPSSL-KPL du 12 FEVRIER 2024**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année budgétaire 2024, la Direction Provinciale des Sports et des Loisirs souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demandes de cotations dans les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaines
Lot 1	Acquisition de matériels de sport et de matériels de loisirs
Lot 2	Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques
Lot 3	Confection de tenues des sports

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration. La Direction Provinciale des Sports et des Loisirs rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

Une lettre de demande d'inscription adressée à Monsieur le Directeur Provincial des Sports et des Loisirs du Kourittenga, indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat;

Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi;

Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise;

Une copie de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document;

Une copie du registre de commerce et du crédit mobilier;

Les preuves des expériences ou de réalisations.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermés avec la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêts N°2024-01/MSJE/RCES/DRSL-CE/PKRT/DPSSL-KPL du 12 FEVRIER 2024 pour la constitution d'une base de données des

fournisseurs/prestataires » ainsi que la précision du lot concerné, à la Direction Provinciale des Sports et des Loisirs à Koupéla, **Tél:70-54-14-85/76509898**, avant le **12 mars 2024, à 16 heures**.

Le Directeur

Sandaogo YAOGO

Chevalier de l'Ordre du Mérite de la Jeunesse et des Sports

REGION DU CENTRE-EST

CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS/PRESTATAIRES DE LA DIRECTION PROVINCIALE DE LA JEUNESSE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE ET DE L'EMPLOI (DPJFPE) DU KOURITTENGA AU TITRE DE L'ANNEE 2024

**Avis à manifestation d'intérêt
N° 2024-01/ MSJE/RCES/DRJFPE/DPJFPE-KRT du 22 Février 2024**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année budgétaire 2024, la Direction provinciale de la Jeunesse de la Formation Professionnelle et de l'Emploi (DPJFPE) du Kourittenga souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demandes de cotations dans les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaines
Lot 01	Acquisition de fournitures de bureau
Lot 02	Entretien et maintenance de véhicules à deux (02) roues

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration. La Direction provinciale de la Jeunesse de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Kourittenga rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

1. Une lettre de demande d'inscription adressée à la Directrice provinciale de la Jeunesse de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Kourittenga, indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat;
2. Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi;
3. Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise;
4. Une copie de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document;
5. Une copie du registre de commerce et du crédit mobilier;
6. Les preuves des expériences ou de réalisations.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermés avec la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêts n° 2024-01/PKRT/DPJFPE du 22 février 2024 pour la constitution d'une base de données des fournisseurs/prestataires » ainsi que la précision du lot concerné, au bureau du gestionnaire de la DPJFPE du Kourittenga à Koupéla, **Tél:71-03-59-16 / 76 41 70 46** avant le **12 mars 2024, à 16 heures**.

Le Président de la Commission d'Attribution des Marchés

Abdoulaye BALIMA

REGION DU CENTRE EST

CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES DE FOURNISSEURS/PRESTATAIRES DU HAUT-COMMISSARIAT DE OUARGAYE/PROVINCE DU KOULPELOGO AU TITRE DE L'ANNEE 2024

**Avis à manifestation d'intérêt
n° 2024-01/MATDS/RCES/PKPL/HC-ORG DU 23 Février 2024**

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année budgétaire 2024, le Haut-Commissariat de Ouargaye souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demandes de cotations dans les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaines
MATIÈRES MATÉRIELS ET FOURNITURES	
Lot 1	Fournitures de bureau
Lot 2	Pièces de rechange
Lot 3	Consommables informatiques
Lot 4	Produits d'entretien
PRESTATION DE SERVICES	

Prestations intellectuelle

Lot 5	Nettoyage de bâtiments
ENTRETIEN ET MAINTENANCE	
Lot 6	Entretien et maintenance de climatiseurs
Lot 7	Entretien et maintenance de véhicules à deux (2) roues
Lot 8	Entretien et maintenance de véhicule à quatre (4) roues
Lot 9	Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques
AUTRES ACHATS DE BIENS	
Lot 10	Pause-café/déjeuner pour les rencontres

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration et spécialisées dans les domaines ci-dessus. Le Haut-Commissariat de Ouargaye rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de services qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité et devront produire un dossier composé de :

Une lettre de manifestation d'intérêt adressée au Haut-Commissariat de Ouargaye, indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;
Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;

Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
Une copie de l'agrément technique, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
Une copie du registre de commerce et du crédit mobilier ;
Les preuves des expériences ou de réalisations.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermés avec la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêts n° 2024-01/MATDS/RCEs/PKPL/HC-ORG DU 23 Février 2024 pour la constitution d'une base de données des fournisseurs/prestataires » ainsi que la précision du lot concerné, au bureau du Gestionnaire du Haut-Commissariat de Ouargaye sis au Gouvernorat de Tenkodogo , Tél : 76 92 26 87 / 63 24 23 19, au plus tard **le 12 mars 2024, à 16 heures 00 minute.**

Une commission siègera pour arrêter la liste des fournisseurs et prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

Le Haut-Commissariat de Ouargaye se réserve le droit de ne donner suite à toutes ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

**Le Président de la Commission
D'Attribution des Marchés**

Homanou HANRO
Adjoint Administratif

REGION DU CENTRE-NORD

Constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord/Kaya.

MANIFESTATION D'INTERET N°2024- 01 /MATDS/DGPN/DRPN-CN

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'Etat exercice 2024, la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord/Kaya lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2024, pour diverses acquisitions et prestations. Pour se faire, elle lance un avis de manifestation d'intérêt dont la consistance est donnée ci-dessous.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs / Prestataires que la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

1. Financement :

Le financement des prestations est assuré par : Budget de l'Etat, exercice 2024.

2. Participation à la concurrence

La participation à la concurrence est ouverte à toutes personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3. Description des prestations

La nature des prestations est composée comme suit :

- Lot 1 : Acquisition de matières, matériels et fournitures diverses.
- Lot 2 : Acquisition de produits informatiques péri-informatiques, entretien et maintenance du matériel informatique et péri-informatique (agrément en informatique).
- Lot 3 : Entretien et maintenance des climatiseurs.
- Lot 4 : Entretien et maintenance des véhicules à quatre (04) roues (agrément).
- Lot 5 : Entretien et maintenance des véhicules à deux (02) roues.

4. Composition du dossier

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants : une lettre de manifestation d'intérêt ;

- Être légalement constitué ;
- Être du domaine
- Disposer le cas échéant d'un agrément.

N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.

5. Dépôt et ouverture des offres

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en deux exemplaires dont un (01) original obligatoire et une (01) copie devront être déposés sous plis fermé avec la mention « manifestation d'intérêt relative à la constitution de paniers de prestataires en vue de demandes de cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord/Kaya » au plus tard **le 12 mars 2024 à 09 heure 00 mn** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

6. Renseignements

Les informations complémentaires peuvent être obtenues des auprès du gestionnaire de crédits de la Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord/Kaya contact :62 18 05 83 /78 07 41 88 aux heures suivantes : 7h30 mn TU à 12h30 mn et de 13h 00 mn à 16 h 00 mn TU.

7. Réserves

La Direction Régionale de la Police Nationale du Centre-Nord/Kaya se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie des avis de manifestations d'intérêt reçues.

P/O Le Gestionnaire de Crédits

Ouokalo KOHIO

REGION DU CENTRE-NORD

Constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataire de la Commune de Pensa à consulter pour les demandes de cotation au titre de l'année 2024.

AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET N° 2024 – 001/RCNR/PSNM/CPSA

Dans le cadre de l'exécution du budget de la Commune de Pensa exercice 2024, le président de la commission d'attribution des marchés de Pensa voudrait constituer un panier de prestataires pour diverses acquisitions et prestations. Il lance pour se faire un avis de manifestation d'intérêt dont la consistance en donnée ci-dessous.

1. Financement :

Le financement des prestations est assuré par : Budget Communal et divers fonds et financements, exercice 2024.

2. Participation à la concurrence

La participation à la concurrence est ouverte à toutes personnes physiques ou morales pour autant qu'elles ne soient pas sous le coup d'interdiction ou de suspension et en règle vis-à-vis de l'administration.

3. Description des prestations

La nature des prestations est composée comme suit :

- Lot 1 : matières, matériels, outillage et fournitures diverses.
- Lot 2 : location de bâtiments et matériels,
- Lot 3 : acquisition et entretien de matériels et consommables informatiques (agrément en informatique),
- Lot 4 : réalisation et entretien de bâtiments (agrément en bâtiment),
- Lot 6 : prestation de nettoyage
- Lot 7 : prestation de restauration

4. Composition du dossier

Les candidats intéressés doivent répondre aux critères suivants : une lettre de manifestation d'intérêt ;

- Être légalement constitué ;
- Être du domaine
- Disposer le cas échéant d'un agrément.

N.B : toute fausse déclaration ou information incomplète entrainera le rejet de l'offre.

5. Dépôt et ouverture des offres

Les manifestations d'intérêts rédigées en langue française en deux exemplaires un (01) original obligatoire et une (01) copie devront être déposés sous plis fermé avec la mention « manifestation d'intérêt relative à la constitution de paniers de prestataires en vue de demandes cotations pour diverses acquisitions et prestations au profit de la Commune de Pensa » au plus tard **le 12 mars 2024 à 09 heure 00 mn** à laquelle l'ouverture des plis sera immédiatement faite en présence des soumissionnaires qui souhaitent y assister. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, le président de la commission d'attribution des marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

6. Renseignements

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Personne Responsable des Marchés de Pensa sis à Kaya au secteur N° 6, Téléphone : 78-67-67-43 / 73-85-98-85 / 75-32-53-32 de 7h30 mn TU à 12h30 mn et de 13h 00 mn à 16 h 00 mn TU.

7. Réserves

L'administration se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

Président de la Commission d'attribution des marchés

Nicolas K. C. ZONGO

Conseiller des Affaires Economiques et Financiers

REGION DU CENTRE- OUEST

CONSTITUTION DE SON REPERTOIRE DE FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES POUR L'ANNEE 2024.

AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET N°2024-01 /RCOS/PZR/C-CSU/PRM

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM) au titre de l'année 2024, la Commune de Cassou lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.

L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires /fournisseurs/ que la Commune pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, les fournitures de biens et de service et la réalisation des prestations de service.

Peuvent soumissionner les personnes ou entreprises spécialisées dans les domaines suivants :

FOURNITURES ET EQUIPEMENT

- Lot 1 : Acquisition de produits pharmaceutiques ;
- Lot 2 : Acquisition et livraison sur site de bidon d'huile au profit des écoles ;
- Lot 3 : Acquisition de produit d'entretien ménager au profit de la mairie ;
- Lot 4 : Acquisition de produit d'entretien ménager au profit des CSPS ;
- Lot 5 : Acquisition de fournitures de bureau ;
- Lot 6 : Acquisition d'autres sources d'énergies ;
- Lot 7 : Acquisition des fournitures spécifiques au profit des CSPS ;
- Lot 8 : Acquisition de petit matériel médicotechnique au profit des CSPS ;
- Lot 9 : Acquisition de matériel de protection au profit des CSPS ;
- Lot 10 : Acquisition de fournitures scolaires ;
- Lot 11 : Acquisition des fournitures spécifiques des écoles de la CEB ;
- Lot 12 : Acquisition de mobiliers scolaires.

PRESTATION DE SERVICES COURANTS

- Lot 1 : Maintenance et réparation de matériels informatiques ;
- Lot 2 : Entretien de bâtiments ;
- Lot 3 : Entretien et réparation de véhicule à quatre (04) roues ;
- Lot 4 : Entretien et réparation de véhicule à deux (02) roues.

TRAVAUX

Prestations intellectuelle

Lot 1 : Travaux de bâtiment (**agrément B1**) ;

Lot 3 : Suivi contrôle de travaux ;

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires de la commune de Cassou. Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- Être du domaine principal de soumission ;
- Être légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, certificat de non faillite, une description détaillée de l'entreprise) ;
- L'agrément technique s'il y'a lieu ;
- Un contact téléphonique permanent.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès de la Personne Responsable de Marchés de la Mairie de Cassou, **contact 79036024/51017103**.

Les offres ou les pièces à compléter devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus **tard le 12 mars 2024**.

La Commune se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

**Le Président de la Commission
Communale D'Attribution des Marchés**

Rasmané COMPAORE
Secrétaire Administratif

REGION DU CENTRE OUEST

Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires du Haut-Commissariat de Sapouy pour l'année 2024

Avis d'appel à manifestation d'intérêt n°2024-01/MATDS/RCOS/PZR-HC-SPUY

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2024, le Haut-Commissariat de Sapouy souhait recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotation pour les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaines
I-Fournitures	
Lot 1	Fournitures de bureau
Lot 2	Consommable informatique et péri-informatique
Lot 3	Produit d'entretien
II- Prestation de service	
Lot 4	Pause-café et déjeuner
Lot 5	Entretien et maintenance de véhicules à quatre (4) roues
Lot 6	Entretien et maintenance de véhicules deux (02) roues
Lot 7	Entretien et maintenance de matériel informatique
Lot 8	Entretien bâtiment
Lot 9	nettoyage

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à- vis de l'administration.

Le Haut-Commissariat rappelle aux prestataires et fournisseurs qu'ils devront produire un dossier complet composé de :

- Une lettre de demande d'inscription adressée à Monsieur le Haut-Commissaire de la Province du Ziro indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat;
- une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention;
- une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise
- une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document;
- une copie du registre de commerce et de crédit mobilier;
- les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « **Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné** » au Service Administratif et Financier sis au Haut-Commissariat de Sapouy tel : 76 10 69 70/70 43 93 41 au plus tard **le 12 mars 2024 à 9 heures TU**.

Le Haut-Commissaire

Saïba Z O R O M E
Administrateur Civil

REGION DU CENTRE OUEST

Constitution d'une base de données de fournisseurs / prestataires de la DPJFPE du Ziro pour l'année 2024

Avis d'appel à manifestation d'intérêt N°2024-001/MSJE/RCOS/DRJFPE-CO/DPJFPE-ZR du 19 février 2024

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre l'année 2024, la Direction Provinciale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi (DPJFPE) du Ziro souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs / prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotation pour les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaines
I) Fournitures et équipements	
Lot 1	Fournitures de bureau
Lot 2	Matériels informatiques et péri-informatiques
II) Prestation de service	
Lot 3	Entretien et maintenance de véhicule à deux roues

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

La DPJFPE du Ziro rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier complet composé de :

Une lettre de demande d'inscription adressée au Directeur Provincial de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Ziro indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;

Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention ;

Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;

Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;

Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leurs dossiers sous plis fermés avec la mention « **Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs / prestataires ainsi que la précision du lot concerné** » à la Direction Provinciale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi (DPJFPE) du Ziro sis à *l'ancienne Mairie* de Sapouy, au plus tard **le 12 mars 2024 à 9 heures 00 TU.**

Le Directeur Provincial

ZONG-NABA Tellé Joël

Conseiller de Jeunesse et d'Education Permanente
Chevalier de l'Ordre du Mérite

REGION DU CENTRE- OUEST

CONSTITUTION DE SON REPERTOIRE DE FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES POUR L'ANNEE 2024.

AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET N°2024-01 /RCOS/PZR/C-DL/PRM

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM) au titre de l'année 2024, la Commune de Dalo lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires /fournisseurs/ que la Commune pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, les fournitures de biens et de service et la réalisation des prestations de service.

Peuvent faire acte de candidature, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants ou exclus de la commande publique, en règle vis-à-vis de l'administration fiscale et spécialisées dans les domaines activités ci-après :

FOURNITURES ET EQUIPEMENTS

Consommables et matériels informatiques ;

Fourniture de bureau ;

- Acquisition de matériels informatiques ;
- Produits et matériels de protection et de médico technique ;
- Matériels et outillages médicales ;
- Produits pharmaceutiques ;
- Fourniture de produits d'entretiens ;
- Divers imprimés administratifs ;

Prestations intellectuelle

- Autres sources d'énergie ;
- Autres matériels et fournitures spécifiques ;
- Imprimés spécifiques ;
- Fournitures scolaires ;
- Fournitures spécifiques ;
- Valeur inactive ;
- Mobilier de bureau.
- Pause-café et pause déjeuner
- Gaz pour chaîne de froid

PRESTATION DE SERVICES COURANTS

- Entretien de bâtiment ;
- Réparation et entretien de véhicule à 2 roues et quatre (04) Roues
- Nettoyages de bâtiment

TRAVAUX

- Travaux de bâtiment (**agrément B1**)
- Travaux d'hydrauliques ;
- Suivi contrôle de travaux ;
- Suivi contrôle de travaux d'hydrauliques

Les candidats intéressés sont invités à déposer leur manifestation d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires au profit de la commune de Dalo », au titre de l'année 2024. Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

- Être du domaine principal de soumission ;
- Être légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, numéro IFU, une description détaillée de l'entreprise) ;
- L'agrément technique s'il y a lieu ;
- Une copie légalisée du diplôme ou l'attestation en adéquation avec le domaine pour les personnes physiques
- Un contact téléphonique permanente.

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à les compléter avec les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès de la Personne Responsable de Marchés de la Mairie de Dalo, **contact 76 54 20 08/72 75 28 50**

Les offres ou les pièces à compléter devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard **le 12 mars 2024**.

La Commune se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Président de la Commission Communale D'Attribution des Marchés

SANFO Souleymane

Administrateur Civil

REGION DU CENTRE OUEST

Constitution d'une base de données de fournisseurs/prestataires du Haut-Commissariat de Sapouy pour l'année 2024

Avis d'appel à manifestation d'intérêt n°2024-01/MATDS/RCOS/PZR-HC-SPUY

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2024, le Haut-Commissariat de Sapouy souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotation pour les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaines
I-Fournitures	
Lot 1	Fournitures de bureau
Lot 2	consommable informatique et péri-informatique
Lot 3	Produit d'entretien
II- Prestation de service	
Lot 4	Pause-café et déjeuner
Lot 5	Entretien et maintenance de véhicules à quatre (4) roues
Lot 6	Entretien et maintenance de véhicules deux (02) roues
Lot 7	Entretien et maintenance de matériel informatique
Lot 8	Entretien bâtiment
Lot 9	nettoyage

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.

Le Haut-Commissariat rappelle aux prestataires et fournisseurs qu'ils devront produire un dossier complet composé de :

- 1- Une lettre de demande d'inscription adressée à Monsieur le Haut-Commissaire de la Province du Ziro indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat;
- 2- une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention;
- 3- une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise
- 4- une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document;
- 5- une copie du registre de commerce et de crédit mobilier;

Prestations intellectuelle

6- les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous plis fermé avec la mention « **Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du lot concerné** » au Service Administratif et Financier sis au Haut-Commissariat de Sapouy tel : 76 10 69 70/70 43 93 41 au plus **tard le 12 mars 2024 à 9 heures TU.**

Le Haut-Commissaire
Saïba Z O R O M E
Administrateur Civil

REGION CENTRE OUEST

Constitution d'une base de données de fournisseurs / prestataires de la DPJFPE du Ziro pour l'année 2024

Avis d'appel à manifestation d'intérêt N°2024-001/MSJE/RCOS/DRJFPE-CO/DPJFPE-ZR du 19 février 2024

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre l'année 2024, la Direction Provinciale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi (DPJFPE) du Ziro souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données de fournisseurs / prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotation pour les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaines
III) Fournitures et équipements	
Lot 1	Fournitures de bureau
Lot 2	Matériels informatiques et péri-informatiques
IV) Prestation de service	
Lot 3	Entretien et maintenance de véhicule à deux roues

La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'Administration.

La DPJFPE du Ziro rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier complet composé de :

Une lettre de demande d'inscription adressée au Directeur Provincial de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Ziro indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;

Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention ;

Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;

Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;

Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leurs dossiers sous plis fermés avec la mention « **Réponse à l'avis de constitution de la base de données de fournisseurs / prestataires ainsi que la précision du lot concerné** » à la Direction Provinciale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi (DPJFPE) du Ziro sis à **l'ancienne Mairie** de Sapouy, au plus tard le **12 mars 2024 à 9 heures 00 TU.**

Le Directeur Provincial

ZONG-NABA Tellé Joël

Conseiller de Jeunesse et d'Education Permanente
Chevalier de l'Ordre du Mérite

REGION DU CENTRE- OUEST

CONSTITUTION DE SON REPERTOIRE DE FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES POUR L'ANNEE 2024.

AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET N°2024-01 /RCOS/PZR/C-DL/PRM

Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM) au titre de l'année 2024, la Commune de Dalo lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.

L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires /fournisseurs/ que la Commune pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, les fournitures de biens et de service et la réalisation des prestations de service.

Peuvent faire acte de candidature, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants ou exclus de la commande publique, en règle vis-à-vis de l'administration fiscale et spécialisées dans les domaines activités ci-après :

FOURNITURES ET EQUIPEMENTS

- Consommables et matériels informatiques ;

Fourniture de bureau ;
Acquisition de matériels informatiques ;
Produits et matériels de protection et de médico technique ;
Matériels et outillages médicales ;
Produits pharmaceutiques ;
Fourniture de produits d'entretiens ;
Divers imprimés administratifs ;
Autres sources d'énergie ;
Autres matériels et fournitures spécifiques ;
Imprimés spécifiques ;
Fournitures scolaires ;
Fournitures spécifiques ;
Valeur inactive ;
Mobilier de bureau.
Pause-café et pause déjeuner
Gaz pour chaîne de froid

PRESTATION DE SERVICES COURANTS

Entretien de bâtiment ;
Réparation et entretien de véhicule à 2 roues et quatre (04) Roues
Nettoyages de bâtiment

TRAVAUX

Travaux de bâtiment (**agrément B1**)

Travaux d'hydrauliques ;
Suivi contrôle de travaux ;
Suivi contrôle de travaux d'hydrauliques

Les candidats intéressés sont invités à déposer leur manifestation d'intérêt sous plis fermé portant uniquement la mention « avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires au profit de la commune de Dalou », au titre de l'année 2024. Elles doivent comporter les informations et pièces ci-après :

Être du domaine principal de soumission ;
Être légalement constitué (registre de commerce et du crédit mobilier, numéro IFU, une description détaillée de l'entreprise) ;
L'agrément technique s'il y a lieu ;
Une copie légalisée du diplôme ou l'attestation en adéquation avec le domaine pour les personnes physiques
Un contact téléphonique permanente.

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres sont invitées à les compléter avec les informations et pièces requises.
Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires auprès de la Personne Responsable de Marchés de la Mairie de Dalou,
contact 76 54 20 08/72 75 28 50

Les offres ou les pièces à compléter devront être soumises à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard **le 12 mars 2024**.

La Commune se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Président de la Commission Communale D'Attribution des Marchés

SANFO Souleymane
Administrateur Civil

REGION DE L'EST

**CONSTITUTION D'UNE BASE DE DONNEES COMPLEMENTAIRE DE FOURNISSEURS
/PRESTATAIRES DE LA DIRECTION REGIONALE DES TRANSPORTS,**

Avis à manifestation d'intérêt N° 2024-02/DRTMUSR-HB

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités au titre de l'année 2024, la Direction Régionale des Transports, de la Mobilité Urbaine et de la Sécurité Routière des Hauts-Bassins (DRTMUSR-HBS) souhaite recevoir des candidatures pour la mise en place d'une base de données complémentaire de fournisseurs/prestataires de biens et services dans le cadre de ses procédures de demande de cotations pour les domaines ci-après :

Numéro du lot	Domaines
	I) Prestation de Services
Lot1	Location de salle

La participation à la présente manifestation d'intérêts est ouverte aux entreprises à jour vis-à-vis de l'administration.
La **DRTMUSR-HBS** rappelle aux prestataires et fournisseurs qui ont déjà déposé des offres de service qu'ils ne sont pas dispensés de cette formalité, et devront produire un dossier composé de :

Une lettre de demande d'inscription adressée au Directeur Régional des Transports, de la Mobilité Urbaine et de la Sécurité Routière des Hauts-Bassins indiquant le lot et le domaine d'activités du candidat ;

Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi ;

Une description des moyens humains et matériels dont dispose l'entreprise ;
Une copie de l'agrément, attestation ou autorisation pour les domaines qui exigent la possession d'un tel document ;
Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier ;

Les preuves des expériences ou de réalisation.

Les entreprises éligibles et désirant prendre part à cette consultation doivent déposer leur dossier sous pli fermé avec la mention « Réponse à l'avis de constitution de la base de données complémentaire de fournisseurs/prestataires ainsi que la précision du domaine concerné », au secrétariat de la DRTMUSR-HBS sise à l'Avenue du Général Charles De Gaulle, à 150 mètres du BUMIGEB coté opposé. Secteur N°04 de Bobo-Dioulasso tel : 76 27 99 73/ 73 34 22 05, au plus tard le **12 mars 2024 à 9 heures 00 minute**

Le Directeur Régional

REGION DES HAUTS-BASSINS

constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires au profit de la Direction Régionale de la Fonction Publique des Hauts Bassins au titre de l'exercice budgétaire 2024

Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt N°2024-002/MFPTPS/SG/DRFP-HBS/SAF

Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés (PPM), gestion de 2024 la Direction Régionale de la Fonction Publique des Hauts-Bassins lance un avis d'appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs/prestataires de biens et services au titre de l'année 2024.

L'objectif primordial ou fondamental de cette démarche est de disposer d'une base de données composée de prestataires cités au paragraphe 1, que la direction régionale sera amenée à contacter dans le cadre de consultations restreintes en vue de la mise en œuvre des procédures de demande de cotations (formelle ou non-formelle). Les domaines concernés sont les fournitures de biens et services.

Peuvent prendre part à cette concurrence, les personnes physiques ou morales étant en règle vis-à-vis de la loi, ne figurant pas sur la liste des fournisseurs déclarés défaillants et spécialisés dans au moins l'un des domaines ci-après :

N°d'ordre	Domaines
PRESTATIONS DE SERVICES	
01	Fourniture de pause-café et pause-déjeuner

Les candidats intéressés par la présente manifestation d'intérêt, sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires de la direction régionale de la fonction publique des Hauts-Bassins, pour l'année 2024 ». **Elles devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire avec la précision du numéro du domaine d'intervention concerné) :**

le domaine principal de soumission ;
une description détaillée de l'entreprise (situation géographique, numéro IFU, contact téléphonique permanemment fonctionnel, etc.) ou le curriculum vitae (CV) pour les personnes physiques ;
une copie de l'extrait du registre de commerce ;
L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu.

Les entreprises ayant déjà déposé leurs offres de service auprès du service de la gestion des finances de la direction régionale, sont appelées à prendre part à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

Pour toutes informations complémentaires, les éventuels candidats peuvent s'adresser au service Administratif et Financier de Direction Régionale de la fonction publique des Hauts Bassins aux numéros suivants : 71 31 75 37/ 76 53 16 99 de 8h30 mn à 15h30 mn tous les jours ouvrables.

Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après : Secrétariat de la Direction Régionale de la fonction publique des Hauts Bassins au 1^{er} étage, sise CARFO à Bobo-Dioulasso au plus tard **le 12 mars 2024. L'ouverture des offres aura lieu le 12 mars 2024 à 14h 00 mn** dans la salle de conférence de la CARFO.

La Direction Régionale de la fonction publique des Hauts Bassins se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des offres reçues dans le cadre de cet appel à manifestation.

Le Directeur Régional de la Fonction Publique des Hauts Bassins

Mahmadi DIANDA

Chevalier de l'Ordre du Mérite du Commerce et de l'Industrie

REGION DU NORD

Constitution d'une base de données des prestataires/fournisseurs/ consultants de la Commune de Samba au titre de l'exercice budgétaire 2024.

Avis d'appel à manifestation d'intérêt

N°2024-01/RNRD/PPSR/CSMB/SG/PRM du 22/02/2024

1. Dans le cadre de l'exécution du plan de passation des marchés publics (PPM) au titre de l'année 2024, la Mairie de Samba lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'un répertoire de fournisseurs/prestataires de biens et services pour l'exercice budgétaire 2024.
2. L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs/Prestataires que la Mairie de Samba pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services et les consultations des consultants.
3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs/prestataires défaillants et spécialisées dans les domaines ci-après :
Lot 1 : Matières, Matériels outillage et Fournitures diverses
Lot 2 : Acquisition et Entretien de matériels et Consommables informatiques
Lot 3 : Réalisation et Entretien de bâtiments
Lot 4 : Réalisation et Entretien d'ouvrages hydrauliques
Lot 5 : Prestation de service et divers
Lot 6 : Acquisition de matériel de transport
Lot 7 : Réparation de matériels de transport
Lot 8 : Consultation de consultants pour le suivi-contrôle des différents travaux
4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leur avis à manifestation d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « réponse à l'avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les procédures de demande de cotation au profit de la commune de Samba en précisant le/les lot (s) concerné (s) ».
5. Le financement des prestations sera assuré par le budget communal : ressources transférées (MENAPLN, SANTE) et ressources propres.
6. Les dossiers de candidature devront comporter les informations et pièces ci-après :
 - une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
 - le domaine principal des activités ;
 - une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
 - une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
 - l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
 - une adresse complète (localisation, boîte postale, téléphone, email)
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès de la Personne Responsable des Marchés de la Mairie de Samba, contact : 70 75 93 67 aux heures de service : 7 h 30 mn à 12 h 30 mn et de 13 h 00 mn à 16 h 00 mn du lundi au jeudi et le vendredi de 7 h 30 mn à 12 h 30 mn et de 13 h 30 mn à 16 h 30 mn.
8. Les manifestations d'intérêt devront être rédigées en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies et doivent être déposées physiquement au secrétariat de la mairie de Samba au plus tard **le 12 mars 2024 à 09 heures 00.**
9. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.
10. La Mairie de Samba se réserve le droit de ne pas donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

La Personne Responsable des Marchés

Lassane HEBIE

REGION DU NORD

Constitution d'une liste de candidats aux procédures de demandes de cotations au cours de l'année 2024 du Haut-commissariat du Passoré

Avis à manifestation d'intérêt
N°2024-001/MATDS/RNRD/PPSR/HC-PSR du 15 Janvier 2024

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés publics (PPM) exercice 2024, le Haut-commissariat de Yako lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.
2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs/Prestataires que le Haut-commissariat du Passoré pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition des biens et services.
3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans les domaines ci-après :

Fournitures et équipements

- Fournitures de bureau ;
- Divers et Imprimés ;
- Fournitures de produits d'entretien ;
- Fournitures de matériels informatiques ;
- Réfection Circuits Eau-Electrique

Prestations de service

- Entretien et maintenance de matériels informatiques ;
- Entretien et maintenance des véhicules à deux roues ;
- Entretien et maintenance des véhicules à quatre roues ;
- Entretien des bâtiments administratifs ;
- Nettoyage du bâtiment administratif ;
- Fournitures de déjeuner ;

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotation. »
5. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :
 - Le domaine principal des activités ;
 - Une description de l'entreprise ;
 - Une copie de l'extrait du registre de commerce(RCCM) pour les personnes morales ;
 - L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
 - Un contact téléphonique permanent.
6. Les entreprises ayant déposé une offre de service auprès du Haut-commissariat du Passoré sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Chef de Service de Gestion Haut-commissariat du Passoré, sis au secteur 01, contact : 73 36 54 33/75 76 86 50
8. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée **au plus tard le 12 mars 2024 à 9h00mn**. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine principal d'intervention des candidats.
9. Le Haut-commissariat du Passoré se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

Le Gestionnaire

Serge R. PARKOUDA
Secrétaire Administratif

REGION DU NORD

Constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires au profit du District Sanitaire de Yako, au titre de l'année 2024

DIRECTION REGIONALE DE LA SANTE ET DE L'HYGIENE PUBLIQUE

Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2024-01/MSHP/RNRD/DRSHP/DS-YK du 14/02/2024

1. Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés publics (PPM), exercice 2024, le District Sanitaire de Yako lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que le District Sanitaire de Yako pourra consulter dans le cadre de ses procédures de demandes de cotations, au titre de l'année 2024.

3. Peuvent faire acte de candidature, les fournisseurs et prestataires ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants ou exclus de la commande publique, en règle vis-à-vis de l'administration fiscale et spécialisés dans les domaines d'activités ci-après :

Domaine 1 : fournitures et équipements

- Fournitures de bureau
- Produits informatiques et péri-informatiques
- Produits d'entretien ménager
- Imprimés administratifs
- Produits et matériel de protection
- Réactifs de laboratoire
- Matériel, fourniture spécifique médico-technique
- Produits alimentaires
- Matériel et mobilier de bureau
- Matériel informatique et bureau

Domaine 2 : services courants

- Entretien de véhicule à quatre (04) roues
- Entretien de véhicule à deux (02) roues
- Entretien et maintenance de climatiseurs
- Entretien et maintenance de matériel informatique et péri-informatique
- Entretien bâtiment
- Gardiennage

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leur manifestation d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « Réponse à l'avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires au profit du District Sanitaire de Yako au titre de l'année 2024 ».

5. La participation à la présente manifestation d'intérêt est ouverte aux fournisseurs et prestataires remplissant les critères suivants:

- être légalement constitué ;
- être du domaine indiqué par le présent avis à manifestation d'intérêt ;
- disposer d'un agrément technique ou d'une autorisation d'exercer dans le domaine s'il y a lieu.

6. Les dossiers de candidature devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt adressée au Médecin-Chef du District Sanitaire de Yako précisant le domaine d'activités du candidat et la nature de (s) prestation (s) souhaitées ;
- une présentation de l'entreprise indiquant obligatoirement son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine d'intervention choisi, un contact téléphonique permanent.
- un extrait du Registre de Commerce et de Crédit Mobilier (RCCM) ;
- une copie de la certification d'immatriculation Identifiant Financier Unique (IFU) ;
- une copie légalisée de l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu.

7. Les fournisseurs et prestataires ayant déjà déposé des offres de services auprès du District Sanitaire de Yako sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

8. Les candidats intéressés par le présent avis peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Responsable Administratif et Financier du District Sanitaire de Yako, au numéro (+226) 70 41 67 53.

9. Les offres libellées en langue française en trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies devront être déposées au Bureau Administratif et Financier du District Sanitaire de Yako au plus tard le **12 mars 2024 à 09h00mn (T.U)**.

En cas d'envoi par la poste ou tout autre mode de courrier, le Responsable Administratif et Financier ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le candidat.

10. Une commission siégera pour arrêter la liste des fournisseurs et prestataires par domaine d'activités et par nature en se basant sur le domaine principal d'activités et l'agrément technique s'il y a lieu.

11. Les candidats retenus seront consultés de manière rotative suivant l'existence de la procédure de demande de cotations dans le domaine choisi au cours de l'année 2024.

12. En cas de nécessité, la liste sera actualisée au cours de l'année 2024 et les nouveaux candidats retenus ne pourront être consultés que si ceux figurant sur la liste initiale ont tous été consultés.

13. Au cas où les nouveaux candidats sont retenus dans un domaine nouveau autre que les précédents, ils seront consultés sans attendre la fin de la rotation de la liste initiale.

14. Le District Sanitaire de Yako se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie du présent avis à manifestation d'intérêt.

Le Responsable Administratif et Financier

Assane BADINI

Administrateur des Services de Santé

REGION DU NORD

Constitution d'une base de données des prestataires / fournisseurs du district sanitaire de Thiou au titre de l'exercice budgétaire 2024

Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2024-001/MSHP/RNRD/DRHP-N/DS-TIU du 22 février 2024

Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des marchés publics (PPM) exercice 2024, le district sanitaire de Thiou lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la consultation de son répertoire des prestataires/fournisseurs pour l'exercice budgétaire 2024.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs/ prestataires que le district sanitaire de Thiou pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services.

Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

- Achat de fournitures de bureau
- Acquisition de mobilier de bureau
- Acquisition de matériel informatique de bureau
- Achat de produits d'entretien et de matériel de protection
- Fourniture d'imprimés divers
- Entretien de bâtiments
- Entretien de véhicules à deux roues
- Entretien de véhicules à quatre roues
- Entretien du matériel informatique et péri-informatique
- Entretien de climatiseurs
- Gardiennage des locaux
- Nettoyage des locaux

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention * Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires/ fournisseurs 2024 du DS-TIU*. Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- ✓ Le domaine principal de soumission
- ✓ Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques,
- ✓ Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales,
- ✓ L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu,
- ✓ Un contact téléphonique permanent.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du district sanitaire de Thiou sis à Ouahigouya.

Les offres doivent être libellées en langue française et comporteront trois (3) exemplaires dont un (1) original et deux (2) copies et déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **12 mars 2024 à 09 heures 00 munité précises**.

Le district sanitaire de Thiou se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Responsable administratif et financier

M.Adama KINDO
Administrateur des services de santé

REGION DU NORD

Constitution d'une liste des potentiels des candidats à consulter pour les marchés publics de consultations de consultants de la mairie de Séguénéga au titre de l'exercice budgétaire 2024

Avis additif à l'avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2024-001/RNRD/PTYG/C-SGA/PRM

Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés publics (PPM), exercice 2024, la Mairie de Séguénéga lance un appel additif à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données au titre de l'année 2024.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une liste des potentiels candidats que la mairie pourra consulter dans le cadre des marchés publics de consultations de consultants courant l'année 2024.

Peuvent soumissionner les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des prestataires défaillants ou exclus de la commande publique, qui sont en règle vis-à-vis de l'administration et spécialisés dans au moins l'un des domaines ci-après :

Lot 1

- suivi contrôle pour l'aménagement de la place de la Nation ;
- suivi contrôle pour la réfection de salle ;
- suivi contrôle pour l'aménagement de l'aire de stationnement ;
- suivi contrôle pour la réalisation de latrines.

Prestations intellectuelle

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Avis aditif à l'avis d'appel à manifestation d'intérêt N°2024-001/RNRD/PTYG/C-SGA/PRM ».

Les offres des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- ✓ Une demande d'inscription sur la liste des candidats aux procédures de consultation de consultants adressée à monsieur le Président de la Délégation Spéciale de la mairie de Séguénéga ;
- ✓ Une copie légalisée du diplôme ou de l'attestation en adéquation avec le suivi contrôle pour personnes physique
- ✓ Une présentation de l'entreprise indiquant notamment son adresse complète, sa situation géographique, ses qualifications et compétences dans le domaine pour les personnes morales ou le Curriculum Vitae(CV) pour les personnes physiques ;
- ✓ Un contact téléphonique permanent ;
- ✓ Une copie de l'extrait du registre de commerce et de crédit mobilier ;
- ✓ Un numéro IFU ;
- ✓ Une attestation de situation fiscale ;
- ✓ L'agrément technique s'il y a lieu ;
- ✓ Une attestation de non faillite ;
- ✓ Une attestation de travail (DRTSS) ;
- ✓ Et tout autre document utile.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés de la mairie de Séguénéga, sise à Séguénéga à l'adresse : 73-69-67-47.

Les offres doivent être rédigées en langue française et comporteront trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies, le tout sous pli fermé et déposer au bureau de la personne responsable des marchés de la mairie de Séguénéga au plus tard le **12 mars 2024 à 09 heures 00**

Les dossiers de manifestation d'intérêt qui parviendront en retard ne sont pas acceptés.

Les candidats retenus seront consultés de manière rotative suivant l'existence de la procédure de consultation de consultants au cours de l'année 2024. La personne responsable des marchés de la mairie de Séguénéga se réserve le droit de ne donner suite à une quelconque offre reçue.

La Personne Responsable des Marchés

Ayouba GOURE
Secrétaire Administratif

REGION DU NORD

Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires de la Direction Régionale de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques du Nord, exercice 2024

Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2024-_01_/MARA/SG/DRARA/NORD/SGF du 02/02/2024

Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés publics (PPM) exercice 2024, la Direction Régionale de l'Agriculture, des Ressources Animales et Halieutiques du Nord (DRARA du Nord) lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs / Prestataires que la DRARA du Nord pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans les domaines ci-après.

Fournitures et équipements

1. Fournitures de bureau ;
2. Fournitures spécifiques ;
3. Fournitures de matériels et mobiliers de bureau ;
4. Fournitures de matériels agricoles ;
5. Fournitures de produits d'entretien et de nettoyage ;
6. Fournitures de pièces de rechange ;
7. Fournitures informatiques ;
8. Fournitures de matériels informatiques ;

Prestation intellectuelle

- 1- Etudes, expertise et suivi contrôle de travaux;
- 2- Formation

Prestations de service

- 3- Entretien et maintenance des climatiseurs;
- 4- Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques ;
- 5- Entretien et maintenance des véhicules ;
- 6- Prestation de nettoyage de bâtiments ;
- 7- Entretien bâtiments intérieur-extérieur
- 8- Prestation de pause-café, pause-café renforcée, pause-déjeuner et pause-dîner ;
- 9- Location de salles de conférence ;
- 10- Location de véhicule
- 11- Gardiennage des locaux

Prestations intellectuelle

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotation ».

Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- le domaine principal des activités ;
- une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

Les entreprises ayant déposé une offre de service après de la DRARAH du Nord sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Chef de Service de la Gestion des Finances de la DRARAH du Nord, contact : 70 71 19 34 / 75 62 52 63 aux heures suivantes : 7h30 mn TU à 12h30 mn et de 13h 00 mn à 16 h 00 mn TU.

Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **12 mars 2024 à 09 heures 00**. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

Le Chef de Service de la Gestion des Finances

Salif OUEDRAOGO

REGION DU NORD

Constitution d'un répertoire de fournisseurs / prestataires pour les demandes de cotations de la maison d'arrêt et de correction de Ouahigouya au titre de l'année 2024

MAISON D'ARRET ET DE CORRECTION DE OUAHIGOUYA

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2024-01/MJDHRI/DGAP/DRAP-CAO/MAC-OHG/SI du 17 janvier 2024**

Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés publics (PPM) exercice 2024, la Maison d'Arrêt et de Correction de Ouahigouya lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs / Prestataires que la Maison d'Arrêt et de Correction de Ouahigouya pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans les domaines ci-après :

- Acquisition de vivres et condiments ;
- Acquisition de produits d'entretien
- Acquisition de fournitures et matériels de bureau-divers
- Acquisition de produits pour informatique et péri-informatique ;
- Entretien et maintenance de bâtiments ;
- Entretien et maintenance de tout matériel et mobilier de bureau ;
- Entretien et maintenance de tout matériel de transport ;
- Entretien et maintenance de machines ;
- Entretien et maintenance de climatiseurs ;
- Entretien et maintenance de Matériel informatique et péri-informatique ;
- Travaux d'électricité ;
- Travaux de plomberie sanitaire.

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotation. »

Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- le domaine principal des activités ;
- une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

Prestations intellectuelle

Les entreprises ayant déposé une offre de services à la Maison d'Arrêt et de Correction de Ouahigouya sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Service Intendance de la Maison d'Arrêt et de Correction de Ouahigouya, contact : 78 82 20 72 / 76 71 95 05 aux heures suivantes : 7h30 mn TU à 12h30 mn et de 13h 00 mn à 16 h 00 mn TU.

Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **12 mars 2024 à 09 heures 00**. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

9. La Maison d'Arrêt et de Correction de Ouahigouya se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

L'INTENDANT

Ousséini KABORE

Contrôleur de Sécurité Pénitentiaire Principal

REGION DU NORD

Constitution d'une liste des Fournisseurs/ Prestataires pour les demandes de cotations de la Direction Régionale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Nord

DIRECTION REGIONALE DE LA JEUNESSE, DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2024-001/MSJE/RNRD/DRJFPE-N du 23 février 2024

Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés publics (PPM) exercice 2024, la Direction Régionale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Nord/Ouahigouya lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.

L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs / Prestataires que la Direction Régionale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Nord /Ouahigouya pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisés dans les domaines ci-après.

Fournitures et équipements

1. Acquisition de fournitures de bureau ;
2. Acquisition de produits informatiques et péri-informatiques,
3. Acquisition de produits d'entretien ;
4. Acquisition de carburant

Prestations de service

1. Pause-café et pause-déjeuner
2. Entretien et maintenance matériel informatique et péri-informatique ;
3. Entretien et maintenance de tous véhicules.

Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotation. »

Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- le domaine principal des activités ;
- une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

Les entreprises ayant déposé une offre de services à la Direction Régionale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Nord/Ouahigouya sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Service Administratif et Financier de la Direction Régionale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Nord, sis à Ouahigouya, à l'Hôtel Administratif contact :

71 24 87 31/ 75 84 39 82 aux heures suivantes : 7h30 mn TU à 12h30 mn et de 13h 00 mn à 16 h 00 mn TU, du lundi au vendredi.

Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard le **12 mars 2024 à 09 heures 00**. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

La Direction Régionale de la Jeunesse, de la Formation Professionnelle et de l'Emploi du Nord se réserve le droit de ne donner suite à tous ou une partie des manifestations d'intérêt reçues.

Le Gestionnaire de Crédit

Wendpuié Guy ZONGO

Conseiller de Jeunesse et d'Education Permanente
Chevalier de l'Ordre du Mérite de Jeunesse

REGION DU NORD

Constitution d'un répertoire de fournisseurs et de prestataires de la Direction Provinciale de l'Education préscolaire primaire et Non formelle du PASSORE, exercice 2024

DIRECTION RÉGIONALE DE L'ÉDUCATION PRÉSCOLAIRE, PRIMAIRE ET NON FORMELLE DU NORD

Avis à manifestation d'intérêt

N°2024-01/MENAPLN/SG/DREPPNF NRD/DPEPPNF-PSR/SGRFM du 018/01/2024

1. Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM) 2024, la Direction Provinciale de l'Education préscolaire, primaire et Non formelle (DPEPPNF) du Passoré lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires des prestataires à consulter pour les demandes de cotations et consultations de fournisseurs, année 2024.
2. L'objectif principal de cet avis à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de prestataires que la DPEPPNF du PASSORE pourra contacter dans le cadre de consultations restreintes pour la réalisation des travaux et la fourniture des biens et services.

3. Peuvent soumissionner, les entreprises ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans les domaines ci-après :

1-Fournitures et « équipements	3- Prestations de services et travaux
1-Acquisition de matières, matériels et fournitures	1-Entretien de véhicules
2-Acquisition de matériel et fournitures spécifiques	2-Entretien et maintenance de matériel informatique et péri-informatique
3- Acquisition de matériel informatique de bureau	3-Entretien de bâtiment
4- Acquisition de mobilier et matériel de logement et de bureau	4-Nettoyage de bâtiment
5- Acquisition de matériel et outillages techniques	5-Entretien de climatiseurs
6- Acquisition de matériel de transport de service et de fonction	6-Fourniture de pause-café et pause-déjeuner
7-Acquisition de mobilier scolaire	7-Réalisation d'ETA, salles de classe, latrines.

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres de services sous pli fermé portant uniquement la mention « **avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des prestataires de la DPEPPNF du Passoré, exercice 2024** ».
5. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- Une lettre de manifestation d'intérêt adressée à Monsieur le Directeur Provincial de l'Education préscolaire, primaire et Non formelle du Passoré ;
- Une présentation de l'entreprise indiquant l'adresse complète, la situation géographique ;
- Une copie du registre de commerce pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- Le domaine principal de soumission
- Un certificat de non faillite
- Un contact téléphonique permanent.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du gestionnaire financier au numéro (+226) 78 16 49 53/65 64 44 22.

7.

8. Les manifestations d'intérêt, rédigées en langue française devront être déposées sous plis fermés à l'adresse mentionnée ci-dessous **au plus tard le 12 mars 2024 à 09 heures 00** au service de gestion des ressources financières et matérielles de la DPEPPNF du Passoré sise à Yako secteur 2 ; BP 101 Yako.

La DPEPPNF du Passoré se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

Le Gestionnaire financier

Lamine TAPSOBA

Chevalier de l'Ordre des Palmes Académiques

REGION DU NORD

Constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires au profit de la Maison d'Arrêt et de Correction de Yako, au titre de l'année 2024

MAISON D'ARRÊT ET DE CORRECTION DE YAKO
Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2024-001/ MJDHRI/DGAP/DRAP-CAO/MAC-YAKO du 15/01/2024

1. Dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés publics (PPM), exercice 2024, la Maison d'Arrêt et de Correction de Yako lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données de fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.
2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de fournisseurs et prestataires que la Maison d'Arrêt et de Correction de Yako pourra consulter dans le cadre de ses procédures de demandes de cotations, au titre de l'année 2024.
3. Peuvent faire acte de candidature, les fournisseurs et prestataires ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants ou exclus de la commande publique, en règle vis-à-vis de l'administration fiscale et spécialisés dans les domaines d'activités ci-après :

Domaine 1 : fournitures et équipements	
Numéro du lot	Composition du lot
Lot 1	-Fournitures de bureau - Produits d'entretien -Matériels de sécurité
Lot 2	-Vivres -Médicaments
Lot 3	Matériel informatique et péri-informatique
Lot 4	Réfection circuit eau-électricité
Domaine 2 : services courants	
Lot 1	Entretien de véhicule à quatre (04) roues
Lot 2	-Entretien et maintenance de bâtiment -Entretien et maintenance de climatiseurs
Lot 3	Entretien photocopieurs
Lot 4	-Entretien et maintenance de matériel informatique et péri-informatique
Lot 5	-Entretien machine -Plomberie sanitaire -Travaux d'électricité

4. Les candidats intéressés sont invités à déposer leur manifestation d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « **appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotation.** »
5. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :
 - Le domaine principal des activités ;
 - Une description de l'entreprise ;
 - Une copie de l'extrait du registre de commerce(RCCM) pour les personnes morales ;
 - L'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
 - Un contact téléphonique permanent.
6. Les fournisseurs et prestataires ayant déjà déposé des offres de services auprès de la **la Maison d'Arrêt et de Correction de Yako** sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.
7. Les candidats intéressés par le présent avis peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du gestionnaire de la **Maison d'Arrêt et de Correction de Yako**, aux numéros **(+226) 56 22 01 59/ 72 63 16 11**.
8. Les manifestations d'intérêt devront être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée **au plus tard le 12 mars 2024 à 09 heures 00 à 09h00mn**. Une commission siégera pour arrêter la liste des prestataires par domaine d'activités et par lot en se basant sur le domaine principal d'intervention des candidats.
9. La **Maison d'Arrêt et de Correction de Yako** se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie du présent avis à manifestation d'intérêt.

La Gestionnaire de crédits

Nataly Nadège SANON

REGION DU PLATEAU CENTRAL

**Recrutement de prestataires dans le cadre de constitution d'une base de données
au profit de la DPEPS du KOURWEOGO**

**AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET
N°2024-001/R-PCL/P-KWG/DPEPS**

Dans le cadre de l'exécution du PPM, Exercice 2024, de la Direction Provinciale des Enseignements Post-Primaire et Secondaire du Kourwéogo, le gestionnaire, président de la commission d'attribution des marchés lance cet avis d'appel à manifestation d'intérêt pour la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires qu'il pourra consulter en cas de besoin dans le cadre de la commande publique par la procédure de demande de cotation.

Le présent avis est ouvert à toute personne physique ou morale, ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans un des domaines ci-après :

DOMAINES D'INTERVENTIONS

I- FOURNITURES ET EQUIPEMENTS

- Lot 1 : acquisition de fournitures de bureau ;
- Lot 2 : acquisition de matériel informatique ;
- Lot 3 : acquisition de mobilier de bureau ;
- Lot 4 : acquisition d'une moto ;
- Lot 5 : acquisition de crédits de communication ;

II - PRESTATION DE SERVICES

- Lot 1 : Pause-café et pause-déjeuner ;
- Lot 2 : Location de salle de réunion ;
- Lot 3 : Entretien-maintenance de climatiseurs ;
- Lot 4 : Entretien-maintenance de matériel informatique et péri-informatique;
- Lot 5 : nettoyage et gardiennage de bâtiments administratifs ;

COMPOSITION DU DOSSIER D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

Les intéressés doivent fournir un dossier comprenant :

- une lettre de manifestation d'intérêt comportant l'adresse complète : téléphone, boîte postale, email, Fax etc. ;
- une description du domaine d'activité ;
- une présentation de l'entreprise ;
- un agrément technique si le domaine le prévoit ;
- une copie du RCCM.

N.B : les entreprises ayant déjà déposée une offre de service sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

Aucune entreprise ne peut souscrire à plus de deux domaines d'intervention.

DELAI DE DEPOT DES DOSSIERS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

Les manifestations d'intérêts doivent être déposées sous plis fermé au secrétariat de la Direction Provinciale des Enseignements Post-Primaire et Secondaire du Kourwéogo avec la mention « manifestation d'intérêt dans le domaine (préciser le domaine de manifestation). » au plus tard le **12 mars 2024 à 09 heures 00**. En cas d'envoi par poste ou autre mode de courrier, le Président de la Commission d'Attribution des Marchés ne peut être responsable de la non réception de l'offre transmise par le soumissionnaire.

. RENSEIGNEMENTS

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du gestionnaire de la DPEPS du Kourwéogo, téléphone 70 17 36 26/76-36-60-80.

. RESERVES

La DPEPS-KWG se réserve le droit de ne donner aucune suite à tout ou partie du présent avis de manifestation d'intérêt.

Le Gestionnaire

ZONGO Gilbert

Chevalier de l'Ordre des Palmes Académiques

REGION DU PLATEAU CENTRAL

**CONSTITUTION D'UN REPERTOIRE DE FOURNISSEURS ET PRESTATAIRES POUR
L'ANNEE 2024 AU PROFIT DE LA Commune de ZOUNGOU**

**AVIS DE MANIFESTATION D'INTERET
Numéro 2024-001/ RPCL/PZNG/CZNG/M/SG/CAM**

1- Dans le cadre de l'exécution de son plan de passation des marchés (PPM 2024), la Mairie de Zoungou lance un avis à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire des fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.

2- L'objectif principal de cet avis de manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composé de prestataires/fournisseurs/ que la Mairie pourra contacter dans le cadre des consultations restreintes pour la réalisation des travaux, la fourniture de biens et services et la réalisation des prestations de service.

3- Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales spécialisées dans au moins l'un des domaines ci-après :

4- Chaque fournisseurs/prestataires doit préciser clairement l'objet et le numéro du lot choisi.

- Lot 1 Acquisition de produit pharmaceutiques
- Lot 2 Acquisition de produit et consommable informatique
- Lot 3 Acquisition de produit d'entretien ménagers
- Lot 4 Acquisition de fournitures de bureau
- Lot 5 Acquisition de petit matériel outillage et mobiliers
- Lot 6 Achat de gaz butane pour les CSPS
- Lot 7 Achat des autres sources d'énergies pour les CSPS
- Lot 8 Acquisition et fournitures de matériels médicaux et bio médicaux
- Lot 9 Acquisition de fournitures scolaires et matériels de fonctionnement de classe
- Lot 10 Imprimé administratifs et de reliure
- Lot 11 Impression de valeur inactive
- Lot 12 Entretien et réparation du matériel de transport (véhicules à deux roues et à quatre roues)
- Lot 13 Raccordement électrique des bâtiments de la mairie
- Lot 14 Entretien et réparation de matériel informatique
- Lot 15 Entretien de bâtiment des CSPS
- Lot 16 Acquisition et installation de deux logiciels de comptabilité
- Lot 17 Acquisition de matériel informatique
- Lot 18 Acquisition de matériel et outillage médical
- Lot 19 Acquisition de matériel et outillage scolaire
- Lot 20 Travaux de réalisation d'un forage positif au profit des PDI de Gandaogo
- Lot 21 Suivi-contrôle des travaux

5- Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs offres sous pli fermé portant uniquement la mention « Appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une base de données des fournisseurs et prestataires 2024 de la commune de Zoungou ».

Elles devront comporter les informations et pièces ci-après concernant le soumissionnaire :

- Le domaine principal d'activités ;
- Une description détaillée de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques
- Une copie de l'extrait du registre de commerce pour les personnes morales ;
- L'agrément technique dans le domaine (forage-bâtiment) ;
- Un contact téléphonique permanent.

NB : Toute information fausse ou incomplète pourrait entraîner le rejet de l'ensemble de l'offre.

6- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires à l'adresse ci-après : Personne Responsable des Marchés Publics de la mairie de Zoungou sise au siège de la mairie de Zoungou /Tél : 71 22 43 64/71 00 33 60 de 7h30 mn à 16h00 mn tous les jours ouvrables.

7- Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-après : Bureau de la Personne Responsable des Marchés Publics de la mairie de Zoungou sise au siège de la mairie de Zoungou Tél : 71 22 43 64/71 00 33 60, au plus tard le **12 mars 2024 à 09 heures 00**

8- La Personne Responsable des Marchés Publics de la mairie de Zoungou se réserve le droit de ne pas donner suite à une quelconque offre reçue.

Le Président de la Commission d'attribution des marchés

SOUBEIGA K. Eric
Secrétaire Administratif

REGION DU PLATEAU CENTRAL

Liste des Fournisseurs/ Prestataires à constituer pour les demandes de cotations de la Direction Provinciale de L'Education Préscolaire Primaire et Non Formelle du Ganzourgou

**Avis d'appel à manifestation d'intérêt
N°2024-001/MENAPLN/PCL/ DPEPPNF du 22 février 2024**

1. Dans le cadre de l'exécution du Plan de Passation des Marchés publics (PPM) exercice 2024, la Direction Provinciale de l'Education Préscolaire Primaire et Non Formelle du Ganzourgou lance un appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution de son répertoire de fournisseurs et prestataires pour l'année 2024.

2. L'objectif principal de cet appel à manifestation d'intérêt est de disposer d'une base de données composée de Fournisseurs / Prestataires que la DPEPPNF/GZG pourra contacter dans le cadre des demandes de cotation pour l'acquisition de biens et services.

3. Peuvent soumissionner, les personnes physiques ou morales ne figurant pas sur la liste des fournisseurs défaillants et spécialisées dans les domaines ci-après.

Fournitures et équipements

Lot1 : Fournitures de bureau ;

Lot2 : Fournitures informatiques

Lot3 : Fournitures de matériels et mobiliers de bureau ;

Lot4 : Fournitures de produits d'entretien et de nettoyage ;

Lot 5 : Fournitures de matériel et outillage technique

Lot 6 : Fournitures de matériels informatiques

Prestations de service

Lot 7 : Entretien et maintenance de matériel et mobilier de bureau ;

Lot 8 : Entretien et maintenance de matériels informatiques et péri-informatiques ;

Lot 9 : Entretien et maintenance des véhicules à quatre roues ;

Lot 10 : Entretien et maintenance de véhicules à 2 roues ;

. Les candidats intéressés sont invités à déposer leurs manifestations d'intérêt sous pli fermé portant uniquement la mention « appel à manifestation d'intérêt en vue de la constitution d'une liste des fournisseurs/prestataires pour les demandes de cotation. »

5. Les dossiers des candidats devront comporter les informations et pièces ci-après :

- une lettre de manifestation d'intérêt précisant le numéro et le domaine pour lequel le candidat manifeste son intérêt ;
- le domaine principal des activités ;
- une présentation de l'entreprise ou le CV pour les personnes physiques ;
- une copie de l'extrait du registre de commerce (RCCM) pour les personnes morales ;
- l'agrément technique dans le domaine s'il y a lieu ;
- un contact téléphonique permanent.

6. Les entreprises ayant déposé une offre de services auprès de la DPEPPNF du Ganzourgou sont invitées à participer à la présente manifestation d'intérêt afin de fournir les informations et pièces requises.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations complémentaires auprès du Chef de Service de Gestion des Ressources Financières et Matérielles de la DPEPPNF du Ganzourgou, sis sur la route du stade non loin de la Direction Provinciale de l'Action Sociale, contact :70 36 22 78 / 77 50 19 92 aux heures suivantes : 7h30 mn TU à 12h30 mn et de 13h 00 mn à 16 h 00 mn TU.

8. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées à l'adresse ci-dessus indiquée au plus tard **le 12 mars 2024 à 09 heures 00**. Une commission siègera pour arrêter la liste des prestataires par domaine en se basant sur le domaine d'activités inscrit dans le RCCM ou l'agrément technique.

9. La DPEPPNF se réserve le droit de ne donner suite à tout ou partie des manifestations d'intérêt reçues.

Le Gestionnaire

BADOLO Lébié

Conseiller d'Intendance Scolaire et Universitaire



La célérité dans la transparence